

 BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ	AKADEMİK PERSONEL ADAYI AYDINLATMA METNİ	BŞEÜ-KAYSİS Belge No	DFR-342
		İlk Yayın Tarihi/Sayısı	08.11.2021/24
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No'su	
		Toplam Sayfa	3

Bu aydınlatma metni, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun (KVK Kanunu'nun) 10. maddesi ile Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ kapsamında "Veri Sorumlusu" sıfatıyla Üniversitemiz tarafından hazırlanmıştır. KVK Kanunu'nun 10. maddesi uyarınca; Üniversitemiz **Akademik Personel Adaylarının** başvuru süreçleri nedeniyle oluşturulan bu Aydınlatma Metni ile sizleri bilgilendiriyoruz.

1. Veri Sorumlusu:

Kişisel verileriniz; 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVK Kanunu) uyarınca, Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi (Üniversite) tarafından, KVK Kanunu'nun 3. maddesinde tanımlanan "Veri Sorumlusu" sıfatıyla işlenmektedir.

2. Kişisel Verilerin Hangi Amaçla İşleneceği:

Akademik personel adayları statünüz kapsamında; Üniversite personel alım ve değerlendirme süreçlerinin yürütülmesi ve sonuçlandırılması; adayın niteliğinin, tecrübesinin ve kadroya uygunluğunun değerlendirilmesi; ilgili mevzuatın gereklerinin ya da yetkili kurum veya kuruluşun taleplerinin karşılanması; personel adaylarının yerleştirilmesi için gerekli iletişim faaliyetlerinin yürütülmesi; hukuki uyuşmazlıkların yaşanması durumunda kadroya uygunluğunun tekrar değerlendirilmesi; başvurunun değerlendirilmesi ve başvuru sonucunun bildirilmesi; hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi; aday başvuru süreçleri ile ilgili olarak olası bir hukuksal süreçte hukuki hak ve yükümlülüklerin yerine getirilmesi amaçlarıyla kişisel verileriniz işlenmektedir.

3. İşlenen Kişisel Verileriniz:

Kimlik Bilgileriniz (Ad/Soyad, TCKN, doğum yeri/tarihi, cinsiyet, kimlik bilgileri (ön yüz), nüfusa kayıtlı olduğu il/ilçe bilgisi, anne/baba adı, imza, uyruk, müracaat formunda yazılı kimlik kategorisindeki bilgileriniz)

İletişim Bilgileriniz (Telefon numaralarınız, e-posta adresiniz, adres bilgisi)

Özlük Bilgileri (Başvuru formunda yazılı özlük bilgisi, özgeçmiş, cv bilgileri, öğrenim, diploma, sertifika bilgisi, SGK kayıt bilgileri, işe giriş, çıkış bilgileri, eş, çocuk, anne, baba yakınlık bilgisi, aile bireylerinin kimlik, nüfus kayıt bilgileri, askerlik durum bilgisi, YÖK formatlı özgeçmiş bilgileri)

Fiziksel Mekan Güvenliği Bilgileri (Üniversitemize bizzat başvuru yapmanız halinde giriş çıkış kayıt bilgileri, kamera kayıt görüntüleriniz, otoparkımızı kullanmanız halinde araç plaka bilgileriniz)

İşlem Güvenliği Bilgileri (İnternet giriş-çıkış kayıtları, IP bilgileri, kullanılan yazılım ve uygulamaların ID, kullanıcı adı, üyelik bilgileri, uzaktan bağlantı işlem güvenliği bilgisi)

Eğitim ve Mesleki Deneyim Bilgileri (Akademik unvan bilgisi, uzmanlık alanı bilgileri (derece, bölüm/program, üniversite, yıl), yabancı dil bilgileri, alınan sertifika bilgileri, yüksek lisans tez başlığı ve tez danışmanları, doktora tezi/sanatta yeterlik çalışması/tıpta uzmanlık tezi başlığı ve danışmanları, görev bilgileri (görev unvanı/yeri, yıl), yönetilen yüksek lisans tezleri, yönetilen doktora tezleri/sanatta yeterlik çalışmaları, projelerde yapılan görev bilgisi/idari görev bilgisi, üye olunan bilimsel kuruluşlar, alınan ödüller, ön lisans/lisans ve lisansüstü düzeydeki ders bilgileri (akademik yıl, dönem, dersin adı, haftalık saati), lisans/lisansüstü diploma bilgileri, ALES sonuç belgesi bilgileri, yabancı dil sınavı sonuç bilgileri, yabancı yükseköğretim kurumu mezunlarının diplomalarının Üniversiteler Arası Kurulca denkliğini gösterir belge bilgileri, öğrenci olanlardan lisansüstü eğitim gördüğüne dair öğrenci belgesi bilgileri, çalışma/emeklilik belgesi bilgileri, lisans/yüksek lisans/doktora/doçentlik/uzmanlık belgesi veya sanatta yeterlilik belgesi bilgileri, paylaşılan diğer mesleki bilgiler)



AKADEMİK PERSONEL ADAYI AYDINLATMA METNİ

BŞEÜ-KAYSİS Belge No	DFR-342
İlk Yayın Tarihi/Sayısı	08.11.2021/24
Revizyon Tarihi	
Revizyon No'su	
Toplam Sayfa	3

Görsel ve İşitsel Kayıtlar (Doldurulan basılı formlar, diploma, sertifika, paylaşılan cv, özgeçmiş, evrak ve resmi kimlik belgeleriniz üzerinde yer alan fotoğraf bilgisi, Üniversitemize yaptığımız başvuru kapsamında gerektiğinde alınan fotoğraflar, kamera kayıtlarındaki görüntüleriniz, elektronik ortamlarda uzaktan bağlantı yapılması halinde görsel ve işitsel kayıt bilgisi)

Din Bilgisi: (Nüfus kimlik fotokopileri üzerinde yazılı olması halinde din bilgisi)

Sağlık Bilgileri (Sağlık Kurulu Raporu, sağlık durum ve fiziksel engellilik durum bilgileri)

Ceza ve Güvenlik Tedbirlerine Dair Bilgiler (Adli Sicil Kaydı, Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması ceza, hüküm, soruşturma, adli durum bilgileri)

4. Kişisel Veri Toplamının Yöntemi ve Hukuki Sebepleri:

Kişisel verileriniz, elektronik ve elektronik olmayan ortamlardaki "Müracaat Formu"nun doldurulması, talep edilen bilgi ve belgelerin sunulması, Üniversite ya da Üniversitenin çalışanlarının kurumsal e-posta adreslerine elektronik posta gönderilmesi yahut Üniversitenin bilişim sistemlerini kullanması, sözlü veya yazılı olarak, basılı formların, elektronik ortamlarda bulunan formların doldurulması suretiyle, Üniversite yerleşkelerinin ziyaret edilmesi, bağlı birimlerinin ve eklentilerinin, misafirhanenin, ortak alanların kullanılması, web sayfamızın kullanılması, internet üzerinden kullanıma sunulan uygulamaların kullanılması, uzaktan eğitim kanallarının kullanılması, çağrı hizmetlerimiz, sosyal medya hesaplarımız, e-posta, telefon ve iletişim kanalları vasıtasıyla Üniversitemiz faaliyetleri kapsamında, tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla toplanmaktadır.

Üniversitemiz tarafından işlenen kişisel veriler, KVK Kanunu'nun 5. maddesinin 2. fıkrasında belirtilen ve aşağıda yazılı şartlardan bir veya birkaçına dayalı olarak; Kanun'un 5/1- "Açık rızanın alınması", 5/2-a) "Kanunlarda açıkça öngörülmesi", c) "Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması", ç) "Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması", d) "İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması", e) "Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması", f) "İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması" ile Kanun'un 6/3. maddesi gereği "ancak kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanın planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından ilgilinin açık rızası aranmaksızın işlenebilir" şeklinde belirtilen hukuki sebeplerle işlenmektedir.

5. İşlenen Kişisel Verilerin Kimlere ve Hangi Amaçla Aktarılabileceği:

Bu aydınlatma metni kapsamındaki kişisel verileriniz; "Kişisel Verilerin Hangi Amaçla İşleneceği" başlığı altında 2. maddede belirtilen amaçlarla sınırlı olmak üzere; KVK Kanunu'nun 8 ve 9. maddelerinde belirtilen amaçlarla sınırlı olarak aktarılabilecektir.

Kanunda öngörülen amaç ve sınırlamalar dâhilinde; Bakanlıklar ve Cumhurbaşkanlığı Kurulları, Yükseköğretim Kurulu başta olmak ve bunlarla sınırlı olmamak üzere yetkili kamu kurum ve kuruluşlarına, hukuki uyumazlıkların giderilmesi, yargısal süreçlerin yürütülebilmesi veya takibinin sağlanması yahut kanuni ya da hukuki yükümlülüğün yerine getirilmesi amacıyla veya ilgili mevzuatlar gereği adli makamlar yetkili resmi kurum ve kuruluşlar ile kanunen yetkilendirilmiş kişiler ile veya ilgili kolluk kuvvetlerine veya hukuksal süreçlerimizi yürüten Hukuk Müşavirliğimize, anlaşmalı olduğumuz avukatlarımıza aktarılacaktır.



AKADEMİK PERSONEL ADAYI AYDINLATMA METNİ

BŞEÜ-KAYSİS Belge No	DFR-342
İlk Yayın Tarihi/Sayısı	08.11.2021/24
Revizyon Tarihi	
Revizyon No'su	
Toplam Sayfa	3

6.Kişisel Veri Sahibinin Hakları (Başvuru Hakkı):

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun "İlgili kişinin haklarını düzenleyen" 11. maddesi kapsamındaki taleplerinizi; Kanun'un "Veri Sorumlusuna Başvuru" başlıklı 13. maddesinin 1. fıkrası ve Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ hükümlerine göre haklarınıza ilişkin taleplerinizi Üniversitemiz web sitesinde bulunan "Kişisel Veri Sahibi Başvuru Formu"nu doldurarak, Pelitözü Mahallesi Fatih Sultan Mehmet Bulvarı No:27, 11230 Merkez/Bilecik adresine kimliğinizi tespit edici belgeler ile bizzat veya kvkk@bilecik.edu.tr adresine elektronik posta göndererek, üniversitemize ait bseu@hs01.kep.tr kayıtlı elektronik posta (KEP) adresine elektronik posta göndererek veya noter kanalıyla iletebilirsiniz.

Üniversitemize iletilen talepler, talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz gün içerisinde, Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'in 7. maddesinde belirlenen işlem ücreti karşılığında, yazılı olarak veya elektronik ortamda cevaplandırılacaktır. Detaylı bilgi için www.bilecik.edu.tr adresinde bulunan KVK Kanunu'na ilişkin Politikalarımızı inceleyebilirsiniz.

BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ

Adres: Pelitözü Mah. Fatih Sultan Mehmet Bulvarı No: 27 11230 Merkez/BİLECİK

Tel: +90 228 214 11 11 Faks: +90 228 214 10 17

E-Posta: kvkk@bilecik.edu.tr

Web Sayfası: www.bilecik.edu.tr

<http://www.bilecik.edu.tr/Icerik/7050>

<input type="checkbox"/>	6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve İlgili Mevzuat Uyarınca Akademik Personel Adayı Aydınlatma Metni'ni Okudum ve Anladım.
--------------------------	--

Adı Soyadı :

Tarih :

İmza :