

	<p style="text-align: center;"><b>T.C.</b> <b>BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ</b> <b>İKTİSAT BÖLÜMÜ</b> <b>AKREDİTASYON KOMİSYONU GÖREV TANIMI</b></p>
<b>Birim</b>	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
<b>Bölüm</b>	İktisat
<b>Dayanak</b>	Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Kalite Yönetim Süreçleri Prosedürü (Kalite Yönetim Süreçleri El Kitabı)
<b>Amaç</b>	Bölümün akreditasyon süreçlerine ilişkin koordinasyonu sağlamak, uygulamaları takip etmek ve raporları hazırlamak.
<b>Üyelerin Seçimi</b>	Bölüm başkanlığının uygun gördüğü en az üç üyeden oluşur. Anabilim dallarının temsili esastır.
<b>Komisyunun Görev Kapsamı</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bölüm kalite komisyonu ile iş birliği yapmak, bölümün kalite ve akreditasyon süreçlerinin paralel gitmesini sağlamak.</li><li>• Bölümün akreditasyonla ilgili öz değerlendirme raporunu hazırlamak, güncel tutmak ve diğer raporları düzenlemek.</li><li>• Bölümde faaliyet gösteren diğer komisyonlardan gelen raporları ve kararları incelemek ve akreditasyon bağlamında uygunluk denetimi yapmak.</li><li>• Uluslararası ve ulusal akreditasyon başvuruları için bölümü hazır hale getirmek amacıyla bilgilendirme toplantıları yapmak, gerekli eğitimleri vermek, dokümanların hazırlanması konusunda diğer komisyonlara kılavuzluk etmek.</li><li>• Akreditasyona hazırlık sürecinde tespit edilen eksikliklere yönelik öneriler geliştirerek bunları bölüm başkanlığı ve ilgili komisyonlarla paylaşmak.</li><li>• İç-dış değerlendirmeler ve paydaşlardan gelen öneriler neticesinde akreditasyon sürecinde karşılaşılan eksikleri ve zayıflıkları gidermeye yönelik stratejiler üretmek, düzenlemeler ve iyileştirme planlamaları yapmak.</li><li>• Tüm dış değerlendirme süreçlerinde, gelen takımlara destek vermek.</li><li>• Bölüm başkanlığının ve bölüm akademik kurulunun talep ettiği raporları hazırlamak.</li><li>• Bölümde faaliyet gösteren diğer komisyonlardan gelen raporları ve kararları incelemek ve akreditasyon bağlamında uygunluk denetimi yapmak.</li><li>• Bölüm başkanlığı ve diğer komisyonların talep ettiği rapor ve kararları hazırlayarak ilgili komisyon ile paylaşılması; başvurulmuş veya başvurulması planlanan akreditasyon standartlarının bölümün tüm faaliyetlerinde sürdürülebilir şekilde sağlanması için önerilerde bulunmak.</li></ul>

<b>Komisyonun</b> <b>Çalışma</b> <b>Usul ve</b> <b>Esasları</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Komisyon üyelerinin görev süresi 3 yıldır. Süresi biten üye yeniden seçilebilir. Üyeliğin herhangi bir sebeple boşalması halinde kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usulle yeni üye seçilir.</li><li>• Komisyon, bölüm başkanının veya komisyon başkanının daveti/talebi ile toplanır. Toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile karar alınır ve tutanakla kayıt altına alınır. Oyların eşitliği halinde başkanın oyu kararı belirler.</li><li>• Bölüm başkanlığı ve diğer komisyonların talep ettiği rapor ve kararları hazırlayarak başkanlık ve ilgili komisyonlar ile paylaşılması.</li><li>• Komisyon, üniversite genelindeki ilgili yönetmelik ve yönergelere uygun olarak karar alır.</li></ul>
--	---