**Dış kapak**



**T.C.**

**BİLECİK ŞEYH EDEBALİ ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ**

**ELEKTRİK-ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ**

**20…./20…. EĞİTİM ÖĞRETİM YILI**

**STAJ RAPORU**

**STAJ I Elektrik veya STAJ II Elektronik**

**"[Staj yapılan işletmenin adını -sadece ilk harfler büyük olacak]"**

**HAZIRLAYAN**

**[Ad ve SOYAD –Ad sadece ilk harf büyük Soyad tamamı büyük olacak]**

**Ay ve Yıl**

**İç kapak**



**T.C.**

**BİLECİK ŞEYH EDEBALİ ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ**

**ELEKTRİK-ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ**

**STAJ I Elektrik veya STAJ II Elektronik**

**"[Staj yapılan işletmenin adını -sadece ilk harfler büyük olacak]"**

**HAZIRLAYAN**

**[Ad ve Soyad –Ad sadece ilk harfler büyük Soyad tamamı büyük olacak]**

**Ay ve Yıl**

**T.C.**

Resim Yapıştırarak Bölüm Staj Komisyonuna Onaylatılacaktır.

Fotokopi resim kullanmayınız.

**Ek-2**

**BİLECİK ŞEYH EDEBALİ ÜNİVERSİTESİ**

**MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ**

**ZORUNLU STAJ FORMU**

**ÖĞRENCİNİN ADRES KAYIT BİLGİLERİ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Adı-Soyadı |  | Fakülte No/Sınıf |  |
| Bulvar |  | Cadde |  |
| Sokak |  | Mahalle/Semt |  |
| Dış Kapı |  | İç Kapı |  |
| İli |  | İlçe |  |
| Köy |  | Posta Kodu |  |
| Ev Telefonu |  | Cep Telefonu |  |
| E-posta adresi |  |  |  |

**STAJ YAPILAN YERİN**

|  |  |
| --- | --- |
| Adı |  |
| Adresi |  |
| Üretim/Hizmet Alanı**Size Gönderilen yada elden teslim edilen Ek2 formu konulacak** |  |
| Telefon No |  | FAKS No. |  |
| E-posta adresi |  | Web Adresi |  |
| Staja Başlama Tarihi |  | Bitiş Tarihi |  | Süresi(İş Günü) |  |

**ÖĞRENCİNİN NÜFUS KAYIT BİLGİLERİ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Soyadı |  | Nüfusa Kayıtlı Olduğu İl |  |
| Adı |  | İlçe |  |
| Baba Adı |  | Mahalle- Köy |  |
| Ana Adı |  | Cilt No |  |
| Doğum Yeri |  | Aile Sıra No |  |
| Doğum Tarihi |  | Sıra No |  |
| T.C.Kimlik No. |  | Verildiği Nüfus Dairesi |  |
| N.Cüzdan Seri No |  | Veriliş Nedeni |  |
| S.S.K. No. |  | Veriliş Tarihi |  |
| **ÖĞRENCİNİN İMZASI** | **STAJ KOMİSYONU ONAYI** | **FAKÜLTE ONAYI** |  |
| Belge üzerindeki bilgilerin doğru olduğunu bildirir, staj yapacağımı taahhüt ettiğim adı geçen firma ile ilgili staj evraklarının hazırlanmasını saygılarımla arz ederimTarih: | Yukarıda kimlik bilgileri verilen öğrencinin belirtilen işyerinde ve sürede zorunlu stajının bir kısmını yapması uygun görülmüştür.Tarih: | Yukarıda kimlik bilgileri verilen, belirtilen tarihlerde ve işyerinde zorunlu stajının bir kısmını yapması uygun görülen öğrenciye ilişkin sigorta işlemleri, 5510 sayılı yasaya göre, Üniversitemiz tarafından yapılmak üzere sıraya alınmıştır. Tarih: |

**ÖNEMLİ NOT**: Öğrencinin bu formu zorunlustaja başlamadan bölümünün belirleyeceği tarihe kadar bağlı bulunduğu staj komisyonuna teslim etmesi zorunludur. **Bu form 3 asıl nüsha olarak (**fotokopi değil**) hazırlanır.**

**Ek- 4- b**

Buraya öğrencinin fotoğrafı yapıştırılacak

ve damgalanacaktır

**ÖĞRENCİNİN**

**Adı Soyadı :**

**Sınıfı :**

**Numarası :**

**İmzası :**

**Raporu Teslim Tarihi :**

**STAJIN KODU :**

**STAJ YAPILAN KURULUŞUN**

**ADI VE ADRESİ :**

**Stajın Başlangıç Tarihi :**

**Bitiş Tarihi :**

**STAJYERDEN SORUMLU İŞYERİ YETKİLİSİNİN**

**Adı Soyadı :**

**Ünvanı :**

**İmzası :**

**İŞYERİNİN MÜHÜRÜ :**

**RAPORU İNCELEYEN ÖĞRETİM ELEMANININ**

**Adı Soyadı :**

**Staj çalışmasına verdiği Not :**

**İmzası :**

 **Tarih :**

**Ek-5**

**STAJYER ÖĞRENCİ DEVAM TAKİP ÇİZELGESİ**

|  |
| --- |
| **ÖĞRENCİNİN** **Adı Soyadı:**……………………………………………. **Numarası** :  |
| **Gün No.:**  | **Tarih**  | **Yapılan Çalışma**  |
| **1**  | **…./…./20…..**  |  |
| **2**  | **…./…./20…..**  |  |
| **3**  | **…./…./20…..**  |  |
| **4**  | **…./…./20…..**  |  |
| **5**  | **…./…./20…..**  |  |
| **6**  | **…./…./20…..**  |  |
| **7**  | **…./…./20…..**  |  |
| **8**  | **…./…./20…..**  |  |
| **9**  | **…./…./20…..**  |  |
| **10**  | **…./…./20…..**  |  |
| **11**  | **…./…./20…..**  |  |
| **12**  | **…./…./20…..**  |  |
| **13**  | **…./…./20…..**  |  |
| **14**  | **…./…./20…..**  |  |
| **15**  | **…./…./20…..**  |  |
| **16**  | **…./…./20…..**  |  |
| **17**  | **…./…./20…..**  |  |
| **18**  | **…./…./20…..**  |  |
| **19**  | **…./…./20…..**  |  |
| **20**  | **…./…./20…..**  |  |

**Yukarıda kimliği yazılı öğrenci …./…./20.... tarihinden …./…./20.... tarihine kadar toplam……..iş günü kuruluşumuzda staj yapmıştır.**

**Değerlendirmeyi Yapan Sorumlu Mühendis**

( Ad Soyad, Mühür ve imza)

# İÇİNDEKİLER

[İÇİNDEKİLER 1](#_Toc73155571)

[İşletme Hakkında Bilgi 2](#_Toc73155572)

[Şekil ve Tablo gösterimi 3](#_Toc73155573)

[KAYNAKLAR 5](#_Toc73155574)

[EKLER 7](#_Toc73155575)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Çalıştığı Bölüm** |  | **Tarih** | …/.../20.. |
| **Yapılan İş** | İşletme Hakkında Bilgi | **Staj Günü** | ……/20 |
| Şirket hakkında bilgi kısmında; Kuruluşun ismi ve adresi, kuruluşun faaliyet alan(lar)ı (ne yapar, hangi sektörde faaliyet gösterir), kuruluşun kısa tarihçesi (kurucusu, kuruluş yeri ve tarihi v.b.), kuruluşta çalışanların toplam sayısı, kuruluşun Bilgisayar Bölümünde çalışanların sayıları (kaç tane Mühendis veya Teknisyeni, v.b. ), kuruluşun elektrik veya elektronik bölümünün görev yapısını gösteren örgüt yapısı, kuruluşun bir yaz döneminde kabul ettiği stajyer öğrenci sayısı, kuruluşla iletişime geçilmek istendiğinde bağlantı kurulacak kişinin: ismi, soy ismi, şirketteki pozisyonu, telefon numarası, e-posta adresi, web sitesinin adresi belirtilmelidir. |
| **Öğrencinin İmzası** | **Staj Amiri Adı-Soyadı / Kaşe/ İmza** |
| **Çalıştığı Bölüm** |  | **Tarih** | …/.../20.. |
| **Yapılan İş** | Şekil ve Tablo gösterimi | **Staj Günü** | ……/20 |
| **Şekil 1.** Seri R-L devresiAçıklama kısmı şeklin altına yazılır. Yalnızca şeklin açıklama kısmına bakan birinin, şekilde ne anlatıldığını anlamasını sağlamak için detaylıca açıklama yazılması gerekmektedir. Times New Roman 12 puntoda yazılmalıdır. Şekillerin sayısı arttıkça açıklama kısmına numaralandırma Şeklin kaçıncı sırada olduğuna göre numaralandırılmaktadır.**Tablo 1.** Kurutma yöntemlerinin maliyetleriAçıklama kısmı tablonun üzerine yazılır. Yalnızca tablonun açıklama kısmına bakan birinin şekilde ne anlatıldığını anlamasını sağlamak için detaylı şekilde açıklama yazılması gerekmektedir. Times New Roman 12 puntoda yazılmalıdır. Tabloların sayısı arttıkça açıklama kısmına numaralandırma Tablonun kaçıncı sırada olduğuna göre numaralandırılmaktadır. |
| **Öğrencinin İmzası** | **Staj Amiri Adı-Soyadı / Kaşe/ İmza** |
| **Çalıştığı Bölüm** |  | **Tarih** | …/.../20.. |
| **Yapılan İş** |  | **Staj Günü** | ……/20 |
|  |
| **Öğrencinin İmzası** | **Staj Amiri Adı-Soyadı / Kaşe/ İmza** |

# KAYNAKLAR

Rapor içinde kullanılan materyallerden yapılan alıntılar ve çeşitli bilgiler kullanılması durumunda mutlaka kaynaklar bölümüne yardım alınan bu kaynaklardan bahsedilmeli ve metin içerisinde aşağıdaki şekilde kaynak vurgulanması gerekmektedir.

ÖRNEK:

“Internet’in atası olarak bilinen ARPANET ağı ilk tasarlandığı dönemde, iletişim kuracak noktalar arasında fiziksel bir bağ ile iletişim kurulmuştur [4] .”

Cümlesinde [4] yazıldığında, bu cümlenin 4 numaralı kaynak tarafından yararlanılarak yazıldığını (alıntı ya da kaynaktan çıkarılan sonuç) belirtir. Kaynak belirtme işlemi genellikle Giriş bölümünde başlayıp, rapor hazırlanılırken her kullanılan kaynak için (aynı kaynak birden fazla kullanılırsa da tekrar tekrar belirtilir) belirtilmeye devam edilir.

Raporun ciddiliğini gösteren bölümlerden biridir. Çeşitli kaynak türleri bulunmaktadır. Bunlardan başlıcaları:

**Kitap:**

Yazar Soyadı, yazar Adının ilk harfi., (Eğer 1’den fazla yazar varsa onlarında soyadı ve adı,) Kitabın adı (ITALIC), Basım evi, basım yılı.

Örnek: Tanenbaum, A., Computer Networks, 4th ed., Prentice Hall, 2003.

**Dergi Makalesi:**

Yazar Soyadı, yazar Adının ilk harfi., (Eğer 1’den fazla yazar varsa onlarında soyadı ve adı,) Makalenin adı (Çift tırnak içinde), Yayınlandığı Derginin Adı (ITALIC), Yayınlandığı ay ve yıl, sayfalar.

Örnek: Varshney, U., Vetter, R. J., Kalakota R., “Mobile Commerce: A New Frontier,” IEEE Computer, October 2000, pp.32-38.

**Konferans Bildirisi:**

Yazar Soyadı, yazar adının ilk harfi., (Eğer 1’den fazla yazar varsa onlarında soyadı ve adı,) Bildirinin adı (ITALIC), Konferans adı, Yayınlandığı günler, ay ve yıl, Bildiri Kitapçığındaki sayfaları.

Örnek: Asur, R., SUN SPARC Systems Performance, SUN WORLD 2003, 14-17 December 2003, pp.112-117.

**İnternet Sitesi :**

(Varsa) Yazarın Soyadı, yazar adının ilk harfi, internet sitesinin adı ve sayfanın adı, (Varsa) sayfanın son değiştirilme tarihi, İnternet sitesinin web adresi

Örnek: Gupta, A., Srivastava, M., “Integrated Java Technology for End-to-End MCommerce,”May 2001. http://wireless.java.sun.com/midp/articles/mcommerce/

Bu bilgiler ışığında, eğer çalışmamızda 4 tane kaynak varsa şu şekilde listelenir.

[1] Asur, R., SUN SPARC Systems Performance, SUN WORLD 2003, 14-17 December 2003, pp.112-117.

[2] Gupta, A., Srivastava, M., “Integrated Java Technology for End-to-End MCommerce,” May 2001. http://wireless.java.sun.com/midp/articles/mcommerce/

[3] Varshney, U., Vetter, R. J., Kalakota R., “Mobile Commerce: A New Frontier,” IEEE Computer, October 2000, pp.32-38.

[4] Tanenbaum, A., Computer Networks, 4th ed., Prentice Hall, 2003

# EKLER