

2024 YILI EKİM DÖNEMİ
KURUM İDARİ KURUL TOPLANTI TUTANAĞI

KURUM BİLGİLERİ		SENDİKA BİLGİLERİ	
Kurum Adı	Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi	Sendika Adı (En çok üyesi olan)	Türk Eğitim-Sen ve Türk Sağlık-Sen
Toplantı Tarihi	30 Ekim 2024	Toplantı Dönemi	Ekim 2024
Toplantı Yeri	Senato Salonu	Toplantı Saati	10.00

4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu'nun 22. maddesi ile "Toplu Sözleşme Görüşmelerinin Yapılma Usul ve Esasları ile Kamu Görevlileri Hakem Kurulu, Kamu Personeli Danışma Kurulu ve Kurum İdari Kurullarının Teşkili, Çalışma Usul ve Esaslarına İlişkin Yönetmelik'in 14. maddesi gereği oluşturulan Kurum İdari Kurulu 30 Ekim 2024 tarihinde saat 10.00'da Üniversitemiz Genel Sekreteri Muhammet BÜYÜK başkanlığında toplanarak aşağıdaki gündem maddelerini görüşmüş, düzenlenen tutanak imza altına alınmıştır.

GÜNDEM :

- 1- Akademik Talepler
- 2- İdari Talepler
- 3- Sosyal Talepler
- 4- Ek Talepler

1 No.lu Talep: Nizamiyedeki personel kapı girişinde bulunan paravanın sabahları trafik akışının düzenli şekilde sağlanması için 08.00-08.30 saatleri arası açık tutulması talebi,

Bu talebin güvenlik açığı oluşturabileceği bildirildi Üniversitemiz kampus girişinde misafir ve öğrencilerimizin kullanımı için yeni bir otopark alanı açılmasında son aşamaya gelindiği, bu otopark ile birlikte 200-250 civarı bir araç sayısının kampüs içine girmesinin önüne geçileceği dolayısıyla hem trafik olarak hem de otopark olarak kampüs içinde bir rahatlama sağlanacağı bilgisi verildi.

2 No.lu Talep: Memur kadrosunda çalışan personel için 'Bilgisayar İşletmeni' kadrosuna atama talebi,

Cumhurbaşkanlığının 30.06.2021 tarih ve 31527 Sayılı Tasarruf Tedbirleri konulu 2021/14 No.lu Genelgesi kapsamında bu konuda yapılacak atamaların engellendiği için bu

atamaların yapılamadığı ancak genelgenin yürürlükten kalkması halinde çalışmalar yapılabileceği bildirildi.

3 No.lu Talep: Personelimizin, öğrencilerimizin ve diğer misafirlerimizin hatıra olarak saklayabilecekleri, hediye edebilecekleri Üniversitemizin logosunu taşıyan kupa, tişört, şapka, kalem, bilgisayar çantası, kalemlik, notluk vb. ürünlerin üniversitemizin adını duyurabilmesi ve geliri üniversitemize kalacak şekilde satışa sunulması talebi,

İlgili talep doğrultusunda satış yapılabilmesinin mümkün olup olmayacağı mevzuat çerçevesinde uygunluğunun araştırılacağı bilgisi verildi.

4 No.lu Talep: Görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavlarında hep aynı unvan alanında ilana çıkılması, uzun süre tekniker, teknisyen ve Mühendis gibi başka alanlarda görev yapmakta olan personele de unvan değişikliği sınavı açılması talebi,

Unvan değişikliği sınavında ilan edilecek kadroların Üniversitemiz birimlerin ihtiyaçları göz önünde tutularak belirlendiği bilgisi verildi.

5 No.lu Talep: 2024 Maaş promosyon görüşmelerinin üniversitemizin bir konferans salonunda isteyen tüm personelin gözlemci olarak katılabildiği bir toplantı olması talebi,

İlgili promosyon toplantısının Üniversitemiz Youtube kanalı üzerinden canlı yayın yapılarak isteyen personelimizin takip etmesi noktasında çalışmalar yapılacağı bilgisi verildi.

6 No.lu Talep: Doktorasını bitiren Meslek Yüksekokullarında ve Rektörlük birimlerinde kadrosu bulunan Öğretim Görevlilerinin Dr. Öğr. Üyesi olarak Meslek Yüksekokullarına atanmamasından dolayı Fakültelerdeki Dr. Öğr. Üyesi ihtiyaçlarının öncelikle bu personeller ile karşılanması talebi,

Birimlerimizden yukarıda belirtildiği gibi gelen kadro taleplerinin değerlendirilmek üzere Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'na gönderildiği bilgisi verildi.

7 No.lu Talep: Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliğinde yer alan doktor öğretim üyelerinin en az bir en çok dört yıl süre ile atanır ibaresi yer alırken üniversitemiz Doktor Öğretim Üyelerinin üç yıl süre ile atanmasından dolayı sosyal alanda çalışan hocalarımızın bu süre zarfında istenen en az 4 makale ve 1 sempozyum şartı sözleşme yenileme şartlarını bir hayli ağırlaştırmıştır. Şuan 3 yıl olan yeniden atanma süresinin 4 yıla çıkması talebi,

Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği çerçevesinde değerlendirilerek 3 yıl da bir görev süresi uzatımı konusunda karar alındığı bilgisi verildi

8 No.lu Talep: Üniversitemiz içerisinde cafe, yemekhane, kantin vb. işletmelerde kurum harici çalışan personelin kampüs girişlerinde güvenlik önlemlerini artırmak için yaka kartı verilmesi,

Üniversitemizin ilgili birimlerinden bu işletmelerde çalışan personelin detaylı listesi alınıp Güvenlik personelimiz tarafından bu listeye göre kampüse girişlerde kontrol yapıldığı bilgisi verildi.

9 No.lu Talep: Yemekhanelerde hijyen ve yemek kalitesinin artırılması talebi,

Üniversitemizin mevcut yemekhanelerinin yetersiz kaldığının Üniversite Yönetimimiz tarafından bilindiği, yapımı devam eden ve 2024/2025 Eğitim Öğretim yılı içerisinde teslim edilecek olan yeni yemekhanemizle bu sorunların ortadan kaldırılacağı bilgisi verildi.

10 No.lu Talep: Koruma Güvenlik Personelimizin acil durumlarda ve devriyelerde kullandığı aracın yetersiz olması talebi,

Koruma Güvenlik Personelimizin kullanımında bir aracın olduğu ayrıca müdahil olması gereken acil durumlarda Üniversitemizin diğer hizmet araçlarının da kullanılabilceği bildirildi. Ancak sadece Koruma Güvenlik Personelimizin hizmetine yeni bir araç alınıp tahsis edilemeyeceği bunun Cumhurbaşkanlığı Tasarruf Tedbirleri Genelgesi gereğince mümkün olmadığı bilgisi verildi.

11 No.lu Talep: Koruma Güvenlik Personelimizin görev kıyafetleri olan pantolon ve ayakkabının mevsimlere göre uygun olmaması talebi,

Koruma Güvenlik Personelimizin kıyafetlerinin alım aşamasında mevsimlere ve görev alanlarına uygun olarak Teknik Şartname oluşturulduğu ve ilgili komisyon tarafından gerekli denetimin yapıldığı bilgisi verildi.

12 No.lu Talep: Koruma Güvenlik Personelimizin resmi tatillerde de yemek yiyecek yardımı talebi,

Talebin gerekçesi:

- **2443 Sayılı Devlet Memurları Yiyecek Yardım Yönetmeliği'nin 3. Maddesi**

Yiyecek yardımı sadece yemek verme şeklinde yapılır. Bu yardım, nakten veya kupon, kart, fiş, bilet ya da bu mahiyette bir ödeme aracı verilmek suretiyle yapılamaz. Yiyecek yardımı haftalık çalışma süresi 40 saati aşmayan yerlerde öğle yemeği olarak verilir. Günün 24 saatinde devamlılık gösteren hizmetlerde çalışan memurlara, görevlerinin diğer yemek saatlerinde de devam etmesi şartıyla üç öğüne kadar yemek verilebilir.

- **08.00-16.00 ve 16.00-00.00 yemek yardımlarında sıkıntı yoktur. Ancak 00.00-08.00 saatleri ve tatillerde yemek yardımı alınmamaktadır.**

2443 Sayılı Devlet Memurları Yiyecek Yardım Yönetmeliği uyarınca uygulamalar yapıldığı ancak Üniversitemizde bahsi geçen 00.00-08.00 saatleri arasında yemek hizmeti sunulabilecek imkanımızın bulunmadığı bilgisi verildi.

13 No.lu Talep: Sosyal alanların artırılması ve temel alışveriş ihtiyaçların karşılanması için market türü iş yerlerinin açılması için gerekli görüşmelerin yapılması talebi,

Üniversite Yönetimimiz tarafından bu konudaki ihtiyacın farkında olduğu ve çözümü için gerekli görüşmelerin devam ettiği bilgisi verildi.

14 No.lu Talep: Üniversitemizin Merkezi Araştırma Laboratuvarına giden yolun yağmurlu havalarda çamur olması dolayısıyla gerekli önlemlerin alınması talebi,

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığımız ile görüşüleceği ardından çalışma programına alınmasının sağlanacağı bilgisi verildi.

15 No.lu Talep: Fakülte binaların önüne gelen kargo ve kantine ait araçların engelli kişiler için yapılan yürüme yolu üzerine araba park etmesi bundan dolayı yürüyüş bantlarının parçalanması ve kırılması dolayısıyla gerekli önlemlerin alınması talebi,

Bu konuda gerekli özenin gösterileceği ve güvenlik bariyerlerinin kapalı tutulmasının sağlanacağı bilgisi verildi.

16 No.lu Talep: Hastane idaresinin Tıp Fakültesi temel birimler Öğretim Üyeleri ile afilyasyon anlaşmasını imzalamak istememesi talebi,

Üniversite yönetimi tarafından gerekli görüşmeler yapıldığı ve bu konunun çözüme kavuşturulduğu bilgisi verildi.

17 No.lu Talep: İdari personele verilen muvafakatlara eş durumu, sağlık durumu ve mücbir sebepler gözetilerek belirli bir takvime bağlanması dolayısıyla mahkeme süreçlerinin önüne geçilmesi talebi,

Üniversitemizin personel ihtiyaçları göz önünde bulundurularak ilgili mevzuat çerçevesinde değerlendirmeler yapıldığı bildirildi Ayrıca her yıl Üniversitemizdeki hizmet yılı en fazla olan iki personelimize muvafakat verilmesi uygulamasının devamlılığının değerlendirileceği bilgisi verildi.

18 No.lu Talep: Kurumda mobbing uygulamalarına son verilmesi talebi,

Üniversite Yönetimi olarak bu konuda oluşan şikayetlerin çözümünü için ivedilikle reaksiyon alındığı ve bu tarz olumsuzlukların yaşanmaması konusunda gerekli özenin gösterileceği, karşılıklı nezaket dilinin çok kıymetli görüldüğü bilgisi verildi.

2024/2 KİK Gündeminde yer alan talepler için yapılan bilgilendirmeler ve verilen kararlar Üniversite Yönetimi ve Yetkili Sendika Heyetince imza altına alınmıştır.

Toplantımızda başka görüşülecek konu bulunmadığı için karşılıklı iyi dilek ve temennilerden sonra 30 Ekim 2024 tarihinde saat 12.00'de Kurum İdari Kurul Toplantısına son verilmiştir.

Muhammet BÜYÜK

Genel Sekreter

Akif TETİK

Personel Dai. Başk. V.

İsmail AKGÜN

İdari ve Mali İşler Dai. Başk.V.

Halil ÜNAL

Strateji Geliştirme Dai. Başk.

Gökhan POYRAZ

Yetkili Sendika Temsilcisi

(Eğitim, Öğretim ve Bil. Hiz. Kolu)

Ozan GENÇ

Yetkili Sendika Temsilcisi

(Sağlık ve Sosyal Hiz. Kolu)

Yavuz BİÇİCİ

Yetkili Sendika Temsilcisi

(Eğitim, Öğretim ve Bil. Hiz. Kolu)

Doç. Dr. Serdar GÜNGÖR

Yetkili Sendika Temsilcisi

(Sağlık ve Sosyal Hiz. Kolu)

Mehmet Sergen KARAATLI

Yetkili Sendika Temsilcisi

(Eğitim, Öğretim ve Bil. Hiz. Kolu)