

Staj Defterinde İş Yeri Tarafından İmzalanıp Mühür ya da Kaşe Basılacak Form ve Yerler

Kapak Sayfası

**BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

ÖĞRENCİNİN

Numarası : 232****724

Adı : MELİH

Soyadı : USTA

Programı : Üretimde Kalite Kontrol (N.Ö.)

Fotoğraf

STAJ YAPILACAK KURUMUN

Adı : BİEN SERAMİK

Adresi : BİLECİK PELİTÖZÜ KÖYÜ

MERKEZ / BİLECİK

Telefon : 0 (228) 214 80 00

Faks : -

E-Posta : 0

İŞ YERİ SORUMLU AMİRİNİN

Adı ve Soyadı :

Ünvanı :

STAJ YAPILACAK TARİH ARALIKLARI

Staj Başlama Tarihi : 5 Temmuz 2021 Pazartesi

Staj Bitiş Tarihi : 23 Ağustos 2021 Pazartesi

...../...../.....
(İmza ve Mühür)

Ek-4 İş Yeri Değerlendirme Sayfası

EK-4 Staj veren iş yeri tarafından doldurulacaktır.

STAJ DEĞERLENDİRME FORMU

Öğrencinin

TC Kimlik No : 232****724

Adı-Soyadı : MELİH USTA

Staj Dalı :

Staj Süresi : 30 İş Günü

Staj Başlama Tarihi : 05.07.2021

Staj Bitiş Tarihi : 23.08.2021

İşyerinin

Adı : BİEN SERAMİK

Adresi : BİLECİK PELİTÖZÜ KÖYÜ
PELİTÖZÜ KÖYÜ AYAZMA SOKAK NO.52

İlçe : MERKEZ

İlçe : BİLECİK

Telefon : 0 (228) 214 80 00

Faks : -

E-Posta :

Temas Kurulacak Eğitim Personel :

Sayın İşyeri yetkilisi,
İş yerinizde staj ve endüstriye dayalı öğretim kapsamında süresini tamamlayan öğrencinin bilgi, beceri ve stajdan yararlanma derecesini ve ilişkileri ile davranışlarının niteliklerini belirleyebilmek için aşağıdaki tabloyu özenle doldurunuz.

Değerlendirme Tablosu

Özellikler	Değerlendirme				
	Çok İyi (100-85)	İyi (84-65)	Orta (64-41)	Geçer (40-30)	Olumsuz (29-0)
İşe İlişi					
İşin Tanımlanması					
Alet ve Teçhizat kullanma yeteneği					
Algılama Gücü					
Sorumluluk duygusu					
Çalışma hızı					
Uygu ve yeterli kadar malzeme kullanma becerisi					
Zamanı verimli Kullanma					
Problem Çözümüne Yeteneği					
İletişim Kurma					
Kurallara Uyma					
Grup Çalışmasına Yatkınlığı					
Kendini Geliştirme İsteği					
Genel Değerlendirme					

Değerlendirmeyi Yapan

Adı ve Soyadı :

İmza :

Değerlendirme kısmında ÖZELLİKLERE karşılık olarak istediğiniz notun olduğu hücreye X ya da ✓ işareti koyarak değerlendirilmiştir KAPALI bir zarf içerisinde öğrenciye teslim ediniz.

Ek-6 Yoklama Sayfası

EK-6 STAJYER ÖĞRENCİ DEVAM TAKİP ÇİZELGESİ

Öğrencinin Adı ve Soyadı : MELİH USTA

Numarası ve Programı : 232****724 - Üretimde Kalite Kontrol (N.Ö.)

Gün No	Tarih	Yapılan Çalışma
1	.../.../20...	
2	.../.../20...	
3	.../.../20...	
4	.../.../20...	
5	.../.../20...	
6	.../.../20...	
7	.../.../20...	
8	.../.../20...	
9	.../.../20...	
10	.../.../20...	
11	.../.../20...	
12	.../.../20...	
13	.../.../20...	
14	.../.../20...	
15	.../.../20...	
16	.../.../20...	
17	.../.../20...	
18	.../.../20...	
19	.../.../20...	
20	.../.../20...	
21	.../.../20...	
22	.../.../20...	
23	.../.../20...	
24	.../.../20...	
25	.../.../20...	
26	.../.../20...	
27	.../.../20...	
28	.../.../20...	
29	.../.../20...	
30	.../.../20...	

Yukarıda kimliği yazılı öğrenci, .../.../... tarihinden .../.../... tarihine kadar toplam ... iş günü kurulumuzda staj yapmıştır.

Değerlendirmeyi Yapan Yetkili
(Adı Soyadı, Mühür ve İmza)

Staj Defteri Yaprakları

STAJ DEFTERİ Sayfa No:

Öğrencinin çalıştığı bölüm :

Tarih: .../.../20.....

Yapılan İş (ana hatları ile) :

Açıklamalar:

Her sayfaya imza ve kaşe/mühür

ONAYLAYAN YETKİLİNİN

Adı ve Soyadı	İşyerindeki Görevi - Ünvanı	İmza-Mühür