

BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ UYGULAMA YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam ve Dayanak

Amaç ve Kapsam

MADDE 1-(1) Bu Yönerge; Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi mensubu öğretim üyeleri ile doktora, uzmanlık (tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta, veteriner hekimlikte) veya sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından hazırlanan bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi ve ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen projelere kaynak aktarımının yapılması ile ilgili usul ve esasları düzenlemek amacıyla hazırlanmıştır.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu Yönerge;

a) 4 Kasım 1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 4684 sayılı Kanun'la değişik 58. Maddesi ve Ek 34. maddesi,

b) 1 Ocak 2010 tarihinde yürürlüğe giren “Yükseköğretim Kurumları Bütçelerinde Bilimsel Araştırma Projeleri İçin Tefrik Edilen Ödeneklerin Özel Hesaba Aktarılarak Kullanımı, Muhasebeleştirilmesi ile Özel Hesabın İşleyişine İlişkin Esas ve Usuller”,

c) 26 Kasım 2016 tarihli ve 29900 sayılı “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik”,

ç) 1 Temmuz 2017 tarihli ve 30111 sayılı “Sanayinin Geliştirilmesi ve Üretim Desteklenmesi Amacıyla Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun”,

hükümlerine dayanılarak düzenlenmiştir.

İKİNCİ BÖLÜM

Tanımlar ve Kısaltmalar

MADDE 3- (1) Bu Yönerge'de geçen;

a) **Araştırmacı:** Bilimsel araştırma projesinin yürütülebilmesi için proje yürütücüsü tarafından proje ekibinde yer verilen; öğretim elemanları, proje konusu ile ilgili lisans ve lisansüstü öğrenim görmekte olan öğrenciler ile eğitimlerini tamamlamış olup uzmanlığı nedeniyle projede görev verilen kişileri,

b) **Bilimsel Araştırma Projesi:** Tamamlandığında sonuçları ile alanında bilime katkı yapması, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması beklenen bilimsel içerikli, Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi içi ve/veya dışı, ulusal ve/veya uluslararası kurum ya da kuruluşların katılımlarıyla da yapılabilecek projeler ile bilim insanı yetiştirme ve araştırma altyapısı kurma ve geliştirme projelerini,

c) **Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu:** Bilimsel araştırma projelerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, teşvik ve koordine edilmesi, Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi araştırma performansının artırılması için tedbirler alınması ile araştırma performansının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve araştırma politikalarının belirlenmesiyle ilgili

faaliyetlerin yürütülmesi ve Rektörün bilimsel araştırmalarla ilgili olarak vereceği diğer görevleri yürütmek amacıyla oluşturulan komisyonu,

ç) **BAP Komisyonu Başkanı:** BAP Komisyonu'na Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi adına başkanlık etmekten ve komisyon faaliyetlerinin yürütülmesinden sorumlu, Rektör tarafından görevlendirilen ve Rektöre karşı sorumlu olan öğretim üyesini,

d) **BAP Koordinasyon Birimi:** Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu'nun sekreteryaya hizmetlerinin yürütülmesi, bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması, özel hesaba ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi ve yükseköğretim kurumu araştırmacılarının görev aldığı ulusal ve uluslararası organizasyonlarca desteklenen projelerin ilgili mevzuatla belirlenen süreçlerinin yürütülmesi, izlenmesi ve Rektörün bilimsel araştırma projeleri ile ilgili olarak vereceği diğer görevleri ilgili birimlerle koordine halinde yürütmekle sorumlu birimini,

e) **BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörü:** BAP Koordinasyon Birimi'nin faaliyetlerinin Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi adına yürütülmesinden sorumlu öğretim üyesini,

f) **BAP Koordinasyon Birimi Koordinatör Yardımcısı:** Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Koordinatörüne birimin faaliyetlerinin yürütülmesinde yardımcı olan, memuriyet ve çalışma unvanına bağlı kalmaksızın, bilimsel araştırma projelerine ait faaliyetleri bu Yönerge'de belirtilen usule uygun şekilde yapabilecek bilgi ve niteliklere sahip personel arasından BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörünün önerisiyle Rektör tarafından görevlendirilen kişiyi,

g) **Bursiyer:** Projeler kapsamında burslu olarak görevlendirilebilecek olan, Yükseköğretim Kurumu'nun tezli yüksek lisans veya doktora programlarında kayıtlı öğrencisini,

ğ) **Hakem:** Proje önerilerinin ve devam etmekte olan projeler kapsamında sunulan rapor, talep ve yayın gibi unsurların değerlendirilmesi için görüşlerine başvuru ve projenin kapsadığı alanda uzmanlığı bulunan doktoralı öğretim elemanları ile öğretim üyelerini,

h) **Kaynak Aktarımı:** Ulusal veya uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen bilimsel araştırma projelerinde kullanılmak üzere, proje bedelinin yüzde otuzunu (%30) aşmaması kaydıyla BAP komisyonu tarafından önerilen ve Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Rektör tarafından onaylanan nakdi veya ayni katkıyı,

ı) **Öncelikli Araştırma Alanları:** Ülkemizin ve Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi'nin Bilim ve Teknoloji Politikaları ile BAP Komisyonu'nun önerileri de dikkate alınarak Senato tarafından belirlenecek öncelikli araştırma alanlarını,

i) **Proje Ekibi:** Proje yürütücüsü, araştırmacıları ve bursiyerleri,

j) **Proje Sözleşmesi:** Desteklenmesine karar verilen projeler için Rektör veya yazılı olarak yetki devri yapılan BAP Komisyonu Başkanı ile proje yürütücüsü tarafından imzalanan projelerin yürütülmesi, sonuçlandırılması ve proje sonuçlarının yayımlanması gibi hususlarda uyulacak ilke, usul ve sorumlulukların belirtildiği sözleşmeyi,

k) **Proje Süreçleri Yönetim Sistemi:** Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Proje Süreçleri Yönetim Sistemini,

l) **Proje Yürütücüsü:** Projeyi teklif eden, hazırlanmasından ve yürütülmesinden sorumlu olan Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi mensubu öğretim üyeleri ile doktora, uzmanlık (tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta, veteriner hekimlikte) veya sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış olan araştırmacılarını,

m) **Rektör:** Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Rektörünü,

n) **Senato:** Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Senatosunu,

- o) **Üniversite:** Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesini,
ö) **YÖKSİS:** Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ortak veri tabanını,
p) **Yükseköğretim Kurumu:** Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi'ni ifade eder.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Organlar, Görev, Yetki ve Sorumlulukları

BAP Komisyonu

MADDE 4- (1) BAP Komisyonu, Rektör veya Rektör tarafından görevlendirilen bir Komisyon Başkanı'nın başkanlığında BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörü ile Senatonun önerisiyle Rektör tarafından görevlendirilen, Komisyon Başkanı ve BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörü dahil olmak üzere en az yedi en çok on bir öğretim üyesinden oluşur.

(2) Üniversitenin var olan bilim dalları arasında denge gözetilmek suretiyle seçilen BAP Komisyonu üyelerinin ve Komisyon Başkanı'nın görev süresi dört (4) yıldır. Görev süresi biten Başkan ve komisyon üyesi aynı usulle yeniden görevlendirilebilir.

(3) Komisyon Başkanı ve üyeleri görev, yetki ve sorumluluklarını yerine getirmediğerlerinin tespit edilmesi halinde, görevlendirilmelerinde izlenen usule uygun olarak Rektör tarafından görev süreleri dolmadan görevden alınabilirler. Herhangi bir nedenle görevinden ayrılan Komisyon Başkanı veya komisyon üyesinin yerine kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usul ile yeni bir üye görevlendirilir.

BAP Komisyonunun Toplantı ve Karar Yeter Sayısı

MADDE 5- (1) BAP Komisyonu, Komisyon Başkanı'nın çağrısı üzerine salt çoğunlukla toplanır. Kararlar açık oylama ve oy çokluğu ile alınır. Oyların eşit olması halinde, BAP Komisyonu Başkanı'nın kullandığı oy yönünde çoğunluk sağlanmış kabul edilir.

BAP Komisyonunun Görev, Yetki ve Sorumlulukları

MADDE 6- (1) Komisyon aşağıdaki görevleri yerine getirir:

a) Proje sonuçlarının yüksek katma değerli çıktılar oluşturmasını teşvik edecek ve kaynakların verimli ve etkin bir şekilde kullanılmasını destekleyecek politikaları da göz önünde bulundurarak desteklenecek proje türlerini ve uygulama esaslarını belirler.

b) Proje başvuru takvimini hazırlar.

c) Proje başvurularının gerçekleştirilmesi, değerlendirilmesi, projelerin yürütülmesi, izlenmesi ve sonuçlandırılması ile ilgili uygulama usul ve esaslarını belirler.

ç) Projelerle ilgili kullanılacak formları ve desteklenmesine karar verilen projeler için kullanılacak proje sözleşmesi hazırlar.

d) Araştırmacıların görev alabileceği proje sayıları ve projeler için sağlanacak destek miktarlarını belirler.

e) Projeler kapsamında bursiyer ödemesi yapılması ile ilgili usul ve esasları belirler.

f) Projeler kapsamında hakem ücreti ödenmesi ile ilgili usul ve esasları belirler.

g) Proje başvurularını değerlendirerek karara bağlar. Gerekli gördüğü proje önerilerini hakemlere gönderir ve gelen raporları da değerlendirerek projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar verir.

ğ) Yürütücülüğünü Yükseköğretim Kurumu mensubu araştırmacıların yaptığı ulusal veya uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen bilimsel araştırma projeleri

kapsamında BAP Koordinasyon Birimi tarafından kaynak aktarımına yönelik başvurularla ilgili ilkeleri belirler, başvuruları değerlendirir ve bu kapsamda destek sağlanan projeler için ara rapor ve sonuç raporu sunulmasına yönelik ilkeleri belirler.

h) Yürütülmekte olan projeler kapsamında ara raporların sunulmasına yönelik ilkeleri belirler, sunulan ara raporları değerlendirerek karara bağlar.

i) Proje yürütücülerinden gelen ek süre, ek bütçe ve diğer tüm talepleri değerlendirerek karara bağlar.

i) Gerekli gördüğü hallerde, proje çalışmalarını yerinde inceleyebilir ve/veya konunun uzmanlarına inceletebilir: proje içeriğini, yürütücüsünü, araştırmacıları, bütçesini ve süresini değiştirebilir veya projeyi yürürlükten kaldırabilir.

j) Sözleşme ve Yönerge maddelerine aykırı durumlarda gerekli yaptırımlara karar verir.

k) Ülkemiz ve Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi bilim politikalarına uygun olarak öncelikli araştırma alanları ve konularının belirlenmesine yönelik çalışma yaparak Senatoya önerir.

l) Bilimsel araştırma projelerinin teşvik ve koordine edilmesi, Üniversitesinin araştırma performansının artırılması ve araştırma politikalarının belirlenmesi çalışmalarına katkı sağlar.

m) Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik kapsamında, Rektör tarafından verilen diğer görevleri yerine getirir.

n) Komisyon üyeleri; başvurusu yapılan ve değerlendirilen projeler kapsamındaki tüm bilgilerin gizliliği, etik ilkelere uygun olarak hareket edilmesi ve ilgili mevzuatın gerektirdiği hususlara uygun olarak görevlerini yürütmekle sorumludur.

BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörü

MADDE 7- (1) BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörü, BAP Koordinasyon Birimi faaliyetlerinin Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi adına yürütülmesinden sorumlu öğretim üyesidir. BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörü, alanında bilimsel çalışmaları ile tanınan öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından görevlendirilir ve Rektör'e karşı sorumludur.

(2) Koordinatörün görev süresi dört (4) yıldır. Süresi biten Koordinatör aynı usulle yeniden görevlendirilebilir.

(3) Koordinatörün görev, yetki ve sorumluluklarını yerine getirmediğinin tespit edilmesi halinde, görevlendirilmesinde izlenen usule uygun olarak Rektör tarafından görev süresi dolmadan görevden alınabilir. Herhangi bir nedenle görevinden ayrılan Koordinatörün yerine kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usul ile yeni bir Koordinatör görevlendirilir.

Koordinatörün Görevleri:

MADDE 8- (1) Koordinatör aşağıdaki görevleri yerine getirir:

a) BAP Koordinasyon Biriminin program ve faaliyetlerini ilgili mevzuat, yönerge ve Komisyon kararları doğrultusunda düzenlemek ve yürütmek,

b) BAP Komisyonu Başkanı görevi başında bulunmadığı zamanlarda, Komisyon Başkanı'nın bilgisi dâhilinde Komisyon Başkanlığına vekâlet etmek,

c) Projelerle ilgili duyuruları hazırlamak, yazışmaları yapmak,

ç) Komisyon toplantıları için gündemi hazırlamak,

d) Komisyon toplantılarında raportörlük yapmak,

e) BAP Koordinasyon Birimi ve Komisyon faaliyetlerinde iletişim ve koordinasyonu sağlamak,

f) Rektör ve BAP Komisyonu Başkanı'na Birim çalışmaları hakkında dönemsel raporlar sunmak,

g) Proje satın alma işlemleri ile ilgili olarak gerçekleştirme görevlisi atamak,

ğ) İlgili Yönetmelik hükümlerine uygun olarak projeler hakkında YÖKSİS'e veri aktarılmasını sağlamak ve projelerin kamuoyuna duyurulmasını sağlamak.

Koordinatör Yardımcısı ve Görevleri:

MADDE 9 -(1) BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörünün önerisiyle Rektör tarafından dört (4) yıl için görevlendirilen Koordinatör yardımcıları Koordinatörün verdiği görevleri yerine getirmek suretiyle, Birim faaliyetlerinin verimli ve etkin bir şekilde yürütülmesinde Koordinatöre yardımcı olur.

(2) BAP Koordinasyon Birimi Koordinatör Yardımcılarının görev süresi, Koordinatörün görev süresi ile sınırlıdır. Koordinatörün görevinden ayrılması halinde Koordinatör Yardımcılarının görevi de kendiliğinden sona erer. Görev süresi biten Koordinatör Yardımcıları aynı usul ile yeniden görevlendirilebilir.

(3) BAP Koordinasyon Birimi Koordinatör Yardımcıları; görev ve sorumluluklarını verimli bir şekilde yerine getirmemesi halinde, görevlendirilmesinde izlenen usule uygun olarak görev süresi dolmadan görevden alınabilir Herhangi bir nedenle görevinden ayrılan Koordinatör yardımcısının yerine kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usul ile yeni bir Koordinatör yardımcısı görevlendirilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Proje Türleri

MADDE 10- (1) Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından desteklenen proje türleri aşağıda listelenmiştir. BAP Komisyonu; belirtilen bu projelerin kapsamında değişiklik yapabilir, gerekli gördüklerini uygulamadan kaldırabilir, yeni proje türleri oluşturabilir.

a) **Genel Amaçlı Projeler (GAP):** Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi öğretim üyeleri ile uzmanlık (tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta, veteriner hekimlikte) veya sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış araştırmacıların bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerini içeren projelerdir.

b) **Çok Disiplinli Öncelikli Alan Araştırma Projeleri (ÖNAP):** Bilim, Teknoloji ve Yenilik Politikalar Kurulunun belirlediği öncelikli alanlar da dikkate alınarak Senato tarafından belirlenmiş öncelikli alanlarda diğer destek programlarından daha yüksek bütçe ile desteklenebilen disiplinler arası projelerdir. Bu kapsamdaki projelerin en az iki bölüm veya sağlık/ eğitim alanında iki farklı ana bilim dalı veya araştırma merkezlerinden proje yürütücülüğü yapabilme niteliğine sahip öğretim elemanları tarafından birlikte hazırlanmış olması koşulu aranır. İlan edilen öncelikli alanlarda olmamasına rağmen, Üniversitemiz için önem arz eden ve yüksek katma değerli çıktı oluşturma potansiyeline sahip çok disiplinli projeler de bu kapsamda desteklenebilir.

c) **Uluslararası Araştırma İş Birliği Projeleri (UİP):** Üniversitemiz mensubu araştırmacıların uluslararası düzeyde tanınmış sıralama sistemlerinde dünyanın önde gelen üniversitelerindeki veya alanında uluslararası düzeyde tanınan önemli araştırma merkezlerindeki araştırmacılarla iş birliği içerisinde yürütecekleri araştırma projeleridir.

ç) **Lisansüstü Tez Projeleri (TEZ):** Lisansüstü tezlerini kapsayan, tez danışmanının yürütücülüğünde öğrencileri ile yürüttükleri araştırma projeleridir.

d) **Katılımlı Araştırma Projeleri (KAP):** Üniversitemiz mensubu araştırmacıların ulusal veya uluslararası kurum ve kuruluşların katılımı ile hazırlayacakları araştırma projeleridir. Bu tür projelerde, iş birliği yapılan kuruluşun proje bütçesine belirli bir oranda katkıda bulunması, insan kaynağı desteği sağlaması ve/veya Üniversitemizde bulunmayan araştırma altyapılarını proje kapsamında kullandırması gibi ayni veya nakdi katkı sağlaması beklenir.

e) **Altyapı Projeleri (ALP):** Üniversitenin bilimsel/sanatsal araştırma altyapısının geliştirilmesi ve araştırma potansiyelinin yükseltilmesi amacıyla bilimsel araştırma kriterlerine uygun olarak hazırlanan birimlerce önerilmiş projelerdir. Kalite artırma çalışmalarına yönelik projeler de bu kapsamda desteklenebilir.

f) **Güdümlü Projeler (GDM):** BAP Komisyonunun, üniversitemiz ve/veya ülkemiz için önem arz eden konularda araştırmaların yapılması amacıyla konunun uzmanı bilim insanlarına hazırlatacağı veya konu ve koşullarını belirlemek suretiyle çağrılı olarak desteklenecek projelerdir.

(2) Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından desteklenecek olan projelerin başvuru, yürütme ve sonuçlandırma koşulları ile uygulama esasları BAP Komisyonu tarafından belirlenir.

(3) Uygulanacak proje türlerinin bilimsel araştırma projesi tanımına ve mevzuata uygunluğundan BAP Komisyonu sorumludur.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Başvuru ve Değerlendirme

Proje Başvurusu

MADDE 11- (1) Proje başvuruları ve ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen bilimsel araştırma projelerine kaynak aktarımının yapılmasına yönelik destek başvuruları Proje Süreçleri Yönetim Sistemi kullanılarak gerçekleştirilir. Başvuru koşulları ve başvuruda aranacak şartlar, Koordinatör'ün BAP Komisyonu kararları doğrultusunda hazırlayacağı duyurular ile ilan edilir.

(2) Süresi bitmesine rağmen sonuçlandırılmamış projesi bulunan, diğer projelerden yerine getirilmemiş ara rapor veya yayın koşulu gibi yükümlülükleri bulunan proje yürütücüleri; ilgili yükümlülüklerini başarıyla sonuçlandırmadan, BAP Komisyonu tarafından yaptırım uygulanan araştırmacılar ise yaptırım süresi dolmadan herhangi bir türde yeni bir proje başvurusu gerçekleştiremez ve yeni projelerde araştırmacı olarak görev alamazlar.

(3) Araştırmacıların eş zamanlı olarak yürütücü veya araştırmacı olarak görev alabileceği proje sayıları BAP Komisyonu tarafından belirlenerek duyurulur.

(4) Lisansüstü ve uzmanlık tez projeleri için destek başvurusu, tez önerisinin ilgili enstitü veya birimlerin yetkili organları tarafından kabul edilmesinden sonra gerçekleştirilir. Normal sürelerini aşmış tez çalışmaları ile tezsiz yüksek lisans çalışmaları destek kapsamı dışındadır.

(5) Etik kurul ve/veya yetkili mercilerden yasal izin alınması zorunlu olan projeler için gerekli onay ve izin belgelerinin alınması proje yürütücüsünün sorumluluğundadır. Etik kurul onay belgesinin gerekli olduğu projelerde, etik kurul belgesi sağlanmadan proje sözleşmesi imzalanmaz ve proje başlatılmaz.

Projelerin Değerlendirilmesi

MADDE 12- (1) BAP Koordinasyon Birimine sunulan proje önerileri ve ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen bilimsel araştırma projelerine kaynak aktarımı yapılmasına yönelik destek başvuruları, gerekli koşulları sağlayıp sağlamadığının incelenmesi amacıyla ön değerlendirmeye alınır. Gerekli koşulları sağlamayan proje önerileri gerekçesi belirtilerek başvuru sahibine iade edilir. Ön değerlendirme aşamasında şartları sağlayan proje önerileri, BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörü tarafından BAP Komisyonu değerlendirmesine sunulur.

(2) Değerlendirmeye alınan proje önerileri ve diğer kuruluşlar tarafından desteklenen bilimsel araştırma projelerine kaynak aktarımı başvuruları proje türü dikkate alınarak BAP Komisyonu tarafından doğrudan karara bağlanabilir veya gerekli görülen projeler için sayı ve nitelikleri BAP Komisyonu tarafından belirlenen hakemlere gönderilir.

(3) BAP Komisyonu, gerekli gördüğü hallerde proje ekibinden projeleri ile ilgili sözlü sunum yapmalarını isteyebilir.

(4) BAP Komisyonu; proje konusunun Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi öncelikli araştırma alanları ile ilişkili olup olmadığını, varsa hakem raporlarını, proje ekibinin önceki faaliyetlerine yönelik akademik performanslarını ve yürüttükleri projeler kapsamında üretilen bilimsel yayın ve patent gibi çıktıları da dikkate alarak projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar verir. Komisyon değerlendirme sürecinin tüm aşamalarında, gerekli görürse konuyla ilgili uzmanlardan görüş isteyebilir.

(5) BAP Komisyonu üyeleri, kendilerinin görev aldığı projelerin karara bağlanması aşamasında toplantı ortamında bulunamazlar ve oy kullanamazlar.

ALTINCI BÖLÜM

Projelerin Yürütülmesi ve İzlenmesi

Proje Sözleşmesi ve Projelerin Başlatılması

MADDE 13- (1) Desteklenmesine karar verilen projeler için Rektör veya yazılı olarak yetki devri yapılmak suretiyle BAP Komisyonu Başkanı ile proje yürütücüsü tarafından proje sözleşmesi imzalanır. Proje yürütücüleri sözleşmede belirtilen tüm hususlara uymakla yükümlüdür. Projelerin başlama tarihi olarak sözleşmenin Rektör veya yetki devri yapılan BAP Komisyonu Başkanı tarafından imzalandığı tarih kabul edilir.

(2) Desteklenmesine karar verilen projelerin yürütücülerinin proje türüne göre belirlenerek duyurulan belgeleri BAP Koordinasyon Birimine teslim etmeleri zorunludur. Gerekli belgeleri teslim edilmeyen projeler için BAP Koordinasyon Birimince herhangi bir harcama gerçekleştirilmez. Projelerin onaylanmasından sonra BAP Komisyonu tarafından geçerli kabul edilen bir mazereti olmaksızın iki (2) ay içerisinde proje sözleşmesi ve gerekli belgeleri teslim edilerek başlatılmayan projeler, BAP Komisyonu kararı ile iptal edilebilir.

(3) BAP Komisyonu tarafından proje yürütücüsünün değiştirilmesi halinde, eski proje yürütücüsü ile imzalanmış olan sözleşme, yeni proje yürütücüsü ile yeniden imzalanır.

Ara Raporlar

MADDE 14- (1) Proje yürütücüleri on iki (12) aydan uzun süreli projeler için, sözleşmenin imzalanmasını takip eden birincisi on iki 12. ayın sonunda olmak üzere her altı (6) aylık dönemlerde, proje kapsamında yapılan çalışmaları ve gelişmeleri içeren ara raporları duyurulacak formata uygun olarak BAP Koordinasyon Birimine sunmakla yükümlüdür.

(2) BAP Komisyonu projenin türüne ve özelliğine göre ara rapor sunma sürelerini ve koşullarını değiştirebilir.

(3) Ara raporlar, BAP Komisyonu tarafından değerlendirilir. BAP Komisyonu gerekli gördüğü hallerde hakem görüşlerine de başvurarak değerlendirme sürecini tamamlayabilir.

(4) Projelerin sonraki dilimleri ile ilgili maddi desteğin devamı BAP Komisyonunun ara rapor ile ilgili olumlu görüşüne tabidir.

Sonuç Raporu

MADDE 15- (1) Proje yürütücüsü, sözleşmede belirtilen bitiş tarihini izleyen en geç üç (3) ay içerisinde, araştırma sonuçlarını içeren ve BAP Komisyonu tarafından belirlenen formata uygun olarak hazırlanmış Proje Sonuç Raporu'nu Birime sunar.

(2) Lisansüstü tez projesi yürütücüsü ise ilgili birimlerce onaylanmış tezin elektronik ortamdaki nüshasını Proje Süreçleri Yönetim Sistemi aracılığı ile BAP Koordinasyon Birimine sunar. Lisansüstü tez projeleri için, proje yürütücülerinin tezin başarılı bulunarak tamamlandığına dair ilgili enstitüden/birimden alınmış bir belgeyi de sonuç raporu ile birlikte sunmaları zorunludur. Ayrıca, var ise proje kapsamında gerçekleştirilmiş yayınlar da Proje Süreçleri Yönetim Sistemi üzerinden BAP Koordinasyon Birimine sunulur.

(3) Çalışmanın BAP Koordinasyon Birimi tarafından desteklendiğine dair bir ibareye yer verilmeyen rapor ve tezler değerlendirmeye alınmaz.

(4) Sonuç raporları BAP Komisyonu tarafından değerlendirilerek projenin başarılı sayılıp sayılmayacağına karar verilir. BAP Komisyonu gerekli gördüğü hallerde hakem görüşlerine de başvurarak değerlendirme sürecini tamamlayabilir.

Proje Sonuçlarının Yayınlanması

MADDE 16- (1) Proje sonuçlarının yayımlanmasına yönelik ilkeler BAP Komisyonu tarafından belirlenerek duyurulur. BAP Komisyonu bu ilkelerde değişiklik yapabilir, gerekli gördüklerini uygulamadan kaldırabilir, yeni ilkeler uygulayabilir.

MADDE 17- (1) BAP Koordinasyon Birimi tarafından desteklenen projeler kapsamında gerçekleştirilen her türlü yayında, “Bu çalışma Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından #xxxx nolu proje kapsamında desteklenmiştir” (“This work has been supported by Bilecik Şeyh Edebali University Scientific Research Projects Coordination Unit under grant number #xxxx”) şeklinde veya benzer anlama gelecek bir ibarenin bulunması zorunludur. Ancak, araştırmacıların elinde olmayan zorunlu haller nedeniyle bu ifadeye yer verilemeyen yayınların durumu BAP Komisyonu tarafından değerlendirilerek karara bağlanır.

(2) BAP Koordinasyon Birimi tarafından desteklenen projeler kapsamında gerçekleştirilen yayınların bir nüshasının Proje Süreçleri Yönetim Sistemi üzerinden BAP Komisyonuna sunulması zorunludur.

Telif Hakları ve Proje Çıktıları

MADDE 18- (1) Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından desteklenen projelerden elde edilen bilimsel sonuçların telif hakları ve fikri mülkiyet Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesine aittir. Bilimsel yayın, kitap ve benzeri eserlerin telif hakları Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Yönetim Kurulunun kararı ile kısmen veya tamamen eser sahiplerine devredilebilir. Proje sonuçlarından yapılacak gelir getirici herhangi bir yayın veya uygulama için Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Rektörü'nden izin alınması zorunludur.

(2) Gelir getirici ürün veya ticarileştirme faaliyetlerine konu olan ticari sır ve her türlü fikri mülkiyet haklarının (patent, faydalı model, marka, tasarım) ortaya çıkması durumunda

gelirin dağılımı Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Yönetim Kurulu tarafından belirlenen ilkelere uygun olarak gerçekleştirilir. Konuyla ilgili mevzuatta hak sahiplerine ödenmesi öngörülen oranlar hakkında bir düzenleme bulunması halinde ise ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

(3) Araştırmacılar, proje yürütürken ve/veya tamamlanmasından sonra veri ve kayıtları saklamakla yükümlü oldukları süre içerisinde BAP Komisyonunun talep etmesi durumunda, araştırma sürecinde/sonucunda elde edilen/geliştirilen veri, bilgi, belge, yazılım, materyal, örnek, numune, sonuç vb. tüm unsurları BAP Komisyonuna teslim etmek zorundadır.

(4) BAP Koordinasyon Birimi, tamamlanan projelere ait her türlü bilgiyi, sonuçları, verileri, raporları ve proje ekibine yönelik bilgileri BAP Komisyonunun yürürlükteki mevzuatları da dikkate alarak belirleyeceği ilkelere uygun olarak, kısmen veya tümüyle, basılı olarak veya elektronik ortamda yayımlayabilir/yayımlatabilir ve diğer kurum ve kuruluşlarla paylaşabilir.

(5) BAP Koordinasyon Birimi tarafından desteklenen projeler kapsamında yürütülen çalışmaların sonuçlarından üretilen/elde edilen patent, faydalı model, buluş, ürün, tasarım, lisans, şirket oluşumu veya yayın gibi her türlü çıktının oluşmasından itibaren en geç altı (6) ay içerisinde BAP Koordinasyon Birimine bildirilmesi zorunludur.

Projelerin Süresi ve Sonuçlandırılması

MADDE 19- (1) Bilimsel Araştırma Projeleri, ek süreler de dâhil olmak üzere, en çok otuz altı (36) ay içerisinde tamamlanır. Proje yürütücülerinin gerekçeli talebi üzerine, BAP Komisyonu kararı ile projeler için otuz altı (36) aylık süre aşılmamak koşuluyla ek süre verilebilir.

(2) Lisansüstü Tez Projeleri için verilen süreler, yetkili birimler tarafından tezler için verilen yasal ek süreleri kapsayacak şekilde uzatılabilir. Ancak Lisansüstü Tez Projeleri için sağlanacak mali destekler, ilgili lisansüstü eğitim ve öğretim mevzuatında belirlenen normal öğrenim süreleri ile sınırlıdır. Tez projeleri için sağlanacak mali destekler, duyurulan ilkelere uygun olarak gerçekleştirilecek harcama süresi uzatımı talebinin BAP Komisyonu tarafından uygun bulunması durumunda en fazla altı (6) aya kadar ek süreler için devam ettirilebilir.

(3) Proje türlerine göre ek süre verilip verilmeyeceği, ek süre verilme koşulları ve verilebilecek ek süreler BAP Komisyonu tarafından belirlenerek duyurulur.

Projelerin Bütçesi ve Uygulama Esasları

MADDE 20- (1) Proje türlerine göre sağlanacak destek miktarları BAP Komisyonu tarafından belirlenerek ilan edilir. BAP Komisyonu; bilgisayar, yazıcı, kırtasiye, fotokopi, seyahat, hizmet alımı ve benzeri yaygın olarak gerçekleştirilen talepler için sınırlama getirebilir.

MADDE 21- (1) Üniversitemizde gerçekleştirilebilen test, analiz ve hizmetler öncelikle kurum içerisinde karşılanır. Üniversitemiz dışından karşılanması öngörülen test, hizmet ve analizler için ilgili bütçe kalemlerinin kurum dışından karşılanmasına yönelik gerekçenin başvuru aşamasında kapsamlı olarak izah edilmesi ve BAP Komisyonu tarafından gerekçenin yerinde görülmesi zorunludur. Devam eden projeler kapsamında bu tür zorunlulukların ortaya çıkması durumunda ise, söz konusu alımların gerçekleştirilebilmesi için proje yürütücülerinin gerekçesi ile birlikte BAP Komisyonuna başvuru yapması ve gerekçelerinin BAP Komisyonu tarafından yerinde görülmesi zorunludur. Bu koşullara uygun olarak gerçekleştirilmeyen alımlar için herhangi bir ödeme yapılmaz.

MADDE 22- (1) Projeler esas olarak BAP Komisyonu tarafından kabul edilen bütçe ve harcama planına göre yürütülerek tamamlanır. Gerekli durumlarda harcama planı değişiklikleri

proje yürütücüsünün gerekçeli talebi üzerine BAP Komisyonu tarafından karara bağlanır. Proje yürütücüsünün gerekçeli talebi üzerine, BAP Komisyonu kararı ile projeler için ilgili yönetmelikte belirtilen oranları aşmamak üzere ek bütçe sağlanabilir. Proje türlerine göre sağlanabilecek ek bütçe miktarı ve koşulları BAP Komisyonu tarafından belirlenerek duyurulur.

(2) Araştırma amacına yönelik seyahat giderlerinin karşılanabilmesi için, proje başvurusunda ilgili seyahat bütçesinin öngörülmüş ve BAP Komisyonu tarafından onaylanmış olması zorunludur.

(3) Projelerin değerlendirilmesi aşamasında BAP Komisyonu tarafından onaylanan seyahat ve bursiyer ödemelerine yönelik bütçe tutarları; makine-teçhizat, tüketim malzemesi, hizmet alımı vb. diğer harcama kalemlerine aktarılamaz. Benzer şekilde makine-teçhizat, tüketim malzemesi, hizmet alımı vb. diğer harcama kalemleri için BAP Komisyonu tarafından onaylanan tutarlar da seyahat ve bursiyer bütçelerine aktarılmaz.

MADDE 23- (1) 26.01.2018 tarihli ve 30313 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik” hükümlerine uygun olarak Bilimsel Araştırma Projeleri’nde tezli yüksek lisans veya doktora programındaki öğrencilere bursiyer ödemesi yapılabilir.

(2) Projeler kapsamında bursiyer ödemesi yapılacak lisansüstü öğrenim öğrencilerinin taşınması gereken özellikler, hangi projeler kapsamında bursiyer ödemesi yapılabileceği, bursiyerler için ödenecek tutarlar ve bursiyer seçiminde uyulacak ilkeler gibi tüm hususlar ilgili mevzuat hükümlerine de bağlı kalınarak BAP Komisyonu tarafından belirlenir.

YEDİNCİ BÖLÜM

Genel Hükümler ve Yaptırımlar

Genel Hükümler

MADDE 24- (1) Projeler için BAP Koordinasyon Birimince sağlanan makine, teçhizat ve donanımların mülkiyeti Yükseköğretim Kurumu’na aittir. Söz konusu makine, teçhizat ve donanımlar, ilgili proje tamamlanıncaya kadar proje yürütücülerinin kontrol ve kullanımındadır; bunların korunmasından, bakım ve onarımından proje yürütücüleri sorumludur. Tamamlanan projelere ait özellik arz eden makine ve teçhizatlar ise bunlara ihtiyaç duyan Üniversitemiz araştırmacılarının kullanımına açıktır. BAP Komisyonu, bu tür makine ve teçhizatla ilgili olarak, ortak bir alanda kullanıma sunulmaları, başka projelerde kullanılmak üzere geri alınmaları veya gerekli göreceği diğer tasarruflarda bulunmaya yetkilidir.

MADDE 25- (1) Kitap alımı isteği bulunan projelerde, istenilen kitapların projenin materyali olması ve bu kitapların alımına ihtiyaç bulunduğu Üniversitemiz Merkez Kütüphanesinden onaylı bir yazının alınması zorunludur. Alınan kitaplar, alım aşamasında Üniversitemiz Merkez Kütüphanesine demirbaş olarak kayıt edildikten sonra proje yürütücüsüne teslim edilir ve projenin kapanması akabinde proje yürütücüsü tarafından Merkez Kütüphanesine teslim edilir.

MADDE 26- (1) Proje yürütücüsü, projeye ait tüm kayıt ve verileri projenin sonuçlandığı tarihten itibaren yedi (7) yıl süreyle saklamak zorundadır.

MADDE 27- (1) BAP Komisyonu, gerekli gördüğü hallerde veya proje yürütücüsünün gerekçeli talebini yerinde bulması durumunda projenin normal süresinden sayılmamak üzere çalışmayı 6 aya kadar askıya alabilir. Askıya alınan projeler, tekrar yürürlük kazanıncaya kadar

proje kapsamında herhangi bir harcama veya ödeme gerçekleştirilmez. Ancak projenin askıya alınmasından önce varsa devam eden harcama süreçleri mevzuata uygun olarak yürütülerek sonuçlandırılır.

MADDE 28- (1) Proje başvurularının değerlendirilmesinde görevlendirilen hakemlere ücret ödenebilir. Ödenecek hakem ücreti tutarları, hakem ödemesi yapılacak projelerin türleri ve nitelikleri ile kurum mensubu veya diğer kurum araştırmacılarına hakem ücreti ödenmesi gibi tüm hususlar ilgili Yönetmelik hükümleri ve BAP Koordinasyon Biriminin bütçe imkânları da dikkate alınarak BAP Komisyonu tarafından belirlenir.

MADDE 29- (1) Proje yürütücüleri, çalışmanın yürütüldüğü yerde kazaları önleme ve sağlık şartları bakımından İş Kanunu, Sosyal Sigortalar Kanunu ve ilgili diğer kanun, tüzük ve yönetmeliklere göre gerekli her türlü yasal gereksinim ve güvenlik tedbirlerinin sağlanmasından sorumludur. Bursiyer çalıştırılan projeler kapsamında bursiyerlerin projede görev aldığı tarihten itibaren en geç üç (3) ay içerisinde, sertifika verilen İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimi alması ve sertifikasının BAP Koordinasyon Birimine sunulması Proje yürütücülerinin sorumluluğundadır.

Yaptırımlar

MADDE 30- (1) Projeler yürütülürken veya bitiminden sonra, bilimsel etiğe aykırılık veya mali kaynakların etik ilkelere aykırı kullanıldığının saptanması durumunda aşağıdaki yaptırımlar uygulanır:

- a) Yürütülmekte olan proje, BAP Komisyonu kararı ile iptal edilir,
- b) Proje kapsamında satın alınan tüm mal ve malzemeler geri alınarak diğer araştırmalarda kullanılmak üzere projenin yürütüldüğü ilgili birime veya BAP Komisyonu tarafından uygun görülecek projelere tahsis edilir.
- c) Proje ekibindeki etik kurallara aykırı durumları gerçekleştiren kişi ya da kişiler, 3 yıl süre ile herhangi bir proje desteğinden yararlanamaz.
- ç) BAP Komisyonu, konunun Üniversitemiz Etik Kurulunda görüşülmesi veya yasal işlem yapılması hususunda Rektör'e görüş bildirebilir.

MADDE 31- (1) BAP Komisyonu gerekli gördüğü hallerde proje çalışmasını doğrudan inceleyebilir veya konunun uzmanlarına inceletebilir. Aşağıdaki durumlarda, projeler BAP Komisyonu kararı ile iptal edilir, proje kapsamında satın alınan tüm mal ve malzemeler geri alınarak diğer araştırmalarda kullanılmak üzere projenin yürütüldüğü ilgili birime veya BAP Komisyonu tarafından uygun görülecek projelere tahsis edilir. Ayrıca ilgili proje ekibi iki (2) yıl süre ile BAP Birimi desteklerinden faydalandırılmaz.

- a) Projenin araştırmacıların ihmali veya kusuru nedeniyle başvuruda öngörülen gelişmeyi göstermemesi veya amaca uygun olarak yürütülmemesi.
- b) Proje kapsamında gerçekleştirilen seyahat faaliyetlerinin BAP Komisyonu tarafından projenin amacına uygun bulunmaması.
- c) Proje yürütücüsünün proje yürütücülüğünü BAP Komisyonu tarafından onaylanan bir araştırmacıya devretmeden projeden ayrılması.

MADDE 32- (1) BAP Komisyonu, aşağıdaki durumlarda projenin içeriğinde düzeltme yapılmasına, proje ekibinde değişiklik yapılmasına veya projenin iptal edilmesine karar verebilir. Belirtilen nedenlerle projenin iptal edilmesi durumunda satın alınan tüm mal ve malzemeler diğer araştırmalarda kullanılmak üzere BAP Komisyonu tarafından ilgili araştırmacılara veya uygun görülecek birim veya bölümlere tahsis edilebilir.

a) Projenin araştırmacıların sağlık sorunları veya yasal zorunluluklar nedeniyle yürütülemez hale gelmesi,

b) Tez projeleri için ilgili lisansüstü öğrenim öğrencisinin eğitimini bırakması veya yetkili mercilerce lisansüstü öğrenimden ilişinin kesilmesi nedeniyle çalışmanın yürütülemez hale gelmesi,

c) Proje ekibindeki araştırmacıların çoğunluğunun niversite ile ilişinin kesilmesi nedeniyle çalışmanın yürütülemez hale gelmesi,

) Proje ekibinin ihmali olmaksızın ortaya çıkan ve BAP Komisyonu tarafından uygun görülen diğer zorunlu nedenlerle çalışmanın yürütülemez hale gelmesi.

MADDE 33- (1) Başarıszlıkları nedeniyle projenin iptal edilmesine neden olan lisansüstü öğrenim öğrencileri, süresiz olarak BAP Koordinasyon Birimi Lisansüstü Tez Projesi desteklerinden faydalandırılmazlar.

MADDE 34- (1) Proje ara raporunun, BAP Komisyonu tarafından kabul edilen bir mazeret gösterilmeden bir (1) aydan fazla geciktirilmesi durumunda, rapor teslim edilinceye kadar proje yürütücülerinin yürütmekte olduğu tüm projelere ait işlemler durdurulur. Yapılan uyarıya rağmen, BAP Komisyonu tarafından kabul edilen bir mazeret bulunmaksızın, on beş (15) gün içerisinde ara raporun verilmemesi durumunda ise proje çalışması iptal edilerek, proje kapsamında satın alınan demirbaşlardan bir problemi veya arızası olmayan ve kullanılabilir durumda olanlar geri alınır. Aksi takdirde, bu demirbaşların bedelleri de dâhil olmak üzere, diğer tüm harcamaların bedelleri yasal faizi ile birlikte proje yürütücüsünden geri alınır. Ayrıca proje yürütücüsü iki (2) yıl süre ile BAP Koordinasyon Birimi desteklerinden faydalandırılmaz.

MADDE 35- (1) Proje sonuç raporunu süresi içinde sunmayan proje yürütücülerinin yürütmekte olduğu tüm projelere ait işlemler rapor teslim edilinceye kadar durdurulur.

(2) Yapılan uyarıya rağmen BAP Komisyonu tarafından kabul edilen bir mazeret bulunmaksızın bir (1) ay içerisinde sonuç raporun teslim edilmemesi durumunda proje çalışması iptal edilir. Projenin iptal edilmesi durumunda, proje kapsamında satın alınan ve kullanılabilir durumda olan tüm mal ve malzemeler diğer araştırmalara tahsis edilmek üzere geri alınır. Kullanılabilir durumda olmayan demirbaşların ve kullanılmış tüketim malzemelerinin bedelleri ve iade edilemeyecek diğer harcamalar, yasal faizi ile proje yürütücüsünden geri alınır. Bu kapsamda iptal edilen projelerin yürütücüleri iki (2) yıl süre ile BAP Koordinasyon Birimi desteklerinden faydalandırılmaz.

(3) Sonuç raporu yetersiz (başarısz) bulunan proje yürütücüsüne iki (2) yıl süre ile herhangi bir türde yeni bir proje desteği verilmez. Ancak, sonuç raporu yetersiz bulunan projeler için, proje yürütücülerinin talepte bulunması ve BAP Komisyonunun uygun bulması durumunda, bazı çalışmaların yeniden yapılabilmesi veya sonuç raporun yeniden düzenlenmesi için ek süre verilebilir. Ancak, verilecek ek süre ile proje için kullanılmış önceki srelerin toplamı otuz altı (36) aydan fazla olamaz.

MADDE 36- (1) ngrlen süre dolmasına rağmen yayın Őartlarını yerine getirmeyen proje yürütücülerine iki (2) yıl süreyle herhangi bir türde yeni bir proje desteği verilmez.

(2) BAP Koordinasyon Birimi tarafından desteklenen projeler kapsamında gerçekleştirilen herhangi bir yayın ve tezde 17. maddenin (1) nolu fıkrasında belirtilen ibareye yer vermeyen araştırmacılara iki (2) yıl süreyle herhangi bir türde destek sağlanmaz. Ancak, araştırmacıların elinde olmayan zorunlu haller nedeniyle bu ifadeye yer verilemediğinin BAP Komisyonu tarafından kabul edilmesi durumunda, ilgili araştırmacılara bu kapsamda bir yaptırım uygulanmaz.

MADDE 37- (1) 18. maddenin (5) nolu fıkrası hükümlerine aykırı davranıldığına saptanması durumunda proje yürütücülerine iki (2) yıl süreyle herhangi bir türde yeni bir proje desteği verilmez.

MADDE 38- (1) 26. madde hükümlerine aykırı davranıldığına saptanması durumunda proje yürütücülerine iki (2) yıl süreyle herhangi bir türde yeni bir proje desteği verilmez.

MADDE 39- (1) Projeler kapsamında, Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi birimleri veya diğer kurumlar tarafından sağlanan seyahat desteği için, BAP Birimince mükerrer destek sağlanmaz. Bu ilkeye aykırı hareket edildiğinin tespit edilmesi durumunda, gerçekleştirilen harcamaların bedelleri yasal faizi ile birlikte ilgili araştırmacıdan geri alınır ve ilgili araştırmacı 2 yıl süre ile BAP Birimi desteklerinden faydalandırılmaz.

MADDE 40- (1) Madde 30, madde 31 veya madde 39 kapsamındaki durumlar nedeniyle BAP Komisyonu tarafından ikinci kez yaptırım uygulanan araştırmacılar, beş (5) yıl süre ile BAP Birimi desteklerinden faydalandırılmaz.

MADDE 41- (1) Proje yürütücüsü; projeyi bilimsel, teknik, idari, hukuki ve mali yönlerden, bu Yönetmelik ve ilgili diğer mevzuata uygun bir şekilde yürütmekten sorumludur. Yürütücü ve diğer proje görevlileri proje ödeneğinin proje amaçlarına uygun, etkin ve verimli olarak kullanılmamasından doğacak her türlü zararı kusuru ölçüsünde gidermekle yükümlüdür.

MADDE 42- (1) Yönerge’de belirtilmeyen hususlarda “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik” hükümleri ile genel mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlükten Kaldırılan Yönerge

MADDE 43- (1) Bu Yönerge ile Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Senatosunun 22.03.2023 tarih ve 375/2 sayılı kararı ile kabul edilen “Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi” yürürlükten kaldırılmıştır.

Geçiş Hükümleri

MADDE 44- (1) Bu Yönerge’nin yürürlüğe girdiği tarihten önce başlatılan ve devam eden bilimsel araştırma projeleri sonuçlanana kadar yürürlükten kaldırılan Yönerge hükümleri uygulanmaya devam olunur.

Yürürlük

MADDE 45- (1) Bu Yönerge hükümleri Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 46- (1) Bu Yönerge hükümleri Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

Üniversitemiz Senatosunun 20/09/2023 tarihli ve 403/6 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.

Açıklama	Kabul / Revizyon Tarih ve Numarası
İlk Yayın	09.04.2015 tarihli 112/4 sayılı Senato Kararı
Revizyon 05	08.01.2020 tarihli 231/2 sayılı Senato Kararı
Revizyon 06	03.02.2021 tarihli 275/2 sayılı Senato Kararı

Revizyon 07	28.07.2021 tarihli 298/2 sayılı Senato Kararı
Revizyon 08	22/03/2023 tarihli 375/2 sayılı Senato Kararı
Revizyon 09	20/09/2023 tarihli 403/6 sayılı Senato Kararı