



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI

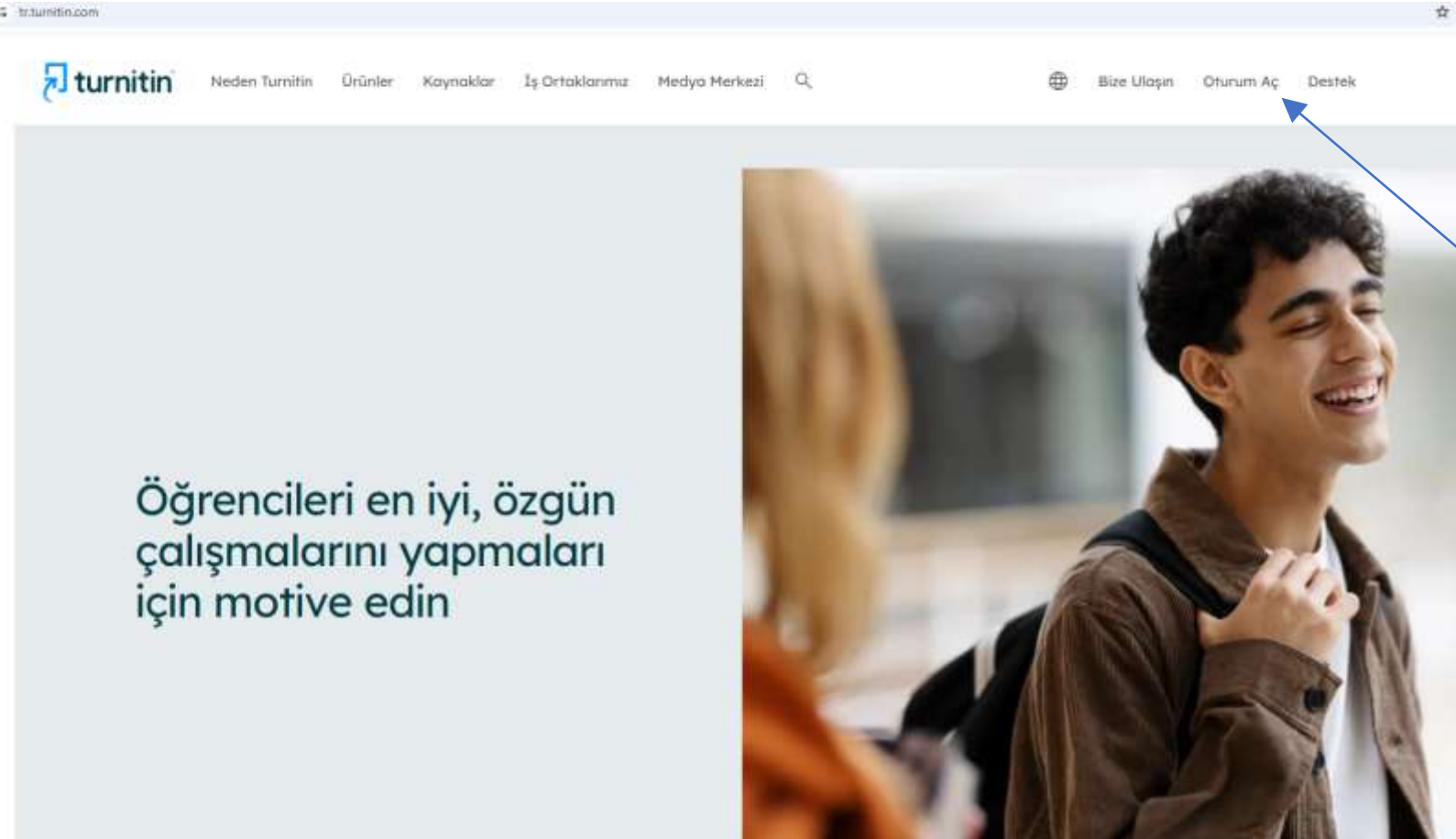
TURNITIN İNTİHAL PROGRAMI KILAVUZU

DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN HUSUSLAR

*Turnitin'den gelen aktivasyon maili sonrasında şifrenizi 24 saat içerisinde oluşturunuz. Şifre oluştururken;

- Kullanıcı adınız kurumsal mail adresinizdir,
- Soy isim doğrulaması için Türkçe karakterler ile soy isminizin ilk harfi büyük olacak şekilde giriş yapınız,
- Şifrenizi unutmanız halinde program giriş ekranında yer alan “şifremi unuttum” seçeneğini kullanmanız gerekmektedir,
- Turnitin programı kullanırken «Proxy» ayarlarını değiştirmenize gerek yoktur,
- Dilerseniz dil ayarlarından «İngilizce» olarak kullanabilirsiniz.

1- OTURUM AÇMA



- <https://tr.turnitin.com/> adresinden Turnitin sayfasına gidiniz.
- **'oturum aç'** sekmesine tıklayınız.
- Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından sisteme kaydedilen e-mail adresiniz ve tarafınızdan oluşturulan şifre ile giriş yapınız.

1- OTURUM AÇMA




Turnitin'e giriş yapın


E-posta adresi

Şifre

Giriş yapmak

Veya

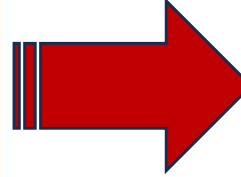
 Sign in with Google

 Log in with Clever

Şifrenizi mi unuttunuz? [Buraya tıklayın.](#)
Daha fazla yardıma mı ihtiyacınız var? [Buraya tıklayın.](#)

Yeni kullanıcı mısınız? [Buraya tıklayın.](#)

Gizlilik Politikası
Gizliliğinizi çok ciddiye alıyoruz. Ayrıntılarınızı pazarlama amaçlı olarak hiçbir dış şirketle paylaşmıyoruz. Bilgileriniz yalnızca hizmetimizi sunabilmemiz için üçüncü taraf ortaklarımızla paylaşılabilir.



- Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından sisteme kaydedilen e-mail adresiniz ve şifreniz ile giriş yapınız.

2- SINIF OLUŞTURMA

Serenay akırer | Kullanıcı Bilgisi | Mesajlar | Öğretmen | Türkçe | Topluluk | Yardım | ıkıő

turnitin™

Tam Sınıflar Hesaba Kattı (0A)

GÖRÜNTÜLENİYOR: HOME

Bu sayfa hakkında
Bu, öğretmen anasayfanızdır. Bir sınıf oluşturmak için, "Sınıf Ekle" düğmesine tıklayınız. Bir sınıfın ödevlerini ve yapılan gönderileri görüntülemek için sınıf adına tıklayınız.

Bilecik Şeyh Edebali University + Sınıf Ekle

Tam Sınıflar Sırası Dolmuş Sınıfl Aktif Sınıflar

Sınıf Numarası	Sınıf adı	Durum	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Class Summary	Learning Analytics	Düzenle	Kopyala
42971796	BYY 2024 Bahar Donemi	Aktif	01-Mar-2024	01-Mar-2025				

- Tez ve öğrenci ödevlerinin sistemde taratılması için öncelikle bir Sınıf oluşturmanız gerekmektedir.
- Sınıf oluşturmak için 'Sınıf Ekle' sekmesine tıklayınız.

2- SINIF OLUŞTURMA

Yeni sınıf oluştur

Bir ders oluşturmak için ders adı ve derse kayıt anahtarını girin. Dersi anasayfanıza kaydetmek için "Gönder" seçeneğine tıklayın.

Sınıf ayarları

* Sınıf türü Standart

Sınıf türü 'Standart' seçilmelidir.

* Sınıf adı 2023-2024 Matematik Bölümü Yüksek lisans öğrencileri

* Kayıt anahtarı MB123456

* Ders alan(lar)ı Matematik x

* Öğrenci düzey(ler)i Yüksek Lisans x

Sınıf başlangıç tarihi 10-Eyl-2024

* Sınıf bitiş tarihi 10-Eyl-2025

'Sınıf bitiş tarihi' sınıfın geçerli olacağı son tarihtir. Sınıf bitiş tarihinden sonra öğrenciler bu sınıfa kaydolamaz ve tez/ödev teslimi yapamaz.

Bir 'Sınıf adı' giriniz ve bir 'Kayıt şifresi' oluŐturunuz. 'Ders alanı' ve 'Öğrenci düzeyi' giriniz. Kayıt şifresi, öğrencilerin oluşturduğunuz sınıfa kaydolmaları için gereklidir. Sisteme öğrenci eklemesiniz dahi bu alanda bir kayıt şifresi oluşturmanız gerekmektedir.

İptal

Gönder

Sınıf oluşturma işlemini tamamlamak için 'Gönder' sekmesine tıklayınız.

2- SINIF OLUŞTURMA

Sınıf oluŐturuldu

Tebrikler! Az önce yeni bir sınıf oluŐturdunuz: 2023-2024 Matematik Bölümü Yüksek lisans öğrencileri
Öğrencilerin bu sınıfa kendilerinin kayıt olmasını istiyorsanız hem seğtiğiniz kayıt anahtarına hem de Turnitin tarafından oluşturulan benzersiz sınıf Numarasına ihtiyaçları olacaktır.

Sınıf Numarası **45527288**

Kayıt anahtarı **MB123456**

Not: Eğer sınıf numaranızı unutursanız, bu numara sınıf listenizdeki sınıf adının solundaki numaradır. Sınıfı düzenleyerek kayıt anahtarını görüntüleyebilir veya deđiŐtirebilirsiniz.

Sınıfa giriş yapmak ve dev oluŐturmaya baŐlamak için sınıf adına tıklayınız.

Devam Et

'Devam Et'
sekmesine tıklayınız.

3- ÖĞRENCİ EKLEME

turnitin

Öğrenciler

Oluşturduğunuz sınıfa öğrenci kaydetmek için işaretli alana tıklayınız.

GÖRÜNTÜLENİYOR: ANASAYFA > 2023-2024 MATEMATİK BÖLÜMÜ YÜKSEK LİSANS ÖĞRENCİLERİ > ÖĞRENCİLER

Bu sayfa hakkında

Öğrenci listesi sınıfınıza kayıt olan öğrencileri gösterir. Öğrenci eklemek için öğrenci ekle bağlantısına tıklayınız. Sınıfınıza e-posta göndermek isterseniz, tüm öğrencilere e-posta gönder bağlantısına tıklayınız. Öğrencinin gönderimini görüntülemek için öğrencinin adına tıklayınız.

Öğrenciler



Öğrenci Ekle Öğrenci listesini yükle Tüm öğrencilere e-posta gönder

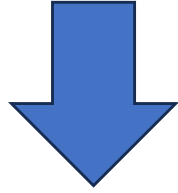
Kayıtlı	Öğrenci adı	Kullanıcı Numarası	E-posta adresi	Ayrı
Hoş geldiniz! Şu anda bu sınıfta kayıtlı bir öğrenci bulunmuyor. Öğrencilerin, oluşturduğunuz sınıf numarasını ve sınıf kayıt anahtarını kullanarak kendi kendilerine kayıt olmalarını tavsiye ediyoruz. Tercih ederseniz, sınıfınızdaki öğrencileri manuel olarak da kaydedebilirsiniz. İlk öğrencinizi kaydetmek için buraya tıklayın. İlave öğrenciler eklemek için yukarıdaki "öğrenci ekle" düğmesine tıklayın.				

«Öğrenci ekle» butonu ile tek tek ekleme işlemi yapılabilir ya da «öğrenci listesini yükle» seçeneği ile Excel listesi olarak aktarım sağlayabilirsiniz.

4- ÖDEV ALANI OLUŞTURMA

Bilecik Şeyh Edebali University

Sınıf Numarası	Sınıf adı	Durum	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Class Summary
42971756	BRY 2024 Bahar Dönemi	Aktif	01-Mar-2024	01-Mar-2025	
15527288	2023-2024 Matematik Bölümü Yüksek lisans öğrencile...	Aktif	10-Eyl-2024	10-Eyl-2025	



Oluşturduğunuz sınıf sekmesine tıklayınız.

4- ÖDEV ALANI OLUŞTURMA



turnitin

Ödevler Öğrenciler Not Defteri Kütüphaneler Takvim Tartışma Tercihler

GÖRÜNTÜLENİYOR: ANASAYFA > 2023-2024 MATEMATİK BÖLÜMÜ YÜKSEK LİSANS ÖĞRENCİLERİ > SINIF ANASAYFASI

Bu sayfa hakkında

Bu, sınıfınızın ana sayfasıdır. Sınıfınızın ana sayfasına ödev eklemek için "Ödev ekle" düğmesini tıklayın. Ödev gelen kutusunu ve bu ödevde yapılan teslimleri görmek için ödevi ya da ödevde ait "Görüntüle" düğmesini tıklayın.

2023-2024 Matematik Bölümü Yüksek lisans öğrencileri

SINIF ANASAYFASI | QUICKMARK ANALİZİ

+ Ödev Ekle

BAŞLANGIÇ TESLİM POSTALAMA DURUM İŞLEMLER

Öğrencileriniz bir ödev göndermeden önce, sizin bir ödev oluşturmanız gerekmektedir.

- Tez/öğrenci ödevi ekleme için öncelikle bir '**Ödev**' oluşturmanız ve ayarları yapmanız gerekmektedir. Oluşturacağımız bu alanı bir tez/ödev havuzu olarak düşünebiliriz.
- Ödev oluşturmak ve gerekli ayarları yapmak için '**Ödev Ekle**' sekmesine tıklayınız.
- NOT: Sistemde yer alan '**Ödev**' ifadeleri standarttır. Bu ifade sizi yanıltmamalıdır. Hem tez hem öğrenci ödevleri için '**Ödev**' ifadesi kullanılmaktadır. Sisteme tez yüklüyorsanız buradaki '**Ödev**' ifadesi '**Tez**' olarak düşünölmelidir.

4- ÖDEV ALANI OLUŞTURMA

'Başlığı' doldurunuz. Bu alana tezin adı yerine Tezler vb. gene ifadeler kullanabilirsiniz. Bu alandaki ayarlar yapıldıktan sonra ödevi sisteme yükleme esnasında tezin adını girebilirsiniz.

Bu sayfa hakkında

Bir ödev oluşturmak için bir ödev başlığı girin ve ödevin başlangıç ve teslim tarihlerini girin. İsterseniz ek ödev açıklamaları da girebilirsiniz. Varsayılan olarak bu ödevde gönderilen yazılı ödevler tüm veri tabanımız kullanılarak kontrol edilecektir. Özel bir arama oluşturmak veya diğer gelişmiş ödev seçeneklerini görüntülemek isterseniz "İsteğe bağlı ayarlar" bağlantısına tıklayın.

Başlık
Dönem Projeleri

Maks Not
100

Talimatlar
Örneğin; ödevleri sadece word dokümanı olarak yükleyiniz.

Başlangıç Tarihi
2024-09-10 14:07 → Ödev alanının oluşturulduğu tarihtir.

Teslim Tarihi
2024-09-17 14:07 → Tezin/ödevin öğrenci tarafından sisteme ekleyebileceği son tarihtir. Öğretmen bu tarihten sonra da sisteme tez/ödev ekleyebilir.

Geribildirim Yayınlandığı Tarih
2024-09-17 14:07

Yazılı ödevleri gönder
Gönderilen ödevleri depolama → 'Gönderilen ödevleri depolama'yı seçiniz. Bu seçenek işaretlenmediği takdirde tez/ödev Turnitin ödev deposuna kaydedilecektir. Ödev deposuna kaydedilen tez sisteme tekrar yüklenirse benzerlik oranı %100 olacaktır.

İsteğe Bağlı Ayarlar

Gönder

'İsteğe bağlı ayarlar'ın başlığı sizi yanıltmamalıdır. Bu ayarların kesinlikle yapılması gerekmektedir. Ayarları yapmak için **'İsteğe bağlı ayarlar'** sekmesine tıklayınız.

5- ÖDEV AYARLARI

İsteğe Bağlı Ayarlar

Gönderi ayarları

Her tür dosya gönderimine izin verilsin mi ?

Geç ödev gönderimine izin verilsin mi ?

Benzerlik Raporu

Öğrenci gönderisi için Benzerlik Raporları oluştur

Raporları hemen oluştur (öğrenciler, teslim tarihine kadar yeniden gönderemez)

Çeviri Eşleştirme etkinleştirilsin mi Çeviri Eşleştirme hangi dilleri destekliyor?

Öğrencilerin Benzerlik Raporlarını görüntülemelerine izin verilsin mi ?

Bibliyografya materyallerini çıkar ?

Alıntılanan materyalleri çıkar ?

Küçük kaynakları çıkar ?

Şununla karşılaştır:

Öğrenci ödev deposu

Mevcut ve arşivlenmiş web sitesi içeriği

Süreli yayınlar, dergiler ve yayınlar

Ödev şablonunu hariç tut

Orijinallik Raporundan otomatik olarak çıkarılacak metin için bir şablon yükleyin ya da oluşturun.

Şablonu karşıya yükle Özel şablon oluştur

Not: Ödeve bir gönderi yapıldığında şablonlar artık eklenemez ya da düzenlenemez.

Şablon gereksinimleri ^

1. Kutucukta yer alan seçeneğin seçilmesi gerekmektedir.

Üç seçeneğinde seçili olduğundan emin olunması gerekmektedir.

6- ÖDEV YÜKLEME

Ödev ayarlarını kaydettikten sonra oluşturduğunuz sınıfı seçmeniz gerekmektedir.

Bilecik Şeyh Edebali University

+ Sınıf Ekle

Tüm Sınıflar

Süresi Dolmuş Sınıflar

Aktif Sınıflar

Sınıf Numarası	Sınıf adı	Durum	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Class Summary	Learning Analytics	Düzenle	Kopyala	Sil
42971756	BBY 2024 Bahar Dönemi	Aktif	01-Mar-2024	01-Mar-2025					
45527288	2023-2024 Matematik Bölümü Yüksek lisans öğrencile...	Aktif	10-Eyl-2024	10-Eyl-2025					

ÖDEV

11 Eyl 2024
09:25

18 Eyl 2024
09:25

18 Eyl 2024
09:25

0 / 0
gönderildi

Görünüm

Daha Fazla İşlem

- Ödevi düzenle
- PeerMark ödevi aktif
- Gönder
- E-posta bildirimlerini
- Ödevi sil

Sınıfın içerisinde ayarlanan ödevleri göndermek için 'daha fazla işlem' seçeneğinden 'Gönder' e tıklayınız.

6- ÖDEV YÜKLEME

Gönder: Tek Dosya Yükleme

ADIM

Yazar
Serenay Çakırer (serenay.cakirer@bilecik.edu.tr)

Adı
Serenay

Soyadı
Çakırer

Gönderi Başlığı
Dönem Projesi

Gönderdiğiniz dosya hiçbir depoya eklenmeyecek.

Ne gönderebilirim?

Turmitin' e yükleyeceğiniz dosyayı seçin:

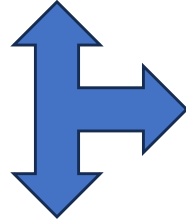
Bu bilgisayardan seç

Dropbox'dan seç

Google Drive'dan seç

Gizliliğinizi çok ciddiye alıyoruz. Bilgilerinizi pazarlama amaçlarıyla hiçbir harici şirket ile paylaşmayız. Bilgileriniz YALNIZCA hizmetimizi sunabilmemiz için üçüncü taraf iş ortaklarımız ile paylaşılabilir.

Yükle İptal



Bu alanda kayıtlı öğrencinizi seçiniz

Tez/Ödev adını giriniz

Bu alandan yükleyeceğiniz tezi/ödevi seçiniz

İlgili dosyayı seçtikten sonra 'yükle' ye tıklayınız.

6- ÖDEV YÜKLEME

Gönder: Tek Dosya Yükleme ADIM ●●○

Göndermek istediğiniz dosyanın bu olduğunu onaylayın.

Yazar:
Serenay Çakırer

Ödev başlığı:
Dönem Projeleri

Gönderi başlığı:
Dönem Projesi

Dosya adı:
646287 (2).pdf


Dosya boyutu:
2.21M

Sayfa sayısı:
135

Kelime sayısı:
31997

Karakter sayısı:
223005

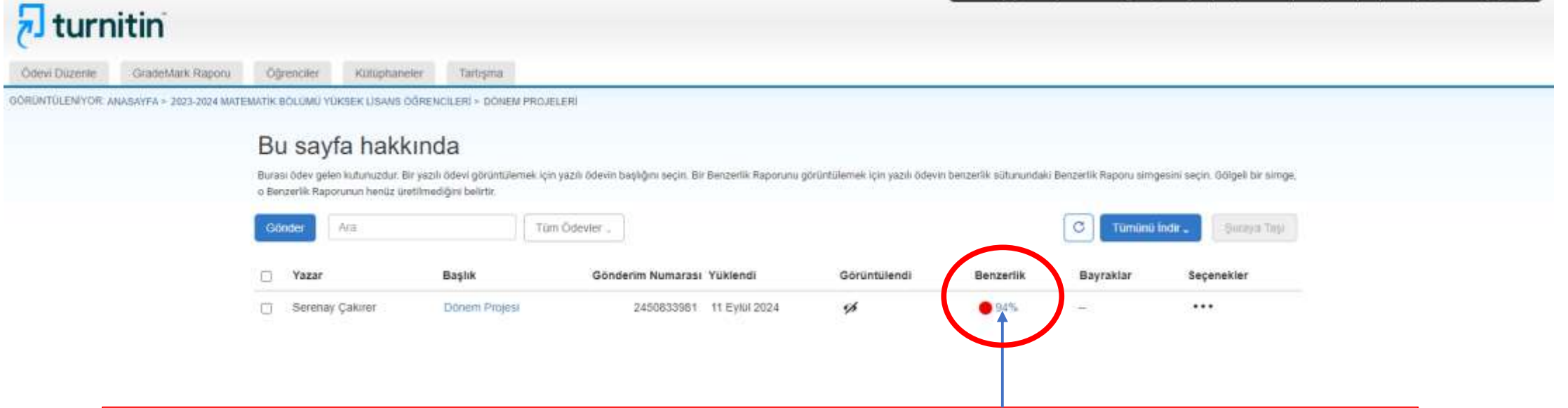
« Sayfa 1 »



Gizliliğinizi çok ciddiye alıyoruz. Bilgilerinizi pazarlama amaçlarıyla hiçbir harici şirket ile paylaşmayız. Bilgileriniz YALNIZCA hizmetimizi sunabilmemiz için üçüncü taraf iş ortaklarımız ile paylaşılabilir.

Yüklediğiniz dosyanın ön izlemesinde bir sorun yok ise, 'onayla' seçeneğine tıklayınız.

7- Eşleşmeleri/Benzerlik Oranlarını Görüntüleme



The screenshot shows the Turnitin interface. At the top, there is a navigation bar with the Turnitin logo and several tabs: 'Ödevi Düzenle', 'GradeMark Raporu', 'Öğrenciler', 'Kütüphaneler', and 'Tartışma'. Below this, there is a breadcrumb trail: 'GÖRÜNTÜLENİYOR: ANASAYFA > 2023-2024 MATEMATİK BÖLÜMÜ YÜKSEK LİSANS ÖĞRENCİLERİ > DÖNEM PROJELERİ'. The main content area is titled 'Bu sayfa hakkında' and contains a paragraph explaining the page's purpose. Below this, there are several buttons: 'Gönder', 'Ara', 'Tüm Ödevler', 'Tümünü İndir', and 'Sıraya Tey'. A table is displayed with the following columns: 'Yazar', 'Başlık', 'Gönderim Numarası', 'Yüklendi', 'Görüntülendi', 'Benzerlik', 'Bayraklar', and 'Seçenekler'. The first row of the table shows the author 'Serenay Çakırer', the title 'Dönem Projesi', the submission number '2450833981', the upload date '11 Eylül 2024', a crossed-out icon in the 'Görüntülendi' column, a red dot with '94%' in the 'Benzerlik' column, a flag icon in the 'Bayraklar' column, and three dots in the 'Seçenekler' column. A red circle highlights the 'Benzerlik' column header, and a blue arrow points from the bottom of the circle to the '94%' value.

- Yüklediğiniz tezin '**Benzerlik Oranı**' ilk başta görünmeyecektir. Benzerlik yüzdesi tarama işlemi tamamlandığında aktif hale gelecektir. İşlemin tamamlanıp tamamlanmadığını anlamak için sayfayı yenileyebilir veya sisteme çıkış – giriş işlemi yapabilirsiniz. İşlemin tamamlanma süresi tezin büyüklüğüne göre değişmektedir.
- Benzerlik Raporunu görüntülemek için **Benzerlik Oranına (%)** tıklayınız

7- Eşleşmeleri/Benzerlik Oranlarını Görüntüleme

turnitin

↔ Yeni Görünüme git

Serenay Çakırer | Dönem Projesi



1 / 1



ÇANKIRI KARATEKİN
ÜNİVERSİTESİ

T.C.

ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ

SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ

BİLGİ VE BELGE YÖNETİMİ ANABİLİM DALI

'Benzerlik
Yüzdesine'
tıklayınız



0%

94



A1



7- Eşleşmeleri/Benzerlik Oranlarını Görüntüleme



Tüm Kaynaklar	
1 / 1 Eşleşmesi	
Yayın	%<1
• Yalçın, Fatih. "Yönetici ... Yayın	%<1
• Yavuzay, Muhammet, "... Yayın	%<1
• YILMAZ, Eroğ. "EĞİTİM... Yayın	%<1
• YILMAZ, Bülent. "Ankar... Yayın	%<1
• UÇAK ÖZENÇ, Nazan. "... Yayın	%<1
• Uyama Tomohiko. "Asi... Yayın	%<1
• Ugan, Feride. "Ürkçe D... Yayın	%<1
• Tuna, Vedat Ender. "Tür... Yayın	%<1
• Taştekin, Serap. "Bir Ta... Yayın	%<1
• TOPLU, Mehmet. "Kütü... Yayın	%<1
• Wallace C. Koehler, Jitk... Yayın	%<1

'Eşleşmeleri'
bu alanda
görebilirsiniz.

8- Rapor Üzerinde 'Alıntıları', 'Kaynakçayı', 'Küçük Eşleşmeleri' Benzerlik Oranından Çıkarma/Ekleme



T.C.

ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ

SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ

BİLGİ VE BELGE YÖNETİMİ ANABİLİM DALI

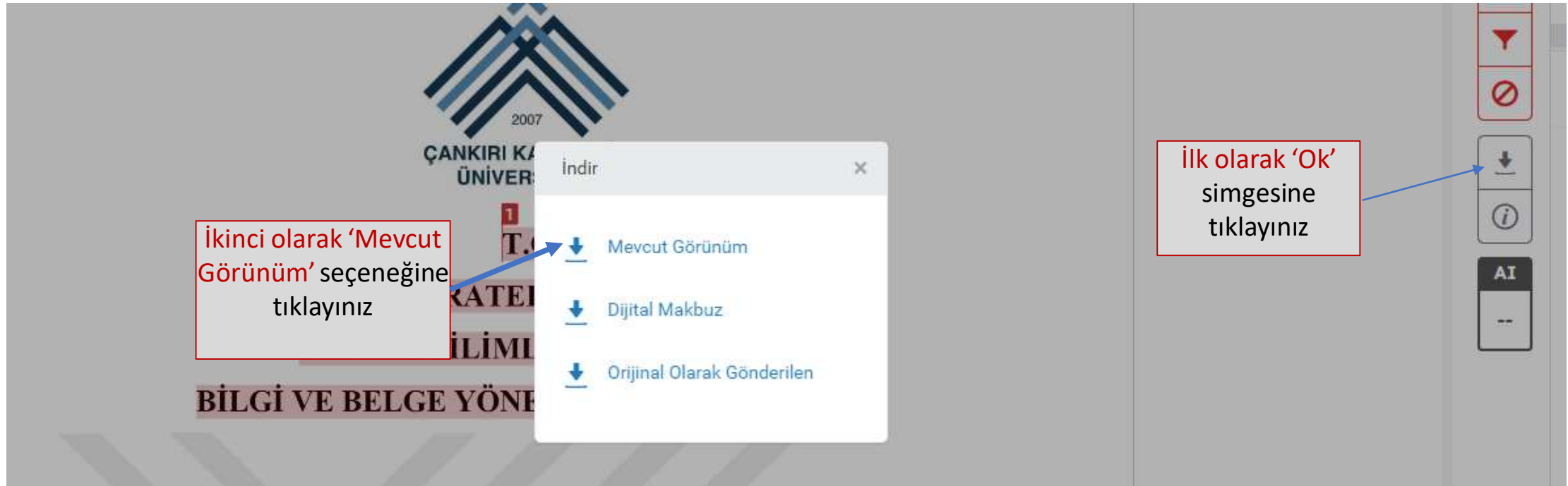
HALK KÜTÜPHANESİ ÇALIŞANLARINDA MESLEK
ETİĞİ ALGISI VE DAVRANIŞI: İZMİR İLİ ÖRNEĞİ

'Filtre ve ayarlara' tıklayınız

Benzerlik oranından çıkarmak
veya orana dahil etmek
istediğiniz alanı seçiniz

'Değişiklikleri Uygulaya' tıklayınız

9-Benzerlik Raporunu Bilgisayara PDF Olarak İndirme



The screenshot displays a document viewer interface. On the left, a red-bordered box contains the text: "İkinci olarak 'Mevcut Görünüm' seçeneğine tıklayınız". A blue arrow points from this box to the "Mevcut Görünüm" option in a white "İndir" (Download) menu. The menu also lists "Dijital Makbuz" and "Orijinal Olarak Gönderilen". On the right, a red-bordered box contains the text: "İlk olarak 'Ok' simgesine tıklayınız". A blue arrow points from this box to the "Ok" (download) icon in a vertical toolbar on the right side of the interface. The background shows a document header with the Çankırı University logo and the text "BİLGİ VE BELGE YÖNE" (Information and Document Management).

*ÖNEMLİ

Oluşturulmuş olan sınıfın ayarları yapılmadan(örneğin depolamaya izin vermeniz/depolama seçeneğini kontrol etmemeniz vb.) dokümanın birden fazla yüklenmesi durumunda benzerlik oranı doğal olarak yüksek çıkacaktır. Bu noktada lütfen dokümanı eklediğiniz sınıftan silmeyiniz, aşağıda gösterilmiş olduğu üzere “kalıcı silme talebini” tarafımıza iletiniz.

Bu sayfa hakkında

Burası ödev gelen kutunuzdur. Bir yazılı ödevi görüntülemek için yazılı ödevin başlığını seçin. Bir Benzerlik Raporunu görüntülemek için yazılı ödevin benzerlik sütunundaki Benzerlik Raporu simgesini seçin. Gölge bir simge, o Benzerlik Raporunun henüz üretilmediğini belirtir.

<input type="checkbox"/>	Yazar	Başlık	Gönderim Numarası	Yüklendi	Görüntülendi	Benzerlik	Bayraklar	Seçenekler
<input type="checkbox"/>	Serenay Çakırer	Dönem Projesi	2450833981	11 Eylül 2024		94%	--	...

- Yükle
- İndir
- Gelen Kutusundan Kaldır
- Kalıcı silme talep et**



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI

İletişim

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

Tel: 0228 214 10 61-69

E-mail: kutuphane@bilecik.edu.tr