

2022 YILI BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

-Yönetişim modeli ve organizasyon şeması, görev tanımları, iş akış süreçleri (Tüm Akademik ve İdari Birimler)

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Rektörlüğü bünyesinde, Enstitü Müdürü, Enstitü Müdür Yardımcıları, Enstitü sekreteri ve bağlı personel tarafından yönetilir.

Organizasyon Şeması

REKTÖRLÜK

LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ

Enstitü Müdürü – Prof. Dr. Murat ALANYALIOĞLU

Enstitü Müdür Yardımcısı – Doç. Dr. Adem SARIHAN

Enstitü Müdür Yardımcısı – Doç. Dr. Serpil MENTEŞE

Enstitü Sekreteri – Bahar ALCAN

Akademik Personel

İdari Personel

Araş. Gör. Damla ERİKGENOĞLU

Ülkü ÇELİK ATEŞ – Makam Sekreteri

Araş. Gör. Ezgi GÜLER

Mine ÖZGÜLSEREN – Öğrenci İşleri

Araş. Gör. Kadriye Nurdanay ÖZTÜRK

Hatice AYDIN – Öğrenci İşleri

İbrahim GÜNEŞ – Öğrenci İşleri

Tevfik AKGÜN – Öğrenci İşleri

Hayrunnisa GÖK – Destek Personeli

-Karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması (**Tüm Akademik ve İdari Birimler**)

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Rektörlüğü bünyesinde, Enstitü Müdürü, Enstitü Müdür Yardımcıları, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu eliyle, Enstitü, Enstitüye bağlı 34 anabilim dalı, bu anabilim dalları altında 73 farklı lisansüstü program ve öğrencilerine ilişkin kararlar alınır.

Enstitümüz bünyesinde Sosyal Bilimler Dergisi ve Fen Bilimleri Dergisi olarak iki ayrı bilimsel süreli yayın yapılmakta ve çalışmaları Enstitümüz bünyesinde sürdürülmektedir.

ENSTİTÜ YÖNETİM KURULU

Prof. Dr. Murat ALANYALIOĞLU – Enstitü Müdürü

Doç. Dr. Adem SARIHAN – Enstitü Müdür Yardımcısı

Doç. Dr. Serpil MENTEŞE – Enstitü Müdür Yardımcısı

Prof. Dr. İsmail Hakkı İŞCAN – Enstitü Yönetim Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Cenk KARAKURT – Enstitü Yönetim Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Arslan ÜNAL – Enstitü Yönetim Kurulu Üyesi

ENSTİTÜ KURULU

Enstitü Müdürü Prof. Dr. Murat ALANYALIOĞLU

Enstitü Müdür Yardımcısı Doç. Dr. Adem SARIHAN

Enstitü Müdür Yardımcısı Doç. Dr. Serpil MENTEŞE

Acil Durum ve Afet Yönetimi Anabilim Dalı Başkanı Doç. Dr. Edip AVŞAR

Arkeoloji Anabilim Dalı Başkanı Doç. Dr. Murat TÜRKTEKİ

**Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı Başkanı Prof. Dr. Feride HAYIRSEVER
BAŞTÜRK**

Bilgisayar Mühendisliği Anabilim Dalı Başkanı Prof. Dr. Cihan KARAKUZU

Biyomühendislik Anabilim Dalı Başkanı Prof. Dr. Mustafa Oğuzhan ÇAĞLAYAN

Biyosistem Mühendisliği Anabilim Dalı Başkanı Prof. Dr. Bahadır SAYINCI

Biyoteknoloji Anabilim Dalı Başkanı Doç. Dr. Alev AKPINAR BORAZAN

Coğrafya Anabilim Dalı Başkanı Prof. Dr. Erdal KARAKAŞ

Elektrik-Elektronik Mühendisliği Anabilim Dalı Başkanı Prof. Dr. Mehmet KURBAN

Elektronik ve Bilgisayar Mühendisliği Anabilim Dalı Başkanı Prof. Dr. Cihan KARAKUZU

Endüstriyel Sürdürülebilirlik Başkanı Doç. Dr. Şenay BALBAY

Enerji Sistemleri Mühendisliği Anabilim Dalı Başkanı Prof. Dr. Mehmet KURBAN

Enerji Yönetimi Anabilim Dalı Başkanı Prof. Dr. İsmail Hakkı İŞCAN

Felsefe ve Din Bilimleri Anabilim Dalı Başkanı Prof. Dr. Mustafa BAŞ

Fizik Anabilim Dalı Başkanı Prof. Dr. Arslan ÜNAL

İktisat Anabilim Dalı Başkanı Prof. Dr. Aykut EKİNCİ

İnşaat Mühendisliği Anabilim Dalı Başkanı Prof. Dr. Cenk KARAKURT

İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı Başkanı Dr. Öğr. Üyesi Özlem ÇALIŞKAN

İşletme Anabilim Dalı Başkanı Prof. Dr. İsa İPÇİOĞLU

Kimya Anabilim Dalı Başkanı Prof. Dr. Bilge EREN

Kimya Mühendisliği Anabilim Dalı Başkanı Prof. Dr. Çağlayan AÇIKGÖZ

Makine Mühendisliği Anabilim Dalı Başkanı Prof. Dr. Harun MİNDİVAN

Maliye Anabilim Dalı Başkanı Prof. Dr. Filiz EKİNCİ

Matematik Anabilim Dalı Başkanlığına Başkanı Doç. Dr. Osman Zeki OKUYUCU

Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Anabilim Dalı Başkanı Prof. Dr. Özkan KÜÇÜK

Moleküler Biyoloji ve Genetik Anabilim Dalı Başkanı Prof. Dr. Mustafa KOYUN

Muhasebe ve Denetim Anabilim Dalı Başkanı Prof. Dr. Ümmühan ASLAN

Sağlık Yönetimi Anabilim Dalı Başkanı Prof. Dr. İsa İPÇİOĞLU

Seramik ve Cam Anasanat Dalı Başkanı Doç. Elif AĞATEKİN

Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Anabilim Dalı Başkanı Doç. Dr. Sanem BERKÜN

Tarih Anabilim Dalı Başkanı Prof. Dr. İlhami YURDAKUL

Tarla Bitkileri Anabilim Dalı Başkanı Prof. Dr. Hanife MUT

Temel İslam Bilimleri Anabilim Dalı Başkanı Prof. Dr. Osman KABAKÇILI

Türk Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı Başkanı Prof. Dr. Hacı İbrahim DEMİRKAZIK

-Kurumun yönetim ve idari alanlarla ilgili politikasını ve stratejik amaçlarını uyguladığına dair uygulamalar **(Tüm Akademik ve İdari Birimler)**

Enstitümüz web sitesinde idari ve yönetsel gelişmelerin güncel şekilde sunulması,

Üniversitemiz stratejik hedeflerinin Lisansüstü düzeyde yerine getirilmesinin sağlanmasında aktif rol almak ve takibinde yer almak.

-Yönetim ve organizasyonel yapılanma uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirmeler **(Tüm Akademik ve İdari Birimler)**

-Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamaları **(Tüm Akademik ve İdari Birimler)**

Enstitümüz bünyesinde bulunan Anabilim Dalı Başkanlıkları ile EBYS üzerinden yazışma yolu ile iletişimin sekteye uğramaksızın devam etmesi ve öğrencilerin eğitim öğretim süreçlerinin desteklenmesi sağlanmaya çalışılmaktadır.

Kanıt Belgeler:

Kanıt Belge: <http://w3.bilecik.edu.tr/lisansustu/fakultemiz/stratejik-planimizda-birimimizin-sorumlulugu/>

Kanıt Belge: <http://w3.bilecik.edu.tr/lisansustu/fakultemiz/akademik-personel/>

Kanıt Belge: <http://w3.bilecik.edu.tr/lisansustu/fakultemiz/idari-personel/>

Kanıt Belge: <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/163127>

<http://w3.bilecik.edu.tr/lisansustu/bolumler/tum-programlar/>

Kanıt Belge: 2022/14 sayılı Enstitü Kurulu Kararı

Kanıt Belge: 2022/46 sayılı Enstitü Yönetim Kurulu Kararı

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

-Görev tanımı **(Tüm Akademik ve İdari Birimler)**

Lisansüstü programlara öğrenci alımı, eğitim öğretim sürecinin takibi, akademik birim açılması, tez kontrolleri- mezuniyet işlemleri, ve enstitü ile ilgili idari süreçler Lisansüstü Eğitim Enstitüsünce yürütülmektedir. Ayrıca Sosyal Bilimler Dergisi ve Fen Bilimleri Dergisi

olarak iki ayrı süreli yayının inceleme, hakem süreçleri, editörlük ve yayınlanması ile ilgili işler yürütülmektedir.

-İş akış şeması (Tüm Akademik ve İdari Birimler)

Tezli yüksek lisans, tezsiz yüksek lisans ve doktora programlarının iş akış süreçleri;

BŞEÜ Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

BŞEÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

BŞEÜ Lisansüstü Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul ve Kayıt Yönergesi

BŞEÜ Engelli Öğrenciler Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi

BŞEÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Orijinallik Raporu Alınması ve Kullanılması Hakkında Uygulama Usul ve Esasları

BŞEÜ Disiplinler Arası Anabilim/Ana Sanat Dalının Kurulması ile Disiplinler Arası Lisansüstü Programların Açılmasına ve Yürütülmesine İlişkin Yönerge

BŞEÜ Erasmus+ Öğrenci Değişimi Yönergesi

BŞEÜ Haklı ve Geçerli Nedenler Yönergesi

BŞEÜ Öğrenci Konseyi Yönergesi

BŞEÜ Akademik Arşiv ve Açık Erişim Yönergesi

BŞEÜ Arşiv Yönergesi

BŞEÜ Etik Kurulu Yönergesi'ne göre yürütülmektedir.

-Geri bildirim yöntemleri (Tüm Akademik ve İdari Birimler)

Öğrencilerimizden telefon, e-posta ve anketler aracılığıyla dilek ve şikayetler için geri bildirimlerini aktarabilmektedir. Ayrıca yazılı dilekçe ile resmi başvurularını danışmanları aracılığıyla iletebilmektedirler.

Kanıt Belgeler:

Kanıt Belge: <http://w3.bilecik.edu.tr/lisansustu/fakultemiz/yonetmelik-ve-yonergeler/>

Kanıt Belge: <http://w3.bilecik.edu.tr/lisansustu/ogrenci/egitim-ogretim-surecleri/>

Kanıt Belge: <http://w3.bilecik.edu.tr/lisansustu/formlar/>

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

-Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilgili olarak benimsenen ilke, kural ve yöntemler(**Tüm Akademik ve İdari Birimler**)

Enstitümüz web sayfasında “Duyurular” bölümünde bilgilendirmeler iç ve dış paydaşlarımızla paylaşılmaktadır.

Kanıt Belge: <http://w3.bilecik.edu.tr/lisansustu/tum-duyurular/>

-Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirliğe ilişkin uygulama örnekleri(**Tüm Akademik ve İdari Birimler**)

Tez Savunma sınavlarının web ortamında ve ilgili ABD/ASD başkanlıklarında duyurulması üzerine sınav ilan uygulaması başlatılmıştır. Savunma sınavlarının objektif ve güvenilir şekilde yapılması , öğrenci ve öğretim üyelerinin mağduriyet yaşamamasının önüne geçilmesi adına başlatılmış bir uygulamadır.

Kanıt Belge: <http://w3.bilecik.edu.tr/lisansustu/savunma-sinavi-ilanlari/>

-İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri(**Tüm Akademik ve İdari Birimler**)

Üniversitemiz genelinde öğrenci ve personel memnuniyet anketleri yapılmaktadır.

(OBS ve kişisel e-postalar üzerinden gerçekleştirilmektedir.)

-Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarına ilişkin izleme ve iyileştirme çalışmaları(**Tüm Akademik ve İdari Birimler**)

Üniversitemiz genelinde yapılan öğrenci ve personel memnuniyet anketlerinin sonuçları birim içinde değerlendirilmektedir.

Kanıt Belge:

https://www.bilecik.edu.tr/main/Icerik/Y%C3%BCksek%C3%B6%C4%9Fretim_Kurumlar%C4%B1nda_Payda%C5%9F_G%C3%B6r%C3%BC%C5%9Flerinin_AI%C4%B1nmas%C4%B1_ve_De%C4%9Flerlendirilmesi_Etkinli%C4%9Fi_208fa

-Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalar (**Tüm Akademik ve İdari Birimler**)

Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından yürütülmekte olan süreçler 04.01.2023 tarih ve 145744 sayılı yazı ile Anabilim Dalı Başkanlıklarından talep edilmiş olup elektronik ortamda muhafaza edilmektedir.

Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin, ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenmesi için çalışmalar başlatılmıştır.

Lisansüstü programlara ilişkin işlemlerin tümü için kullanılan kay-sis formları ihtiyaçlara uygun ve işlerliği netleştirecek şekilde güncellenmiş ve kullanıma sunulmuştur. Danışman ve öğrenci iletişiminin kuvvetlenmesine çalışılmıştır.

Enstitümüz web sayfasında Sıkça Sorulan Sorular butonu açılarak öğrencilerimizin sorularına hızla yanıt bulması sağlanmıştır.

Kanıt Belgeler:

Kanıt Belge: <http://w3.bilecik.edu.tr/lisansustu/formlar/>

Kanıt Belge: <http://w3.bilecik.edu.tr/lisansustu/s-s-s/>

Kanıt Belge: 05.12.2022 tarih ve 138903 sayılı “Yönetmelik Çalışmaları” konulu yazı

Kanıt Belge: : 02.06.2022 tarih ve 98633 sayılı “Çalışma Komisyonu” konulu yazı

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

- İnsan kaynakları politikası ve hedefleri ve bunlara ilişkin uygulamalar (Yetkinlik, işe alınma, hizmet içi eğitim, teşvik ve ödüllendirme vb.) (**Tüm Akademik Birimler, Personel İşleri Dairesi Başkanlığı**)

İş yoğunluğu ve idari personel sayısının yetersiz olması nedeniyle ağır iş yükü ve motivasyon kaybı ile karşı karşıya kalan idari personelin iş yükünü hafifletebilmek için idari personel sayısının 5’e çıkarılması sağlanmıştır. Görev tanımları netleştirilerek akış hızlandırılmıştır.

Dergilerimizin yayınlanması aşamasında akademik personelin iş yükünün azaltılması amacıyla Üniversitemiz öğretim üyeleri arasından isteğe bağlı Alan Editörlüğü uygulamasına geçilmiştir.

Kanıt Belgeler:

Kanıt Belge: <http://w3.bilecik.edu.tr/lisansustu/fakultemiz/idari-personel/>

Kanıt Belge: 27.10.2022 tarih ve 131833 sayılı "Bilimsel Dergilerimizde Editörlük" konulu yazı

A.3.4. Süreç yönetimi

-Süreç yönetimi modeli ve uygulamaları (tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler), ilgili sistemler, yönetim mekanizmaları (Uzaktan eğitim dahil)(**Tüm Akademik ve İdari Birimler**)

Kanıt Belge: http://w3.bilecik.edu.tr/lisansustu/wp-content/uploads/sites/324/2022/12/2022-2023-Bahar-Ilan-Metni_yeni-1.pdf

Kanıt Belge: <http://w3.bilecik.edu.tr/lisansustu/fakultemiz/is-akis-surecleri/>

-Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim mekanizması,(**Tüm Akademik ve İdari Birimler**)

Yönetim süreçlerinde Anabilim Dalı Başkanlıkları, Enstitü Yönetimi (Enstitü Müdürü, Müdür Yardımcısı, Enstitü Sekreteri ve Enstitü Yönetim Kurulu üyeleri) aktif rol almaktadır.

Ayrıca Eğitim Öğretim süreçlerimizde öğrenci ve danışmanın bireysel sorumlulukları bulunmaktadır.

Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından yürütülmekte olan süreçler 04.01.2023 tarih ve 145744 sayılı yazı ile Anabilim Dalı Başkanlıklarından talep edilmiş olup elektronik ortamda muhafaza edilmektedir.

-Süreç yönetiminde paydaş katılımına ilişkin faaliyetler (**Tüm Akademik ve İdari Birimler**)

-Süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin uygulamalar (**Tüm Akademik ve İdari Birimler**)

-Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalar(**Tüm Akademik ve İdari Birimler**)

Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından yürütülmekte olan süreçler 04.01.2023 tarih ve 145744 sayılı yazı ile Anabilim Dalı Başkanlıklarından talep edilmiş olup elektronik ortamda muhafaza edilmektedir.

Kanıt Belgeler:

Kanıt Belge: <http://w3.bilecik.edu.tr/lisansustu/ogrenci/egitim-ogretim-surecleri/>

Kanıt Belge: <http://w3.bilecik.edu.tr/lisansustu/fakultemiz/is-akis-surecleri/>

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

-İç ve dış paydaş listesi (**Tüm Akademik ve İdari Birimler**)

İç Paydaşlarımız:

-Öğrencilerimiz

-Akademik Personel

-İdari Personel

Dış Paydaşlarımız:

YÖK (Yüksek Öğretim Kurulu)

TÜBİTAK

İşveren Firmalar

Mezunlarımız

Araştırma Kuruluşları

Diğer Üniversiteler

ÜAK (Üniversiteler Arası Kurul)

-Paydaş önceliklendirilmesi (**Tüm Akademik ve İdari Birimler, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı**)

Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından yürütülmekte olan süreçler 04.01.2023 tarih ve 145744 sayılı yazı ile Anabilim Dalı Başkanlıklarından talep edilmiş olup elektronik ortamda muhafaza edilmektedir.

-Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler (**Tüm Akademik ve İdari Birimler**)

Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından yürütülmekte olan süreçler 04.01.2023 tarih ve 145744 sayılı yazı ile Anabilim Dalı Başkanlıklarından talep edilmiş olup elektronik ortamda muhafaza edilmektedir.

-Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları (**Tüm Akademik ve İdari Birimler**)

Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından yürütülmekte olan süreçler 04.01.2023 tarih ve 145744 sayılı yazı ile Anabilim Dalı Başkanlıklarından talep edilmiş olup elektronik ortamda muhafaza edilmektedir.

Kanıt Belgeler:

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

-Öğrencilerin dilek/şikâyet/önerilerini ilettikleri kanallar (**Genel Sekreterlik, Tüm Akademik ve İdari Birimler**)

Öğrencilerimiz telefon, e-posta ve yazılı dilekçe ile dilek ve şikayetlerini iletebilmektedirler.

-Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler (**Tüm Akademik ve İdari Birimler**)

Yazılı olarak talep etmeleri halinde öğrencinin talebi incelenir ve gerekli görülen durumlarda danışman ve/veya Anabilim Dalı Başkanlığının uygun görüşü/önerisi doğrultusunda (Yönetmelikler çerçevesinde) işlem yapılır.

-Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımına ilişkin örnekler (**Tüm Akademik ve İdari Birimler**)

-Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar (**Tüm Akademik ve İdari Birimler**)

-Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarının tür, yöntem ve çeşitliliğini gösteren kanıtlar (Uzaktan/Karma Eğitim dahil) (**Genel Sekreterlik, Tüm Akademik ve İdari Birimler**)

Enstitümüzde eğitim öğretim süreçleri yüz yüze gerçekleştirilmektedir. Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından yürütülmekte olan süreçler 04.01.2023 tarih ve 145744 sayılı yazı ile Anabilim Dalı Başkanlıklarından talep edilmiş olup elektronik ortamda muhafaza edilmektedir.

Kanıt Belgeler:

Kanıt Belge: <http://w3.bilecik.edu.tr/lisansustu/iletisim/>

-Program tasarım süreçlerine paydaş katılımını gösteren kanıtlar (**Tüm Akademik Birimler**)

-Programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar (Tüm Akademik Birimler)

Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından yürütölmekte olan süreçler 04.01.2023 tarih ve 145744 sayılı yazı ile Anabilim Dalı Başkanlıklarından talep edilmiş olup elektronik ortamda muhafaza edilmektedir.

Kanıt Belgeler:

Kanıt Belge: Enstitü Kurulu Kararı Örnekleri

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

-Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Tüm Akademik Birimler)

Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından yürütölmekte olan süreçler 04.01.2023 tarih ve 145744 sayılı yazı ile Anabilim Dalı Başkanlıklarından talep edilmiş olup elektronik ortamda muhafaza edilmektedir.

-İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ilişkin kanıtlar (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Tüm Akademik Birimler)

Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından yürütölmekte olan süreçler 04.01.2023 tarih ve 145744 sayılı yazı ile Anabilim Dalı Başkanlıklarından talep edilmiş olup elektronik ortamda muhafaza edilmektedir.

-Ders dağılım dengesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar (Tüm Akademik Birimler)

Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından yürütölmekte olan süreçler 04.01.2023 tarih ve 145744 sayılı yazı ile Anabilim Dalı Başkanlıklarından talep edilmiş olup elektronik ortamda muhafaza edilmektedir.

Kanıt Belgeler:

-Programlarda öğrenci İş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler ve mekanizmalar (Tüm Akademik Birimler)

Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından yürütülmekte olan süreçler 04.01.2023 tarih ve 145744 sayılı yazı ile Anabilim Dalı Başkanlıklarından talep edilmiş olup elektronik ortamda muhafaza edilmektedir.

-İş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda güncellendiğine ilişkin kanıtlar (**Tüm Akademik Birimler**)

Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından yürütülmekte olan süreçler 04.01.2023 tarih ve 145744 sayılı yazı ile Anabilim Dalı Başkanlıklarından talep edilmiş olup elektronik ortamda muhafaza edilmektedir.

* Kanıtlar 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımaktadır.

Kanıt Belgeler:

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

-Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yıllık ve program süresinin sonunda) ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar (**Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Tüm Akademik Birimler**)

2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Dönemi ve 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi başlarında akademik takvim, eğitim öğretim, ders planları ve görevlendirmeler detaylı olarak planlanmıştır.

Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından yürütülmekte olan süreçler 04.01.2023 tarih ve 145744 sayılı yazı ile Anabilim Dalı Başkanlıklarından talep edilmiş olup elektronik ortamda muhafaza edilmektedir.

Kanıt Belge: <http://w3.bilecik.edu.tr/lisansustu/wp-content/uploads/sites/324/2022/11/AKADEMİK-TAKVİM-2022-2023.pdf>

Kanıt Belge: http://w3.bilecik.edu.tr/lisansustu/wp-content/uploads/sites/324/2022/12/2022-2023-Bahar-Ilan-Metni_yeni-1.pdf

Kanıt Belge: <http://ebs.bilecik.edu.tr/Bolumler?BolumAd=Lisansustu>

-Programların yıllık öz değerlendirme raporları (Program çıktıları açısından değerlendirme) (**Tüm Akademik Birimler**)

Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından yürütülmekte olan süreçler 04.01.2023 tarih ve 145744 sayılı yazı ile Anabilim Dalı Başkanlıklarından talep edilmiş olup elektronik ortamda muhafaza edilmektedir.

-Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi Yönetim Sistemi)
(Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Tüm Akademik Birimler)

Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından yürütülmekte olan süreçler 04.01.2023 tarih ve 145744 sayılı yazı ile Anabilim Dalı Başkanlıklarından talep edilmiş olup elektronik ortamda muhafaza edilmektedir.

-Programların yıllık ve program süresi temelli izlemelerden hareketle yapılan iyileştirmeler
(Tüm Akademik Birimler)

Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından yürütülmekte olan süreçler 04.01.2023 tarih ve 145744 sayılı yazı ile Anabilim Dalı Başkanlıklarından talep edilmiş olup elektronik ortamda muhafaza edilmektedir.

-Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar
(Tüm Akademik Birimler)

Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından yürütülmekte olan süreçler 04.01.2023 tarih ve 145744 sayılı yazı ile Anabilim Dalı Başkanlıklarından talep edilmiş olup elektronik ortamda muhafaza edilmektedir.

Enstitümüz web sayfasından ve EBYS üzerinden öğretim üyeleri ile paylaşılmaktadır.

Kanıt Belge: <http://w3.bilecik.edu.tr/lisansustu/2022/09/29/tum-lisansustu-ogrencilerimizin-dikkatine/>

Kanıt Belge: <http://w3.bilecik.edu.tr/lisansustu/s-s-s/>

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

-Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı (Tüm Akademik Birimler)

Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından yürütülmekte olan süreçler 04.01.2023 tarih ve 145744 sayılı yazı ile Anabilim Dalı Başkanlıklarından talep edilmiş olup elektronik ortamda muhafaza edilmektedir.

-Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler, mekanizmalar (UZEM ve Tüm Akademik Birimler)

-Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar (Tüm Akademik Birimler)

Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından yürütülmekte olan süreçler 04.01.2023 tarih ve 145744 sayılı yazı ile Anabilim Dalı Başkanlıklarından talep edilmiş olup elektronik ortamda muhafaza edilmektedir.

-Eğiticilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin uygulamalar (UZEM ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı)

Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından yürütülmekte olan süreçler 04.01.2023 tarih ve 145744 sayılı yazı ile Anabilim Dalı Başkanlıklarından talep edilmiş olup elektronik ortamda muhafaza edilmektedir.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

-Programlardaki uygulama örnekleri (Tüm Akademik Birimler)

Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından yürütülmekte olan süreçler 04.01.2023 tarih ve 145744 sayılı yazı ile Anabilim Dalı Başkanlıklarından talep edilmiş olup elektronik ortamda muhafaza edilmektedir.

-Örgün/uzaktan/karma derslerde kullanılan sınav örnekleri (programda yer verilen farklı ölçme araçlarına ilişkin) (UZEM, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Tüm Akademik Birimler)

Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından yürütülmekte olan süreçler 04.01.2023 tarih ve 145744 sayılı yazı ile Anabilim Dalı Başkanlıklarından talep edilmiş olup elektronik ortamda muhafaza edilmektedir.

-Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığını* gösteren ders bilgi paketi örnekleri (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Tüm Akademik Birimler)

Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından yürütülmekte olan süreçler 04.01.2023 tarih ve 145744 sayılı yazı ile Anabilim Dalı Başkanlıklarından talep edilmiş olup elektronik ortamda muhafaza edilmektedir.

-Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmalar (UZEM, Tüm Akademik Birimler, Engelli Öğrenciler Birim Koordinatörlüğü ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı)

Enstitümüz bünyesindeki tez savunma sınavlarında Üniversitemiz UZEM sistemi kullanılmak suretiyle Çevrimiçi sınavlar gerçekleştirilebilmektedir.

-Sınav güvenliği mekanizmaları (UZEM, Tüm Akademik Birimler ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı)

-İzleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme kanıtları (Tüm Akademik Birimler)

* Kanıtlar 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşınmalıdır.

Kanıt Belgeler:

Kanıt Belge: <http://w3.bilecik.edu.tr/lisansustu/savunma-sinavi-ilanlari/>

Kanıt Belge: <http://toplanti.bilecik.edu.tr/login/index.php>

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

-Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar (Kariyer Merkezi Koordinatörlüğü, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Tüm Akademik Birimler)

-Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı)

-Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler* (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Tüm Akademik Birimler ve Uluslararası İlişkiler Ofisi Koordinatörlüğü)

Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından yürütülmekte olan süreçler 04.01.2023 tarih ve 145744 sayılı yazı ile Anabilim Dalı Başkanlıklarından talep edilmiş olup elektronik ortamda muhafaza edilmektedir.

* Kanıtlar 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

-Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamalar (Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı ve Tüm Akademik Birimler)

-Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik kanıtları (Uzaktan eğitim dahil) (UZEM, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı ve Tüm Akademik Birimler)

EBS Sistemi üzerinden ulaşılabilmektedir.

Kanıt Belge: <http://ebs.bilecik.edu.tr/Bolumler?BolumAd=Lisansustu>

-Öğrenme yönetim sistemi uygulamalarına ilişkin örnekler (UZEM ve Tüm Akademik Birimler)

-Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Anketler vb.) (UZEM ve Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı)

-Öğrenme kaynaklarının düzenli iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar (UZEM ve Tüm Akademik Birimler)

Kanıt Belgeler:

Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından yürütülmekte olan süreçler 04.01.2023 tarih ve 145744 sayılı yazı ile Anabilim Dalı Başkanlıklarından talep edilmiş olup elektronik ortamda muhafaza edilmektedir.

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

-Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Tüm Akademik Birimler)

Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından yürütülmekte olan süreçler 04.01.2023 tarih ve 145744 sayılı yazı ile Anabilim Dalı Başkanlıklarından talep edilmiş olup elektronik ortamda muhafaza edilmektedir.

-Varsa uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler (UZEM, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Tüm Akademik Birimler)

-Öğrencilerin Danışmanlara Erişimine İlişkin Mekanizmalar (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Tüm Akademik Birimler)

-Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar (Engelli Öğrenciler Birim Koordinatörlüğü- Kariyer Merkezi Koordinatörlüğü-Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ve Tüm Akademik Birimler)

-Kariyer merkezi uygulamaları (Kariyer Merkezi Koordinatörlüğü-Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ve Tüm Akademik Birimler)

-Öğrencilerin Katılımına İlişkin Kanıtlar (Tüm Akademik Birimler)

Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından yürütülmekte olan süreçler 04.01.2023 tarih ve 145744 sayılı yazı ile Anabilim Dalı Başkanlıklarından talep edilmiş olup elektronik ortamda muhafaza edilmektedir.

-Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları (anketler vb.) sonuçları (Kariyer Merkezi Koordinatörlüğü-Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ve Tüm Akademik Birimler)

Kanıt Belgeler:

Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından yürütülmekte olan süreçler 04.01.2023 tarih ve 145744 sayılı yazı ile Anabilim Dalı Başkanlıklarından talep edilmiş olup elektronik ortamda muhafaza edilmektedir.

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

-Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar (kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları, varsa uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.) (UZEM, Engelli Öğrenciler Birim Koordinatörlüğü-Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı - Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Tüm Akademik Birimler)

Engelli öğrencilerimizin işlemlerinde BŞEÜ Engelli Öğrenciler Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi hükümlerince işlem yapılmaktadır.

Kanıt Belgeler:

Kanıt Belge: <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/103915>

-Geri bildirimlerin iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığına ilişkin belgeler (UZEM, Engelli Öğrenciler Birim Koordinatörlüğü-Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı- Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Tüm Akademik Birimler)

-Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları (UZEM, Engelli Öğrenciler Birim Koordinatörlüğü-Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı- Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Tüm Akademik Birimler)

Kanıt Belgeler:

C. ARAŞTIRMA GELİŞTİRME

C.1. Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

-Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı (Tüm Akademik Birimler)

-Araştırma yönetişim modeli ve uygulamaları (Tüm Akademik Birimler)

-Araştırma faaliyetlerini yürüten birimler (Tüm Akademik Birimler)

-Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliğinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar (Tüm Akademik Birimler)

Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından yürütülmekte olan süreçler 04.01.2023 tarih ve 145744 sayılı yazı ile Anabilim Dalı Başkanlıklarından talep edilmiş olup elektronik ortamda muhafaza edilmektedir.

Kanıt Belgeler:

Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından yürütülmekte olan süreçler 04.01.2023 tarih ve 145744 sayılı yazı ile Anabilim Dalı Başkanlıklarından talep edilmiş olup elektronik ortamda muhafaza edilmektedir.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

-Doktora programları (Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı)

Biyoteknoloji Doktora Programı

Coğrafya Doktora Programı

Elektronik ve Bilgisayar Mühendisliği (Disiplinlerarası) Doktora Programı

Enerji Sistemleri Mühendisliği (Disiplinlerarası) Doktora Programı

İktisat Doktora Programı

İnşaat Mühendisliği Doktora Programı

İşletme Doktora Programı

Kimya Doktora Programı

Kimya Mühendisliği Doktora Programı

Makine Mühendisliği Doktora Programı

Matematik Doktora Programı

Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Doktora Programı

Moleküler Biyoloji ve Genetik Doktora Programı

Tarih Doktora Programı

Tarla Bitkileri Doktora Programı

Türk Dili ve Edebiyatı Doktora Programı

-Doktora sonrası imkanlara ilişkin kanıtlar (Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı)

İlgili alanda Doktora yapan öğrencilerin 100/2000 YÖK Doktora Bursu programına katılımı için çalışılmaktadır.

-Doktora ve doktora sonrası programlar ve imkanlardan yararlanan öğrenci/araştırmacı sayıları ve bunların birimlere göre dağılımı (Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Kariyer Merkezi Koordinatörlüğü, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı)

100/2000 YÖK Doktora Bursu dahilinde Biyoteknoloji Anabilim Dalı Doktora Programında öğrenim gören 6 öğrenci bulunmaktadır.

-Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara yönelik izleme ve iyileştirme kanıtları(Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Kariyer Merkezi Koordinatörlüğü, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı)

Kanıt Belgeler:

Kanıt Belge: 100/2000 öğrencileri excel tablosu (belge sonuna eklenmiştir.)

-Araştırma-geliştirme süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları (Tüm Akademik ve İdari Birimler)

Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından yürütülmekte olan süreçler 04.01.2023 tarih ve 145744 sayılı yazı ile Anabilim Dalı Başkanlıklarından talep edilmiş olup elektronik ortamda muhafaza edilmektedir.

-Araştırma performansı izlenmesi ve değerlendirilmesinde paydaş geri bildirimleri (Tüm

D.2. Toplumsal Katkı Performansı (Tüm Akademik ve İdari Birimler)*

**Biriminin, üniversitemizin 2022-2026 Stratejik planında yer alan toplumsal katkı başlığı altındaki hedefleri ve performans göstergelerini baz alarak değerlendirmesi beklenmektedir.*

Birim, kurumun toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izliyor ve iyileştiriyor mu?

Enstitümüz Bilecik İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Bilecik Valiliği ile yapmış olduğu Eğitim İşbirliği Protokolleri ile ilgili kurumlar bünyesinde çalışan kamu personellerinin tezsiz yüksek lisans eğitiminde destek olmayı ve eğitimi daha geniş bir çerçeveye yaymış olmayı amaçlamaktadır. 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı Güz ve Bahar dönemlerinde ilgili protokoller kapsamında ilimizde bulunan kamu personellerinin eğitime katılması sağlanmıştır.

Kanıt Belge: Bilecik İl Milli Eğitim Müdürlüğü Eğitim İşbirliği Protokolü

Kanıt Belge: Bilecik Valiliği Eğitim İşbirliği Protokolü

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi (Tüm Akademik ve İdari Birimler)*

**Biriminin, üniversitemizin 2022-2026 Stratejik planında yer alan toplumsal katkı başlığı altındaki hedefleri ve performans göstergelerini baz alarak değerlendirmesi beklenmektedir.*

EKLER:

- 1- 27.10.2022 tarih ve 131833 sayılı “Bilimsel Dergilerimizde Editörlük” konulu yazı
- 2- Enstitü Kurulu Kararı Örnekleri (Program açma)
- 3- 100/2000 öğrencileri excel tablosu
- 4- Bilecik İl Milli Eğitim Müdürlüğü Eğitim İşbirliği Protokolü
- 5- Bilecik Valiliği Eğitim İşbirliği Protokolü
- 6- 2022/14 sayılı Enstitü Kurulu Kararı
- 7- 2022/46 sayılı Enstitü Yönetim Kurulu Kararı
- 8- 05.12.2022 tarih ve 138903 sayılı “Yönetmelik Çalışmaları” konulu yazı
- 9- 02.06.2022 tarih ve 98633 sayılı “Çalışma Komisyonu” konulu yazı
- 10- 04.01.2023 tarih ve 145744 sayılı yazı ile Anabilim Dalı Başkanlıklarından gelen
“Birim Özdeğerlendirme Raporu” konulu yazılar ve ekleri (32 adet)