



**AKADEMİK BİRİMLER
MAZERET SINAV DİLEKÇE
İŞ AKIŞ SÜRECİ**

BŞEÜ- KAYSİS Belge No:	DİS-051
İlk Yayın Tarihi/Sayısı	17.10.2018/73
Revizyon Tarihi	
Revizyon No.su	00
Toplam Sayfa	1

1.Amaç	Bu süreç akışının amacı, Mazeret Dilekçesi kabulü ve Mazeret Sınavı işlemlerinin Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği kapsamında yapılmasıdır.
2.Kapsam	Bu süreç akışı, Mazeret Dilekçesi kabulü ve Mazeret Sınavı işlemleri kapsamında yürütülen tüm faaliyetleri kapsar.
3.Süreç Sahibi	Dekanlık/ Müdürlük/ Birim Öğrenci İşleri Görevlisi/ Öğrenci İşleri Birim Sorumlusu/ Öğrenci
4. Süreç Riskleri	EBYS ve OBS'de yaşanabilecek aksaklıklar.
5. Kontrol Strateji ve Yöntemleri	Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri, Haklı ve Geçerli Nedenler Yönergesi.

6. İş Akışı

SORUMLU	İŞ AKIŞI	Belge/Mevzuat
Öğrenci	Öğrenci sınav haftasında sağlık kuruluşundan almış olduğu başvuru tarihi ve saatinin belirtildiği belge ile 5 (beş) iş günü içerisinde ilgili birime mazeret dilekçesi verir.	KAĞIT
Dekanlık/Müdürlük/Öğrenci İşleri Birim Görevlisi	Birime gelen bütün dilekçe ve ekleri kontrol edilir. Mazeret sınavına girecek öğrenci listesi Birim Yönetim Kurulunda görüşülmesi için üst yazı ile Dekanlığa/Müdürlüğe gönderilir.	EBYS
Birim Yönetim Kurulu	<p>Birim Yönetim Kurulunda öğrencilerin mazeret dilekçeleri görüşülür. Yönetim Kurulu Kararı alınır.</p> <p>Hayır → Öğrenciye mazeret sınavı hakkı tanınmaz.</p> <p>Evet ↓</p>	KAĞIT
Bölüm Sekreterliği/Öğrenci İşleri Birim Görevlisi	Öğrenci Bilgi Sisteminden öğrencilere mazeret sınavı hakkı tanımlanır.	OBS
Öğretim Elemanı/ Öğrenci	Öğrenci mazeret sınav haftasında sınava girer.	