

2023 Yılı Kalite Birim Öz Değerlendirme Raporu

Sağlık Bilimleri Fakültesi

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

-Yönetişim modeli ve organizasyon şeması, görev tanımları, iş akış, süreçleri

Fakültemiz organizasyon şeması, yönetici ve birimlerin yetki, görev ve sorumlulukları, idari personel görev dağılımları ve iş akış süreçleri fakülte internet sayfasında ilan edilmiştir. Akademik ve İdari personelin görev tanımları ve üstlenmiş oldukları sorumluluklar ilgili mevzuatlar çerçevesinde (2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu vb.) belirlenmektedir. Fakülte içerisinde ilgili kararlar bölüm kurullarında görüşüldükten sonra Fakülte Kurulunda veya Fakülte Yönetim Kurulunda karara bağlanmaktadır.

Fakültemizin organizasyon şeması aşağıdaki gibidir:



Fakültemizde, ilgili mevzuatla belirlenen yönetim şemasına ilave olarak farklı alanlarda faaliyet gösteren koordinatörlükler, komisyonlar ve kurullar ile yönetim modeli oluşturulmuştur. Stratejik hedeflerimiz (eğitim-öğretim, araştırma vb.) doğrultusunda faaliyet gösteren yapılanmalar kanıt belgelerinde sunulmuştur. Fakültenin sistematik işleyişi adına, her türlü yapılanmada idari yapı şemasında belirtilen hiyerarşiye uyarak ve öğretim elemanlarının deneyimleri doğrultusunda tüm elemanların katılımı desteklenmektedir.

Görevi	Adı Soyadı
Eğitim Öğretim Komisyonu Temsilcisi	Doç. Dr. Ümit KAHRAMAN
Senato Temsilcisi	Doç. Dr. Ümit KAHRAMAN
Üniversite Engelli Öğrenciler Birim Koordinatörü	Dr. Öğr. Üyesi Perihan CİVELEK
Bologna Eşgüdüm Komisyonu/Eğitim Öğretim Çalışma Grubu	Doç. Dr. Ümit KAHRAMAN
Derslik Plan Koordinatörü	Doç. Dr. Ümit KAHRAMAN
Kariyer Danışmanlığı	
Akademik Birim Temsilcisi	Dr. Öğr. Üyesi Eylül Gülnur ERDOĞAN
Çocuk Gelişimi Bölümü	Arş. Gör. Asude BAYRAM

Hemşirelik Bölümü	Dr. Öğr. Üyesi Elif ERBAY ÖZDEDE
Sağlık Yönetimi Bölümü	Arş. Gör. Ebrar ULUSINAN ÇUBUKÇU
Sosyal Hizmet Bölümü	Arş. Gör. Gülsüm ARSLAN
Fakülte Eğitim Bilgi Sistemi Sorumlusu	Dr. Öğr. Üyesi İlkay ÇULHA
Sağlık Bilimleri Fakültesi Erasmus Koordinatörü	Doç. Dr. Aslı AKDENİZ KUDUBEŞ
Sağlık Bilimleri Fakültesi Erasmus Koordinatörü Yardımcısı	Doç. Dr. Ümit KAHRAMAN
Sağlık Bilimleri Fakültesi Farabi Değişim Programı Koordinatörü	Dr. Öğr. Üyesi Berrin ÇELİK
Sağlık Bilimleri Fakültesi Farabi Değişim Programı Koordinatörü Yardımcısı	Arş. Gör. Büşra KÜÇÜKTÜRKMEN
Sağlık Bilimleri Fakültesi Mevlana Değişim Programı Koordinatörü	Doç. Dr. H. Tezcan UYSAL
Sağlık Bilimleri Fakültesi Mevlana Değişim Programı Koordinatörü Yardımcısı	Arş. Gör. Asude BAYRAM
Doğrudan Temin Komisyonu (Satın Almalarda) (Piyasa Fiyat Araştırmacıları)	Dr. Öğr. Üyesi Hülya SARAY KILIÇ (Başkan) Arş. Gör. Bahadır DİNÇ (Üye) Öğr. Gör. Fulya Merve KOS (Üye) Doç. Dr. Sevinç MERSİN (Yedek Üye) Öğr. Gör. Sultan KAYAN (Yedek Üye) Arş. Gör. Merve SEZER YILDIZ (Yedek Üye)
Muayene Kabul Komisyonu(Satın Almalarda)	Dr.Öğr.Üyesi Aysun ACUN (Başkan) Dr. Öğr. Üyesi Elif ERBAY ÖZDEDE (Üye) Arş. Gör. Gülsüm ARSLAN (Üye) Dr. Öğr. Üyesi Neşe MERCAN (Yedek Üye) Arş. Gör. Rahime A. BULGURCU (Yedek Üye)
Fakülte Burs Komisyonu	Doç. Dr. Aslı AKDENİZ KUDUBEŞ (Başkan) Doç. Dr. Sabahat COŞKUN (Üye)

	Doç. Dr. Sevinç MERSİN (Üye) Dr. Öğr. Üyesi Sibel EZGİN AĞILLI (Üye) Öğr. Gör. Şeyma ERBAY MERMER (Üye)
Fakültemiz Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atanma Komisyonu	Doç. Dr. Raif ZİLELİ (Başkan)
	Doç. Dr. Burcu BAYRAK KAHRAMAN (Üye)
	Doç. Dr. Medera HALMATOV (Üye)
	Doç. Dr. Gizem ÇELİK ÖZKAN (Yedek Üye)
	Doç. Dr. Medera HALMATOV (Üye)
	Doç.Dr. Berrak MIZRAK ŞAHİN (Üye)
	Doç. Dr. Sabahat ÇOŞKUN (Üye)
Akademik Birim Etkinlik Düzenleme	Doç. Dr. Sevinç MERSİN (Yedek Üye)
	Dr. Öğr. Üyesi Berrin ÇELİK (Yedek Üye)
	Öğr. Gör. Şeyma ERBAY MERMER (Yedek Üye)
Sıfır Atık Birim Kurulu	
Unvanı, Adı-Soyadı	Görevi
Doç. Dr. Ümit KAHRAMAN	Başkan
Fak. Sek. Semra Sezgin	Üye
Şef. Hasan SATICI	Üye
Kalite Komisyonları	
Unvanı, Adı-Soyadı	Görevi
Prof. Dr. Ali İrfan GÜZEL	Kalite Temsilcisi
Doç. Dr. Burhanettin UYSAL	Kalite Kurul Üyesi
Fakülte Sekreter V. Semra Sezgin	Kalite Raportörü
Şef Hasan SATICI	Kalite Kurul Üyesi
Elif KARABAĞ	Öğrenci Temsilcisi
Sağlık Bilimleri Fakültesi	
Belge ve Arşiv Yöneticisi	Bilgisayar İşletmeni Göknur Şimşek
Belge ve Arşiv Yöneticisi Yardımcısı	Bilgisayar İşletmeni Sertan Birgül
Yedek Üye	Bilgisayar İşletmeni Hasan SATICI
Kütüphane Komisyonu Görevlendirme	Doç. Dr. Burcu BAYRAK BAHRAMAN

Engelli Öğrenci Fakülte Sorumlusu:	Arş. Gör. Bahadır DİNÇ
Sağlık Bilimleri Fakültesi - Birim Kalite Komisyonu	
Görevi	Unvanı, Adı-Soyadı
Başkan	Prof. Dr. Ali İrfan GÜZEL
Üye	Doç. Dr. Berrak MIZRAK ŞAHİN
Üye	Dr. Öğr. Üyesi Neşe MERCAN
Üye	Doç. Dr. Sabahat Coşkun
Üye	Dr. Öğr. Üyesi Sibel EZGİN AGILLI
Raportör	Fak. Sek. V. Semra Sezgin
Sağlık Bilimleri Fakültesi - Birim Danışma Kurulu	
Görevi	Unvanı, Adı-Soyadı
Birim Danışma Kurulu Başkanı	Prof. Dr. Ali İrfan GÜZEL
Üye	Doç. Dr. Aslı AKDENİZ KUDUBEŞ
Üye	Doç. Dr. Ümit KAHRAMAN
Üye	Doç. Dr. Medera HALMATOV
Üye	Dr. Öğr. Üyesi Hacer TAŞKIRAN TEPE
Üye	Dr. Öğr. Üyesi İlkay ÇULHA
Üye	Doç. Dr. Burhanettin UYSAL
Birim Özdeğerlendirme Komisyonu/Stratejik Plan Komisyonu	
Başkan	Doç. Dr. Ümit KAHRAMAN
Üye	Öğr. Gör. Sultan KAYAN
Üye	Arş. Gör. Eda AKPINAR
Üye	Arş. Gör. Merve SEZER YILDIZ
Üye	Arş. Gör. Ebrar ULUSİNAN ÇUBUKÇU
Üye	Arş. Gör. Bahadır DİNÇ
Birim Sosyal Programlar Komitesi	
Başkan	Doç. Dr. Aslı AKDENİZ KUDUBEŞ
Üye	Arş. Gör. Rahme AKSOY BULGURCU
Üye	Arş. Gör. Asude BAYRAM
Üye	Arş. Gör. Büşra KÜÇÜKTÜRKMEN
Üye	Arş. Gör. Ebrar ULUSİNAN ÇUBUKÇU
Üye	Arş. Gör. Gülsüm ARSLAN
Oryantasyon Komitesi	
Başkan	Dr. Öğr. Üyesi Neşe MERCAN
Üye	Öğr. Gör. Sultan KAYAN
Üye	Arş. Gör. Bahadır DİNÇ

Kanıt Belgeler:

[A.1.1.1.Saglik Bilimleri Fakultesi Orgut Yapisi](#)

[A.1.1.2.Saglik Bilimleri Fakultesi Komisyonlar](#)

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Kalite Komisyonları	
Görevi	Unvanı, Adı-Soyadı
Kalite Temsilcisi	Prof. Dr. Ali İrfan GÜZEL
Kalite Kurul Üyesi	Doç. Dr. Burhanettin UYSAL
Kalite Raportörü	Fakülte Sekreter V. Semra Sezgin
Kalite Kurul Üyesi	Şef Hasan SATICI
Öğrenci Temsilcisi	Elif KARABAĞ
Sağlık Bilimleri Fakültesi - Birim Kalite Komisyonu	
Görevi	Unvanı, Adı-Soyadı
Başkan	Prof. Dr. Ali İrfan GÜZEL
Üye	Doç. Dr. Berrak MIZRAK ŞAHİN
Üye	Dr. Öğr. Üyesi Neşe MERCAN
Üye	Doç. Dr. Sabahat Coşkun
Üye	Dr. Öğr. Üyesi Sibel EZGİN AGILLI
Raportör	Fak. Sek. V. Semra Sezgin

-Görev tanımı

Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesine bağlı olarak Eğitim-Öğretim hizmeti veren Sağlık Bilimleri Fakültesinde, Dekanlık yetkisi altında akademik ve idari hizmetler yürütülmektedir. Dekan ve yönetim kurulumuz 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 16. ve 17. maddeleri ile düzenlenmiş olan görev ve yetkiler çerçevesinde bütün öğrencilerin en iyi eğitimi alması hususunda her türlü olanak sağlanmaya çalışılmaktadır. Evrensel ve bilimsel normlara göre akademik ve idari görev ve sorumluluklar etik değerler içerisinde yürütülmektedir. Bu bağlamda fakültemizde yer alan görev tanımları kanıt belgeler de sunulmaktadır.

-İş akış şeması

Fakültemizde uygulanan iş akış şemaları kanıt belgelerde sunulmaktadır.

-Geri bildirim yöntemleri

Fakültemiz geri bildirim mekanizmalarından birisi; programlar ve derslerle ilgili paydaş geri bildirimlerini almak için kullanılan Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden yapılan anket değerlendirmeleridir. Buna ilaveten iç ve dış paydaşlarımızın tamamı fakültemizdeki tüm öğretim elemanlarına ve idari personele web sayfamızda bilgileri yer alan e- posta aracılığıyla ve telefon numaralı ile iletişim kurabilmektedir.

Kanıt Belgeler:

[A.1.2.1.Saglik Bilimleri Fakultesi Komisyonlar](#)

[A.1.2.2.Saglik Bilimleri Fakultesi Yetki Gorev ve Sorumluluklar](#)

[A.1.2.3.Saglik Bilimleri Fakultesi Idari Personel Gorev Dagilimleri](#)

[A.1.2.4.Saglik Bilimleri Fakultesi Is Akış Surecleri](#)

[A.1.2.5.Saglik Bilimleri Fakultesi Gorev Tanimleri](#)

Olgunluk Düzeyi: (2) Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilişkili olarak benimsenen ilke, kural ve yöntemler Paydaşlar ve kamuoyu bölüm internet sayfası, e-posta ve öğrenci bilgi sistemi (OBS) yöntemiyle bilgilendirilmektedir. Fakültemiz ve bölümlerimiz danışmanlar aracılığıyla öğrencilere, internet sayfası duyuruları ile tüm paydaşlara ders programı, sınav programı vb. duyuruları zamanında gerçekleştirilmektedir.

Sağlık Bilimleri Fakültesi dergisinin yayıncılığını yürüttüğü “Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dergisi” 2023 yılında yayın hayatına başlamıştır. Dergi üzerinden yapılan bilimsel yayınlar ile kamuoyuna doğru ve bilimsel bilgilerin ulaştırılması sağlanmaktadır.

Kanıt Belgeler:

[A.1.3.1.Saglik Bilimleri Fakultesi Duyuru Sayfasi](#)

[A.1.3.2.Saglik Bilimleri Fakultesi Etkinlik Sayfasi](#)

[A.1.3.3.Saglik Bilimleri Fakultesi Dergisi](#)

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

- İnsan kaynakları politikası ve hedefleri ve bunlara ilişkin uygulamalar (Yetkinlik, işe alınma, hizmet içi eğitim, teşvik ve ödüllendirme vb.)

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler üniversitemizin hedef ve stratejileri doğrultusunda şeffaf bir şekilde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun atama ile ilgili belirtilen maddeleri doğrultusunda yürütülmektedir. Fakültemize katılacak öğretim elemanlarında ve idari personelde liyakat ilkeleri öncelikli kriterdir. Birimimizde işe alınan/atanan personelinin (alındığı alanla ilgili olarak) gerekli yetkinliğe sahip olması hizmet içi eğitimlerle de güvence altına alınmaktadır. Bunlara ek olarak üniversitemiz öğretim elemanları, Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği doğrultusunda, ilgili yıl içerisinde gerçekleştirdikleri faaliyetlerine neticesinde akademik teşvik alabilmektedir.

Kanıt Belgeler:

[A.2.1.1.Personel_Daire_Baskanligi](#)

[A.2.1.2.Akademik_Tesvik_Duyuru](#)

A.2.1.3.Akademik_Tesvik_Ornek_Basvuru_Belgeleri

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

[A.2.1.3..pdf](#)

A.3.4. Süreç yönetimi

Su"rec,lerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve ic,selleştirilmiştir. Etkinliklerle ilgili su"rec,ler iş akışları ile tanımlı hale getirilmiş ve kms.kysis.gov.tr adresinden yayımlanmaktadır. İş akış formlarında su"rec,le ilgili sorumlu yapılacak işlem ve belge/mevzuat dayanakları yer almaktadır.

Kanıt Belgeler:

[A.2.2.1.KAYSIS](#)

[A.2.2.2.Saglik Bilimleri Fakultesi Is Akış Surecleri](#)

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

-İç ve dış paydaş listesi

İç, Paydaş Listesi
Üniversitemiz Rektörlüğü ve Bağlı Birimler
Akademik Personel
İdari Personel
Öğrenciler

Dış paydaş listesi
Yu"kse"okretim Kurumu
Bilecik İl Sağlık Mu"du"rlu"ėu"
Bilecik İl Milli Eğitim Mu"du"rlu"ėu"
Bilecik İl Milli Eğitim M"ud"rluğu Rehberlik ve Araştırma Merkezi
Bilecik Belediyesi
Sosyal Hizmet Okulları Derneği
Bilecik Aile ve Sosyal Hizmetler İl Mu"du"rlu"ėu"
Bilecik İl Sağlık Mu"du"rlu"ėu"
Bilecik Valiliği Acık Kapı Őube Mu"du"rlu"ėu"
Sosyal Hizmet Uzmanları Derneği
Bilecik Gençlik ve Spor İl Mu"du"rlu"ėu"
YEŐİLAY Bilecik Őubesi
KIZILAY Bilecik Őubesi
Bilecik Valiliği İl Afet ve Acil Durum M"ud"rluğu
Bilecik Valiliği Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı M"ud"rluğu
Bilecik Valiliği İl G"o"ç İdaresi M"ud"rluğu
BİEN
Porland
Subaşı Catering Hizmetleri
Ada Ortak Sağlık Gu"venlik Birimi
Bilecik İş Gu"venliği Sağlık Eğitim Hizmetleri
Pozitif İş Gu"venliği Sağlık Eğitim Hizmetleri

-Paydaş önceliklendirilmesi

Öncelikli paydaşlarımız öğrenciler, akademik ve idari personelimiz ve diğer iç paydaşlarımızdır. Farklı Őekillerde (31 veya 40. maddeye göre) birimlerimizde görev alan öğretim elemanları da iç, paydaşlarımız arasındadır. Her dönem iç paydaşlarımızın görüş ve önerileri neticesinde eğitim-öğretim çalışmaları düzenlenmektedir.

-Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler

Fakültemiz Fakülte Kurulları, Fakülte Yönetim Kurulları ve Fakültemiz Bölümlerinin Bölüm Kurulları.

-Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Fakültemiz Fakülte Kurulları, Fakülte Yönetim Kurulları ve Fakültemiz Bölümlerinin Bölüm Kurulları.

Olgunluk Düzeyi: (4) Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenciler dilek, şikayet ve önerilerini iletmek için akademik danışmanları ile e-mail ve telefon aracılığı ile bağlantı kurabilmektedir. Bunun yanında bölümümüz idari işlerinin yönetildiği öğrenci işlerine doğrudan dilekçe ile başvurabilmektedirler. Ayrıca ders saatleri içerisinde veya ders aralarında öğrencilerin talepleri doğrultusunda görüşleri dersin öğretim elemanı tarafından dinlenmekte ve çözüm önerileri üzerinde birlikte karar verebilmektedirler. Bu bağlamda öğrencilerin dilek, şikayet ve önerilerinin paylaşımını desteklemek adına eşit bir güç ilişkisinin kurulmasına önem verilmektedir. Öğrenci geri bildirimleri görevli bölüm danışmanları, Fakültemiz öğrenci işleri birimi ve Fakülte Sekreterliği tarafından takip edilmektedir.

Öğrencilerden gelen geri bildirimler doğrultusunda eğitim öğretim faaliyetlerinin (Ders programı, klinik uygulama alanları, ders süreleri vb) iyileştirilmesi çalışmaları yapılmaktadır.

Fakültemizde Öğrenci Temsilcisi seçimleri yapılarak öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımları sağlanmaktadır.

Kanıt Belgeler:

[A.3.2.1 İş Yuku \(AKTS\) Belirleme Anketi](#)

[A.3.2.2.Oğrenci Degerlendirme Anketi](#)

[A.3.2.3.Oğrenci Anketleri](#)

[A.3.2.4.Oğrenci Anketleri2](#)

[A.3.2.5.Oğreci Temsilcisi Secimi](#)

[A.3.2.7.Sosyal Hizmet Dış Paydas Toplantisi](#)

A.3.2.6.Elektronik_Belge_Yonetim_Sistemi.pdf (16.10.2023 tarihli ve E-71093776-100-209149 sayılı evrak)

Olgunluk Düzeyi: (4) Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

[A.3.2.6.pdf](#)

B. EĞİTİM - ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

-Uzaktan-karma program tasarımında bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliğine ilişkin kanıtlar, (bölümlerin farklı uzaktan eğitim taleplerinin dikkate alındığına ilişkin kanıtlar vb.)

Fakültemizin bölümleri, nitelikli mezunlar yetiştirmek için hem teorik hem de uygulama eğitimini bir araya getirmiştir. Öğrenciler, müfredat derslerindeki mesleki uygulamaları, aldıkları teorik eğitimleri, seminerleri, konuşmacı katılımlı toplantıları ve kurumsal ziyaretleri sayesinde teori ve pratiği birleştirme olanağı bulmaktadırlar. Fakültemiz, öğrencilerimize farklı bakış açıları kazandırarak analitik düşünme yeteneğini geliştirmeyi amaçlamaktadır. Buna ilaveten öğretim elemanlarımız, modern öğretim tekniklerini kullanmaktadırlar. Bu yöntemler vaka çalışmalarlarıyla birlikte bireysel çalışmayı, sunumları, rapor hazırlamayı, tartışmaları, proje çalışmasını, takım çalışmasını içerir. Program çıktıları ile paralel olacak şekilde güncel yaklaşımlara ve ihtiyaçlara bağlı olarak derslerin devamlı takibinin yapılması ve gerekli görüldüğü takdirde düzenlenmesi yapılmaktadır. Bu bağlamda müfredata yeni dersler eklenebilmekte ve kazanılan teorik bilgilerin pratiğe yansımaları noktasında Mesleki Uygulama dersleri bulunmaktadır.

İç paydaşlarımızdan olan öğretim elemanlarımızdan ve öğrencilerimizden bu süreçte katkılar alınmaktadır. Öğretim elemanlarımız, güncel bilimsel gelişmelere göre mevcut ders içeriklerini veya yeni ders açılması işlemlerini Bölüm Akademik Kurulunda tartışarak, alınan ortak karar sonucu uygulamaya koymaktadır. Öğrencilerimizin de ÖBS üzerinden yaptıkları ders değerlendirmeleri (Örneğin; Öğrenci Memnuniyet Anketi) dikkate alınmaktadır.

Fakültemizin eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve öğretim programlarının oluşturulmasında bölümlerimizin dış paydaşlarından katkılar alınması planlanmaktadır.

Kanıt Belgeler:

[B.1.1.1.Cocuk_Gelismisi_Bolumu_Egitim_Bilgi_Sistemi](#)

[B.1.1.2.Hemsirelik_Bolumu_EBS](#)

[B.1.1.3.Saglik_Yonetimi_Ogretim_Programi](#)

[B.1.1.9.Sosyal_Hizmet_Ders_Programi](#)

Olgunluk Düzeyi: (4) Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

[B.1.1.4..pdf](#)

[B.1.1.6.pdf](#)

[B.1.1.5.pdf](#)

[B.1.1.7.pdf](#)

[B.1.1.8.pdf](#)

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

-Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar

Fakültemizin bölümlerindeki ders planlarında yer alan dersler, teorik ve uygulamalı; zorunlu ve seçmeli olmak üzere iki farklı şekilde dağılım göstermekte; zorunlu derslerin yanı sıra seçmeli derslerin bir bölümü uygulamalı ders şeklinde yürütülmektedir. Alan dersleri alanında yetişmiş öğretim elemanları tarafından verilmekte; seçmeli dersler ise daha çok farklı disiplinlerdeki alanında uzman öğretim elemanları tarafından verilmesine dikkat edilerek ders programları oluşturulmaktadır. Özellikle seçmeli dersler, güncel sorun alanları gözetilerek çeşitlendirilmekte; öğrencilerin ilgi duydukları ve kendilerini geliştirmek istedikleri konu alanına yönelmelerini sağlayacak şekilde planlanmaktadır. Öğrencinin mezun olabilmesi için öğretim programında yer alan toplam 120 AKTS kredisinin dağılımlarını sağlaması gerekir. Hemşirelik bölümünün uygulama, teori, zorunlu ve seçmeli ders dağılım dengesi Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (HUÇEP) 2022 şartlarına uygun olacak şekilde düzenlenmiştir. Eğitim-Öğretim programları bölümlerin web sitelerinde yer almaktadır.

Kanıt Belgeler:

[B.1.2.1.Cocuk_Gelisimi_Bolumu_Egitim_Bilgi_Sistemi](#)

[B.1.2.2.Hemsirelik_Ders_Programı](#)

[B.1.2.3.HUCEP_Programı](#)

[B.1.2.4.Saglik_Yonetimi_Ogretim_Programı](#)

[B.1.2.5.Sosyal_Hizmet_Bolumu_Ders_Planı](#)

[B.1.2.6.Bolum_Ders_Planı_Degisiklik_Yonergesi](#)

[B.1.2.7.Bilecik_Seyh_Edebalı_Universitesi_On_Lisans_ve_Lisans_Egitim_Ogretim_Yonetmeli](#)

Olgunluk Düzeyi: (5) İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

-Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumunu gösteren kanıtlar

Fakültemiz bölümlerinde verilmekte olan zorunlu ve seçmeli alan dersleri öğrencilerin kazanması gereken yetkinliklerle uyumlu program çıktılarını içermektedir. Program dışından alınan dersler, öğrencilerimizin bölümleri ile ilgili alan bilgilerini pekiştirecek ve insanla çalışma becerisini geliştirecek içerikte derslerdir.

-Ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin

kanıtlar

Fakültemiz bölümlerinin program çıktıları ve ders kazanımlarının uyum değerlendirmesi dersi yürüten öğretim elemanı tarafından yapılmaktadır.

Kanıt Belgeler:

[B.1.3.1.Cocuk Gelistimi Bolumu Eğitim Bilgi Sistemi](#)

[B.1.3.2.Hemsirelik Program Ciktilari](#)

[B.1.3.3.Hemsirelik Ders Program Yeterlilikleri](#)

[B.1.3.4.Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Cercevesi](#)

[B.1.3.5.Sosyal Hizmet Program Ciktilari](#)

[B.1.3.6.Saglik Yonetimi Program Ciktilari](#)

[B.1.3.7.Saglik Yonetimi Ogretim Programi](#)

Olgunluk Düzeyi: (4) Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

-İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler

Fakültemiz bölümlerinde iş yüküne ait veriler öğretim elemanı tarafından ders saati, dersin alt başlıkları ve ders kredisine göre her dönem başında belirlenmektedir. Bununla birlikte öğrenci merkezli eğitim-öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirilebilmesi adına öğrencilerimizin aktif katılımını destekleyen, üniversitemizin Kalite Komisyonu tarafından hazırlanan İş Yükü (AKTS) Belirleme Anketi uygulanmaya başlanmıştır. Her dönem sonunda her ders için öğrenci değerlendirmesine açılmaya devam edecek olan, öğrencilerimizin kişisel bilgi sistemleri üzerinden erişebileceği bu link sayesinde AKTS'ye dayalı ders içerikleri açısından somut ve tarafsız veriler elde edilerek eğitimin kalitesinin artırılması planlanmaktadır.

Fakültemizde kredi transferleri ve ders tanınması “Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ve “Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Ders Açma, Muafiyet ve İntibak Esasları Yönergesi” gözetilerek intibak komisyonunca yapılmaktadır. Dersler öğrenci iş yüküne (AKTS) uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur. Bölümümüz derslerinin AKTS hesaplamalarında 2023 yılı içinde EBS sistemi üzerinden güncellemeler yapılmıştır.

-Programlarda öğrenci İş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler ve mekanizmalar

Yeni uygulanmaya başlayan öğrenci merkezli İş Yükü (AKTS) Belirleme Anketinin ilk verilerinin henüz değerlendirilmemesi sebebiyle iş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda güncellendiğine ilişkin mevcut kanıtlar henüz sunulamamaktadır.

Kanıt Belgeler:

[B.1.4.1.Avrupa_Kredi_Transfer_Sistemi](#)

[B.1.4.2.Cocuk_Gelismisi_Bolumu_Ogretim_Programi](#)

[B.1.4.3.Hemsirelik_Ders_Plani](#)

[B.1.4.4.Hemsirelik_Egitim_Bilgi_Sistemi](#)

[B.1.4.5.Is_Yuku_\(AKTS\)_Belirleme_Anketi](#)

[B.1.4.6.Hemsirelik_Duyuru_Sayfasi](#)

[B.1.4.7.Saglik_Yonetimi_Ogretim_Programi](#)

[B.1.4.8.Bolum_Ders_Plani](#)

[B.1.4.9.Bolum_Ders_Plani_Degisiklik_Yonergesi](#)

Olgunluk Düzeyi: (4) Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

-Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yıllık ve program süresinin sonunda) ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar

Fakültemizde Ders Açma, Muafiyet ve İntibak Esasları Yönergesi'ne istinaden uygulama takviminde belirtilen tarihlerde Bölüm Akademik Kurul toplantıları yapılmakta ve kurul kararları ile bölümlerimizin programları güncellenmektedir. Söz konusu tarihlerde fakültemizde EBYS üzerinden yapılan yazışmalar ile ders planlamalarının güncellenmesi ve yeni ders önerilerinin plana eklenmesi çalışmaları yapılmaktadır. Bunun yanı sıra bölümlerimizde iç ve dış paydaşların görüşleri alınarak bölümlerin müfredatına uygun yeni dersler eklenmektedir. Ayrıca Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi'nin önerisi ve Üniversitemizin ilgili senato kararı gereğince bütün bölümlerimizde "Kariyer Planlama" dersi seçmeli ders olarak eklenmiştir.

-Programların yıllık öz değerlendirme raporları (Program çıktıları açısından değerlendirme)

Her yılın ilk ayı içerisinde bir önceki yıla ait bölümler ve fakültemiz bazında birim öz değerlendirme raporları hazırlanmaktadır.

-Program çıktılarının ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi Yönetim Sistemi)

Fakültemizin bölümlerinde öğrencilerin öğrenme kazanımlarına erişme durumları OBS üzerinden takip edilmektedir. Ayrıca öğrencilerin akademik başarı durumları danışmanları tarafından da izlenmektedir.

-Programların yıllık ve program süresi temelli izlemelerden hareketle yapılan iyileştirmeler

Fakültemizde her dönem sonunda bölüm bazlı izleme-değerlendirme ve faaliyet raporları hazırlanmaktadır.

-Programın amaçlarına ulaşip ulaşmadığına ilişkin geri bildirimler

Öğrenci merkezli eğitim-öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirilebilmesi adına öğrencilerimizin aktif katılımını destekleyen, üniversitemizin Kalite Komisyonu tarafından hazırlanan Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anket sonuçlarından faydalanılmaktadır.

Kanıt Belgeler:

[B.1.5.1.Cocuk Gelismisi Bolumu Birim Oz Degerlendirme Raporu](#)

[B.1.5.2.Cocuk Gelismisi Bolumu Egitim Bilgi Sistemi](#)

[B.1.5.3.Ders Plani Hazirlama Uygulama ve Intibak Esaslar Yonergesi](#)

[B.1.5.4.Hemsirelik Ders Plani](#)

[B.1.5.5.KAYSIS](#)

[B.1.5.6.Hemsirelik Birim Oz Degerlendirme Raporu](#)

[B.1.5.7.Saglik Yonetimi Program Ciktilari](#)

[B.1.5.8.İş Yuku \(AKTS\) Belirleme Anketi](#)

[B.1.5.9.Ogrenci Degerlendirme Anketi](#)

[B.1.5.10.Ogrenci Anketleri](#)

[B.1.5.11.Ogrenci Anketleri2](#)

B.1.5.12.Elektronik_Belge_Yonetim_Sistemi.pdf (25.05.2022 tarihli ve 96888 sayılı evrak)

B.1.5.13.Ders_Plani_Degisikligi_Formu.pdf

[B.1.5.14.Saglik Bilimleri Fakültesi Birim Oz Degerlendirme Raporu](#)

B.1.5.15.Ders_Programi_Degisikligi_Dıs_Paydas_Gorusu.pdf

B.1.5.16.Ders_Programi_Degisikligi_Ic_Paydas_Gorusu.pdf

Olgunluk Düzeyi: (4) Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

[B.1.5.12.pdf](#)

[B.1.5.15.pdf](#)

[B.1.5.16.pdf](#)

[B.1.5.13.pdf](#)

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

-Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin görev ve sorumluluklar Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nde yer almaktadır. Süreç, uygulama takvimi çerçevesinde yürütülmekte olup akademik takvimde duyurulmaktadır. Ayrıca eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin konular bölüm akademik kurullarında da görüşülerek karara bağlanmaktadır.

Kanıt Belgeler:

[B.1.6.1.Akademik Takvim](#)

[B.1.6.2.Ogrencileri Ilgilendiren Yoneticiler](#)

[B.1.6.3.Egitim Ogretim Ve Sinav Esaslari Yonergesi](#)

[B.1.6.4.Uygulama Takvimi](#)

[B.1.6.5.Hemsirelik Ders Planı](#)

[B.1.6.6.Bolum Ders Planı](#)

B.1.6.7.Bolum_Kurul_Karari_No.8.pdf Tarih: 05.04.2023

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

Kanıtlar

[B.1.6.7.pdf](#)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

-Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı

Fakültemizin bölümlerinde yürütülen derslerin bilgi paketlerinde her ders için öğretim

yöntemleri bilgilerine yer verilmekte ve öğretim yöntemlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerine öncelik verilmektedir. Üniversite eğitim süreçlerinde öğrenci merkezli öğrenmeye yönelik programların yürütülmesinde öğrencilerin, müfredata uygun olacak şekilde lisans bitirme tezleri, mesleki ve saha uygulamaları, teknik gezilerle katılım düzeyi artırılır. Öğrencilerin sosyal, kültürel ve fiziki gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla seçmeli dersler yürütülmektedir. Öğrenciler, kuramsal bilgi edinmenin yanında görev ve sorumluluk kazanabilmeleri amacıyla akademik sunum çalışmaları, kısa süreli sınavlar, ödev ve proje gibi etkinliklerle değerlendirilerek, aktif bir şekilde rol almaları sağlanmaktadır. Bunlara ek olarak da derslerin işleniş yöntemleri arasında sınıf tartışmaları metodunun kullanılması ile öğrencilerin öğrenim süreçlerine aktif katılımı sağlanmaktadır.

-Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler, mekanizmalar

Fakültemizde 2023 yılı içinde 5i olarak (YÖK Beşlisi) adlandırılan ATA101-102 koduna sahip Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, TRK101-102 koduna sahip Türk Dili II, ENG101-102 koduna sahip İngilizce II ve ENF101 Temel Bilgi Teknolojisi Kullanımı dersleri öğrenci ve öğretim elemanının senkron olarak katılımını sağlayan internet tabanlı uzaktan eğitim sistemi kullanılmıştır. İnteraktif eğitim yöntemlerinin kullanılabilmesi adına öğretim elemanımız ve öğrencilerimiz ders süresince kameralarını ve ses cihazlarını kullanabilmektedir. Bu imkanlara erişemeyen öğrencilerimiz ise tüm grupla ya da öğretim elemanı ile özel olarak mesaj bölümünden iletişim kurabilmektedir. Bu imkanlar sayesinde beyin fırtınası, vaka tartışması, soru-cevap gibi aktif öğretim süreçlerini destekleyen yöntemler kullanılabilir. Dersin konularını destekleyen materyaller öğretim elemanları tarafından sisteme yüklenmekte ve istedikleri her an öğrencilerimiz bu materyallere ulaşabilmektedir. Ayrıca ders esnasında konuyu destekleyici internet kaynaklı yazılı video, ses kaydı, resim, fotoğraf gibi materyaller öğretim elemanı tarafından paylaşılabilir. Uzaktan eğitimle yürütülen derslerdeki öğrencilerimizin başarısını ölçme ve değerlendirmede ödev ve yüz yüze sınavlar kullanılmıştır.

-Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar:

Öğrenci merkezli öğretim ilkemiz kapsamında yürütülen derslerde öğrencilerimizle her aşamada düzenli iletişim kurulmakta, öğrencinin ihtiyaçlarına hızlı cevap verebilmek adına kurumsal mail adresleri ve öğrenci bilgi sistemi üzerinden her an mail ve mesajlarına dönülmektedir. Bölüm akademik kurul toplantılarında yeni yöntemlerin kullanılması tartışılarak öğretim elemanlarının geri bildirimleri alınmaktadır. Ayrıca öğrenci katılımının da artırılması amacıyla dersin yürütülme şekli fark etmeksizin ödev, proje, sunum, seminer, sosyal sorumluluk etkinlikleri yürütülmektedir. Öğrencilere yazılı eğitim materyalleri öğretim elemanı tarafından sunulmakla birlikte derse ilişkin farklı kaynaklara ulaşabilmesi konusunda uygun araştırma yöntemlerini kullanmaları için destek verilmektedir. Öğrencilerin derslerde soru-cevap yöntemini kullanmalarına ve sınıf içi tartışma yöntemi kullanılarak öğrencilerin derse aktif katılımına olanak tanınmaktadır. Öğrencilerin yaptıkları çalışmaların ve hazırladıkları ödevlerin sonuçları bağlamında öğretim elemanları tarafından dönüt verilmektedir.

-Öğrencilerin teori ve uygulama derslerine ilişkin süreçler ve uygulamalar

Fakültemizin bölümlerinin müfredatları doğrultusunda öğrencilere teorik ve uygulama dersleri bir arada verilmektedir. Bu sayede bölüm derslerinde öğrendikleri teorik bilgilerin

alan uygulamalarına aktarılması sağlanmaktadır. Ayrıca fakültemiz öğrencileri Cumhurbaşkanlığı İletişim Dairesi koordinesinde yürütülen “Ulusal Staj Programı” kapsamında yaz dönemlerinde de uygulamalı eğitimlerini devam ettirmekte ve çalışma deneyimi kazanmaktadırlar.

Kanıt Belgeler:

[B.2.1.1.Cocuk_Gelisimi_Bolumu_Egitim_Bilgi_Sistemi](#)

[B.2.1.2.Cocuk_Gelisimi_Bolumu_Ogretim_Programi](#)

[B.2.1.3.Hemsirelik_Ders_Plani](#)

[B.2.1.4.KAYSIS](#)

[B.2.1.5.UZEM_Giris_Ekrani](#)

[B.2.1.6.Mesaj_Modulu](#)

[B.2.1.7.Saglik_Yonetimi_Ogretim_Programi](#)

[B.2.1.8.Bilecik_Kent_Ormani_Doga_Yuruyusu](#)

[B.2.1.9.Acik_ve_Uzaktan_Ogrenme_Uygulama_ve_Arastirma_Merkezi_\(UZEM\)](#)

[B.2.1.10.Egitim_Ogretim_Yonetmeli](#)

[B.2.1.11.Bolum_Ders_Plani](#)

[B.2.1.12.Ulusal_Staj_Programi](#)

Olgunluk Düzeyi: (3) Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

-Programlardaki uygulama örnekleri

Fakültemizde sınav uygulamaları, Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi mevzuatlarında belirtilen ve Üniversitenin Akademik Politikası kararları yoluyla tanımlı ana ilke ve kurallar çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Bölümlerimizin programlarında amaçlanan öğrenme çıktılarının değerlendirilmesi amacıyla akademik dönem içerisinde sınav, ödev, sunum, proje ve diğer yöntemler uygulanmaktadır. Uygulanan sınavlar; yarıyıl içi, mazeret sınavı, yarıyıl sonu, bütünleme sınavı, muafiyet sınavı ve tek ders sınavlarından oluşmaktadır. Ayrıca hemşirelik bölümümüzde mesleki derslerin yürütülmesinde laboratuvar uygulamalarının yer alması nedeniyle değerlendirmede laboratuvar beceri sınavı da yapılmaktadır. Öğrencinin başarısı; yarıyıl içi sınavları ile yarıyıl içinde yapılan ödev, uygulama, laboratuvar ve benzeri çalışmalarındaki başarı düzeyi ile yarıyıl sonu sınavı ve bütünleme sınavı sonuçları değerlendirilerek belirlenmektedir. Yapılan tüm sınavlarda Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Sınav Uygulama Esasları Yönergesi esas alınmaktadır. Ayrıca ilgili yönerge fakültemiz web

sayfasından sınav öncesi paylaşılmakta olup bölümleriz tarafından belirlenen sınav tarihleri sınavlardan en az bir hafta önce Dekanlık tarafından Öğrenci Bilgi Sistemi ve Üniversite web sayfası aracılığıyla öğrencilere duyurulmaktadır.

Fakültemizde öğrenci merkezli eğitim bakış açısıyla, öğretim elemanlarımız yetkinliklerinin geliştirilmesi hedefiyle; doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirme yapmalarını güvence altına almak için Üniversitemiz tarafından koordine edilen Eğiticilerin Eğitimi programına katılmaları teşvik edilmektedir.

Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmaları:

Fakültemizde öğrenciler ders döneminde ve sınavlarda danışmak istedikleri konuları danışmanlarına veya ilgili dersin öğretim elemanlarına kayıtlı mail adresleri üzerinden ulaştırabilmektedir. Ayrıca ders süresinde öğretim elemanları öğrencilerin derse ilişkin geri bildirimlerini sözlü olarak ifade etmelerine olanak tanımakta ve geri bildirimler doğrultusunda eğitim sürecinin özelliklerinde güncellemeler yapılmaktadır.

Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı örnekleri:

Belirtilen tarihler arasındaki eğitim döneminde temsilci öğrenciler ile iş yüklerinin belirlenmesi, eğitim-öğretim süreçlerinin planlanması amacıyla toplanılmakta; öğrencilerden gelen talepler temsilci öğrenciler aracılığıyla öğretim elemanlarına iletilmektedir. Fakültemiz öğretim elemanları nitelikli eğitim koşullarını göz önünde bulundurarak öğrencilerden gelen talepleri değerlendirmektedir.

Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler:

Fakültemizin öğretim elemanları bölümlerin Akademik Kurullarında alınan ortak kararlar sonucu bölüm öğrencilerine danışman olarak atanmaktadır. Belirtilen tarihler arasında fakültemizin bölümlerindeki her bir öğrenci için danışman öğretim elemanı görevlendirmesi yapılmıştır. Öğrenci danışmanlarının görev ve sorumlulukları Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nde belirtilmiş olup çalışmalar yönetmeliğe uygun olarak yapılmaktadır.

-Örgün/uzaktan/karma derslerde kullanılan sınav örnekleri (programda yer verilen farklı ölçme araçlarına ilişkin)

Fakültemiz bölümlerinde sınavlar ilgili mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Kullanılması planlanan ölçme değerlendirme türleri öğrenci bilgi sistemine dersin öğretim elemanı tarafından işlenmektedir. Tüm sınavlarda BŞEÜ Sınav Uygulama Esasları Yönergesi esasları uygulanır.

-Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığını gösteren ders bilgi paketi örnekleri

Eğitim bilgi sistemlerine dersin öğretim elemanı tarafından ders bilgileri dönemsel olarak işlenmekte ve güncellenmektedir. Öğrenci iş yükünü temel aldığını gösteren ders bilgi paketleri üniversitemiz Eğitim Bilgi Sistemi sayfasında yer almaktadır.

-Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmalar

Üniversitemiz YÖK tarafından düzenlenen “Engelsiz Üniversite” ödülünde 8 Turuncu Bayrak ödüle layık görülmüş ve “Engelsiz Üniversite” olarak kabul edilmektedir. Bu kapsamda öğrencilerimizin eğitim hakkından faydalanabilmeleri, sosyo-kültürel faaliyetlere katılabilmeleri ve üniversitemiz içerisinde rahat mekânsal erişim sağlayabilmeleri amacıyla ihtiyaç duyulan altyapı çalışmalarını titizlikle yürütmektedir. Bu amaçla, özel gereksinimli öğrencilerimiz için rampalar, asansörler, hissedilebilir yürüme yüzeyleri ve bina girişlerinde özel giriş sistemleri kurulmuştur. Kütüphanemizin özel gereksinimli öğrenciler için hazırladığı okuma/çalışma odasına, görme engelli öğrencilerimizin daha rahat çalışabilmeleri için e-bot cihazı kurulmuştur. Öğrencilerimizin ihtiyaç duyması durumunda; tek başına sınava girme, gözetmen desteği ve sınav sorularının özel hazırlanması (büyük punto, vb.) gibi planlamalar yapılmaktadır.

-Sınav güvenliği mekanizmaları

Fakültemiz bölümlerinde sınav programı üniversitemiz Ön lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliğinde yer alan kurallar çerçevesinde yürütülmektedir. Ayrıca yüz yüze yapılan sınavlarda düzeni sağlayabilmek ve sınav güvenliğini tehlikeye atabilecek karmaşaların önüne geçebilmek adına sınavlardan önce öğrencilere sınav tarih ve saati duyurusu yapılmakta ve gözetmen olan öğretim elemanlarına da EBYS üzerinden bilgilendirme yapılmaktadır. Bununla birlikte öğrencilere sınavlarda uyulması gereken kurallar bölüm web sitesinde ilan edilerek duyurulmaktadır. Gözetmenlerin sınav esnasındaki görev ve sorumlulukları ise EBYS üzerinden iletilmektedir. Sınav evrakları ders sorumlu öğretim elemanı tarafından gözetmene kapalı zarf ile verilmekte ve sınav sonrasında da kapalı zarf ile muhafaza edilmektedir. Öğretim elemanları sınav okuma süreçlerini tamamladıktan sonra ilgili zarfı bölümlerin arşivlerinde saklanmak üzere kapalı zarf şeklinde kendi bölüm sekreterliğine teslim etmektedir. Derslerin dönem içi sınavlarında öğrencilerin kopya girişimi gibi sınav güvenliğini bozucu eylemlerinin önüne geçmek amacıyla yeterli sayıda gözetmen bulundurulması ve sınıf mevcutlarının sınıfların fiziksel kapasitesine göre planlanmasına ilişkin çalışmalar yapılmaktadır.

5i derslerinin sınav güvenliği Üniversitemiz Açık ve Uzaktan Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi ile işbirliği yapılarak sağlanmaktadır. Sınavlar kapalı zarflarda ve kapalı kutularda teslim alınıp aynı şekilde ilgili birime teslim edilmektedir.

-İzleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme kanıtları

Fakültemizde iç paydaşlarımız olan öğrenciler ders döneminde ve sınavlarda danışmak istedikleri konuları danışmanlarına veya ilgili dersin öğretim elemanlarına kurumsal mail adresleri üzerinden ulaşabilmektedir. Ayrıca ders süresinde öğretim elemanları öğrencilerin derse ilişkin geri bildirimlerini sözlü olarak ifade etmelerine olanak tanımakta ve geri bildirimler doğrultusunda eğitim sürecinin ve ölçme değerlendirme süreçlerinin özelliklerinde güncellemeler yapılmaktadır.

Kanıt Belgeler:

[B.2.2.1.Cocuk Gelistimi Bolumu Eğitim Bilgi Sistemi](#)

[B.2.2.2.Sınav Surecince Öğrencilerin Uyması Gereken Kurallar](#)

[B.2.2.3.Öğrencileri İlgilendiren Yönetmelikler](#)

[B.2.2.4.Vize Sınav Programı](#)

[B.2.2.5.Final Sınav Programı](#)

[B.2.2.6.Butunleme Sınav Programı](#)

[B.2.2.7.KAYSİS](#)

[B.2.2.8.Eğitim Bilgi Sistemi Ekranı](#)

[B.2.2.9.Hemsirelik Duyuru Sayfası](#)

[B.2.2.10.Bilecik Seyh Edebali Üniversitesi On Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği](#)

[B.2.2.11.Bilecik Seyh Edebali Üniversitesi Sınav Uygulama Esasları Yönergesi](#)

[B.2.2.12.Sağlık Yönetimi Öğretim Programı](#)

[B.2.2.13.Sınav Programı Duyuruları](#)

B.2.2.14.Elektronik_Belge_Yönetim_Sistemi.pdf (16.10.2023 tarihli ve E-71093776-100-209149 sayılı evrak)

[B.2.2.15.Bolum Ders Planları](#)

B.2.2.16.Elektronik_Belge_Yönetim_Sistemi.pdf (31.10.2023 tarihli ve E-71093776-100-212859 sayılı evrak)

Olgunluk Düzeyi: (3) Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

[B.2.2.14.pdf](#)

[B.2.2.16.pdf](#)

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Fakültemize ulusal ve uluslararası öğrencilerin kabulü ile ilgili gerekli tüm kriterler, YÖK ve Üniversitemizin mevzuatına uygun olarak gerçekleştirilmektedir. Önceki öğrenmelerin tanınmasında ise BŞEÜ Ders Planı Hazırlama, Uygulama ve İntibak Esasları Yönergesi'ne bağlı kalmaktadır.

Çift Anadal ve Yandal ile Dikey ve Yatay geçiş yoluyla gelen öğrencilerin kabulündeki kriterler Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal ve Yandal

Programlarına İlişkin Uygulama Esasları Yönergesi'ne uygun olarak belirlenmektedir.

-Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar

Fakültemizin iç ve dış paydaşları aşağıda belirtilen yollarla bilgilendirilmektedir:

- İlanlar,
- Toplantılar ve görüşmeler,
- Sözlü ve yazılı duyurular,
- Web üzerinden duyurular,
- Otomasyon sistemi (OBS)

Kanıt Belgeler:

[B.2.3.1.Cocuk_Gelismisi_Bolumu_Internet_Sayfasi](#)

[B.2.3.2.Hemsirelik_Bolumu_Anasayfa](#)

[B.2.3.3.Hemsirelik_Duyuru_Sayfasi](#)

[B.2.3.4.Elektronik_Belge_Yonetim_Sistemi](#)

[B.2.3.5.Saglik_Yonetimi_Bolumu_Duyuru_Sayfasi](#)

[B.2.3.6.İlgili_Yonermelikler](#)

[B.2.3.7.SBF_Duyuru_Sayfasi](#)

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

-Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin Fakültemiz öğrencilerinin akademik ve kariyer gelişimlerini izleyebilmek amacıyla her bölümde bir öğretim elemanı kariyer danışmanı olarak görevlendirilmiştir. Kariyer danışmanı olarak görevlendirilen öğretim elemanları Kariyer Merkezi Koordinatörlüğü Yönergesine uygun olarak danışmanlık hizmeti vermektedir. Ayrıca fakültemiz bölümlerinden mezun olan öğrencilerimizin kariyer sürecini takip edebilmek adına bir öğretim elemanı Mezun Takip Sistemi Sorumlusu olarak görevlendirilmiştir.

Öğrencilerin transkriptleri ve diplomaları 2015 AKTS kılavuzunda yer alan yönergelere göre hazırlanmakta ve öğrencilere iletilmekte, mezun olan öğrencilerin diploma eki üniversite Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından hazırlanıp teslim edilmektedir. Ayrıca öğrencilerimiz Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezindeki sertifikalı eğitim programlarından da yararlanabilmektedirler.

-Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler*

Fakültemizin tüm bölümlerinde iş yüküne dayalı AKTS kredi sistemi kullanılmaktadır. Akademik yıl; güz ve bahar dönemleri olmak üzere 30 AKTS kredilik 2 yarıyıldan oluşmaktadır. Her yarıyıldan toplam 14 eğitim haftası yer almaktadır. İş yüküne dayalı kredi sisteminde AKTS kredileri, öğrencinin herhangi bir ders için öğrenim çıktılarını sağlayabilmek için dönem boyunca tamamlaması öngörülen tüm sınıf içi ve dışı eğitim-öğretim faaliyetlerine (derslere devam etmek, proje yapmak, bireysel çalışmalar ve sınavlar vb.) ilişkin süreler değerlendirilerek verilmiştir.

* Kanıtlar 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımaktadır.

Kanıt Belgeler:

[B.2.4.1.Cocuk Gelistimi Bolumu Karıyer Danısmanlığı](#)

[B.2.4.2.Hemsirelik Birim Oz Degerlendirme Raporu](#)

[B.2.4.3.BİKAM](#)

[B.2.4.4.BİKAM Birim Temsilcileri](#)

[B.2.4.5.BİKAM Yonerge](#)

[B.2.4.6.Saglık Yonetimi Ogretim Programi](#)

[B.2.4.7.BSEU Surekli Egitim Merkezi](#)

Olgunluk Düzeyi: (4) Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

-Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamalar

Öğrencilerimiz yüz yüze eğitimlerine Gülümbe Kampüsü Sağlık Bloğu (B bloğu) içinde yer alan dersliklerde devam etmektedirler. Blok içerisinde eğitim-öğretimin etkinliğini artıracak öğrenme ortamları (derslik, hemşirelik laboratuvarı, anatomi laboratuvarı, mikrobiyoloji laboratuvarı, toplantı salonu, seminer odası, çocuk gelişimi uygulama odası) için uygun donanıma sahiptir. Bunun yanı sıra hemşirelik bölümünde yürütölen uygulamalı dersler için etkinliği kanıtlanmış simölasyon laboratuvarı için çalışmalar devam etmektedir. Ayrıca Üniversitemizin diğer birimlerine ait Seminer ve Konferans Salonları, Basım Merkezleri ve Teknik Destek Birimleri ihtiyaç halinde kullanılabilirlerdir.

- Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik kanıtları (Uzaktan eğitim dahil)

Öğrencilerimiz her ders için eğitim yöntemi fark etmeksizin ders materyallerine öğretim elemanlarımız yolu ile ulaşabilmektedir. Bunun dışında öğrencilerimizin talepleri

doğrultusunda öğretim elemanlarımız kaynak kitap ve internet kaynaklı materyallerini öğrencilerimiz ile paylaşabilmektedir. Öğrencilerimiz ayrıca aynı kampüs içinde yer alan üniversitemizin kütüphanesinden istedikleri zaman basılı ve elektronik kaynaklara ulaşabilmektedir. İnternet sağlayıcısında yapılan düzenleme ile kütüphaneye kampüs dışı erişim imkanı da mevcuttur.

Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili görüşleri her dönem sonunda öğrenci memnuniyet anketi içinde değerlendirilmekte ve öğrencilerin öğrenme kaynakları ile ilgili geri bildirimleri sözlü olarak alınmaktadır. Geri bildirim araçları ve ulaşılan kaynakların iyileştirilmesine yönelik çalışmalarımız devam etmektedir.

-Öğrenme yönetim sistemi uygulamalarına ilişkin örnekler

Dönem sonlarında öğrencilerin ders ve öğretim elemanlarını değerlendirebilecekleri anket uygulamaları yapılmaktadır.

Kanıt Belgeler:

[B.3.1.1.Uzem Öğrenci Kullanım Kılavuzları](#)

[B.3.1.2.Uzem Kılavuzları](#)

[B.3.1.3.Cocuk Gelişimi Uygulama Odası](#)

[B.3.1.4.BSEU Kutuphane Ve Dokumantasyon Daire Başkanlığı](#)

[B.3.1.5.Kütüphane Elektronik Kaynaklara Kampüs Disindan Erisim](#)

[B.3.1.6.Öğrenci Değerlendirme Anketi](#)

[B.3.1.7.İs Yüğü \(AKTS\) Belirleme Anketi](#)

[B.3.1.8.Hemsirelik Duyuru Sayfası](#)

[B.3.1.9.Oğrenci Anketleri](#)

[B.3.1.10.Oğrenci Anketleri2](#)

B.3.1.11.Elektronik_Belge_Yonetim_Sistemi.pdf (13.12.2023 tarihli ve 222050 sayılı evrak)

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

[B.3.1.11.pdf](#)

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

-Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler

Fakültemizin bölümlerinde öğretim elemanları, bölümlerin Akademik Kurullarında alınan ortak karar sonucu bölümlerimizde yer alan sınıflara danışman olarak atanmaktadır. Danışmanlık sistemimiz öğrencinin üniversitemize kesin kayıt yaptırmasını takiben başlamaktadır. Atanan öğretim elemanları birinci sınıftan başlayıp mezun olana kadar öğrencilere danışmanlık yapmaktadır. Atanan öğrenci danışmanı öğrencinin kurumdaki tüm eğitim süreci boyunca Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Önlisans Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği çerçevesinde öğrenciyi desteklemektedir.

-Varsa uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler

Uzaktan eğitim sürecinde öğrencilerimiz, Üniversitemizin 'Uzaktan Eğitim Portalı' aracılığıyla görüş ve önerilerini sunabilmekte ve destek alabilmektedir. Öğrenci danışmanlığı sistemi oluşturularak danışman ve öğrenci iletişimi sağlanmıştır.

-Öğrencilerin Danışmanlara Erişimine İlişkin Mekanizmalar

Öğrencilerin danışmanları ile erişimini sağlayan mekanizmalar şu şekildedir:

- Öğrenci danışmanı ile Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden çevrimiçi iletişim kurabilir ve işlemlerini interaktif olarak gerçekleştirebilir.
- Öğrenci danışmanı ile elektronik posta aracılığıyla iletişim kurabilir.
- Öğrenci danışmanına dahili numarasından ulaşabilir.
- Öğrenci danışmanı ile yüz yüze görüşme yaparak iletişim sağlayabilmektedir.

-Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar

Üniversitemizin Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından öğrencilerimize psikolojik danışma hizmeti verilmektedir. Öğrencilerimiz arasında psikolojik destek ihtiyacı olduğu kanısına varılanların söz konusu hizmeti almaları için danışman öğretim elemanları tarafından ilgili birime yönlendirilmesi sağlanmaktadır.

-Kariyer merkezi uygulamaları

Kariyer merkezinde öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izlemek üzere tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar bulunmaktadır. Öğrencilerimizin akademik ve kariyer gelişimlerini izleyebilmek amacıyla fakültemiz bölümlerinde kariyer danışmanları bulunmaktadır. Bu kapsamda bölümlerimizin kariyer danışmanları, Üniversitemiz Mezun Öğrenciler ve Kariyer Merkezi Koordinatörlüğü Yönergesine uygun olarak danışmanlık hizmeti vermekte ve etkinlikler düzenlemektedir. Öğrencilerimiz kariyer danışmanlarından randevu alarak danışmanları ile görüşebilmektedirler.

-Öğrencilerin Katılımına İlişkin Kanıtlar

Öğrencilerin eğitim öğretim süreçlerinde ihtiyaç duyduğu veya talep ettiği konularda her sınıfta belirlenmiş bir öğrenci temsilcisi bulunmakta olup; fakültemizin bölümlerindeki öğretim elemanlarımızla bu öğrenciler aracılığıyla etkin iletişim sağlanmakta ve öğrencilerin katılımı desteklenmektedir. Ayrıca Üniversitemiz tarafından her eğitim öğretim dönemi sonunda gerçekleştirilen öğrenci memnuniyet anketleri ile öğrencilerimizin süreçlere katılımı

ve değerlendirme yapabilmeleri desteklenmektedir.

-Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları (anketler vb.) sonuçları

Eğitim-Öğretimin her dönemi sonunda OBS üzerinden “Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi” öğrenciler tarafından doldurulmaktadır. Her öğretim elemanı kendi anket sonuçlarını görebilmekte, idari amirler ve bölüm başkanları ile sonuç değerlendirilmeleri yapılmaktadır.

Kanıt Belgeler:

[B.3.2.1.On Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği](#)

[B.3.2.2.Cocuk Gelişimi Bölümü Oryantasyon Bilgileri Sunum](#)

[B.3.2.3.Cocuk Gelişimi Bölümü Personel Bilgileri](#)

[B.3.2.4.Cocuk Gelişimi Bölümü Kariyer Danışmanlığı](#)

[B.3.2.5.Kariyer Etkinliği Özgeçmiş Hazırlama Mülakat Teknikleri](#)

[B.3.2.6.Kariyer Etkinliği Mezun Öğrenci Söylesi](#)

[B.3.2.7.Kariyer Etkinliği Sektör Buluşması](#)

[B.3.2.8.Öğrenci Anketleri](#)

[B.3.2.9.Öğrenci Anketleri2](#)

[B.3.2.10.KAYSİS](#)

[B.3.2.11.Öğrenciyi İlgilendiren Yönetmelikler](#)

[B.3.2.12.Öğrenci Bilgi Sistemi Giriş Ekranı](#)

[B.3.2.13.BSEU Mail Giriş Ekranı](#)

[B.3.2.14.Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri](#)

[B.3.2.15.BİKAM](#)

[B.3.2.16.BİKAM Birim Temsilcileri](#)

[B.3.2.17.SBF Komisyonlar](#)

[B.3.2.18.Kariyer Etkinliği1](#)

[B.3.2.19.Kariyer Etkinliği2](#)

[B.3.2.20.BİKAM Yonerge](#)

[B.3.2.21.Sağlık Idarecileri Semineri](#)

[B.3.2.22.Mezun Öğrenci Buluşması](#)

[B.3.2.23.Kariyer Danışmanları](#)

[B.3.2.24.BSEU Uzaktan Eğitim](#)

[B.3.2.25.Öğrenci Bilgi Sistemi](#)

[B.3.2.26.Kariyer Danışmanları Kılavuzu](#)

[B.3.2.27.Kariyer Danışmanı Randevu Takvimi](#)

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

-Tesis ve altyapının kullanımına yönelik ilke ve kurallar

Kurumun tüm birimlerinde uygun nitelik ve nicelikteki tesis ve altyapı sağlamak üzere fiziksel kaynaklar ve mekânlar bütünsel olarak yönetilmektedir.

-Erişim ve kullanıma ilişkin uygulamalar

Dekanlık tarafından her bölüme tahsis edilen sınıflar öğrencilerin sosyal ve kültürel faaliyetlerine zaman ayıracak şekilde paylaştırılmaktadır. Ayrıca çalıştay, sempozyum vb. etkinliklerin yapılması için sınıf, konferans salonu vb. yer temininde Sağlık Kültür Spor Dairesi ve diğer idari birimlerden destek alınmaktadır.

-Tesis ve altyapının kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu (Örneğin, Birim sayısındaki artış ile fiziksel alanlardaki artış arasındaki ilişki gibi)

Fakültemiz H Blok (Sağlık Bloğu) B blokta yer almaktadır. Fakültemize 10 sınıf bulunmakta ve eğitim öğretim bu dersliklerde yürütülmektedir. Ayrıca fakültemizde bir adet hemşirelik laboratuvarı, bir adet anatomi laboratuvarı, ve bir adet çocuk gelişimi uygulama odası bulunmaktadır.

Kanıt Belgeleri:

[B.3.3.1.Cocuk Gelişimi Bölümü Oryantasyon Bilgileri Sunum](#)

[B.3.3.2.Cocuk Gelişimi Uygulama Odası](#)

[B.3.3.3.Tesis ve alt yapı bilgileri](#)

B.3.3.4.Elektronik_Belge_Yonetim_Sistemi.pdf (13.12.2023 tarihli ve 222050 sayılı evrak)

Olgunluk Düzeyi: (4) Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

[B.3.3.4.pdf](#)

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

-Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar (kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları, varsa uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.)

Üniversitemiz YÖK tarafından düzenlenen 2018 yılından itibaren, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından düzenlenen Engelsiz Üniversite Ödülleri'nin "Mekânda Erişilebilirlik" kategorisinde her yıl ödüle layık görülen Üniversitemiz, 2020 yılında 8 Turuncu Bayrak ödülü alarak, 116 üniversite arasında 2'nci sırada yer alma başarısı göstermiştir. Bu kapsamda bölümümüzün yer aldığı fiziki mekanlarda öğrencilerimizin eğitim hakkından faydalanabilmeleri, sosyo-kültürel faaliyetlere katılabilmeleri ve üniversitemiz içerisinde rahat mekânsal erişim sağlayabilmeleri amacıyla ihtiyaç duyulan altyapı çalışmalarını titizlikle yürütmektedir. Bu amaçla, özel gereksinimli öğrencilerimiz için rampalar, asansörler, hissedilebilir yürüme yüzeyleri ve bina girişlerinde özel giriş sistemleri kurulmuştur. Kütüphanemizin özel gereksinimli öğrenciler için hazırladığı okuma/çalışma odasına, görme engelli öğrencilerimizin daha rahat çalışabilmeleri için e-bot cihazı kurulmuştur. Öğrencilerimizin ihtiyaç duyması durumunda; tek başına sınava girme, gözetmen desteği ve sınav sorularının özel hazırlanması gibi planlamalar yapılmaktadır.

-Geri bildirimlerin iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığına ilişkin belgeler

Dönem sonlarında öğrencilerin dersleri ve öğretim elemanlarını değerlendirebilecekleri anket uygulamaları ile geri bildirim sağlanmaktadır.

Kanıt Belgeler:

[B.3.4.1.Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü](#)

[B.3.4.2.Bilecik Seyh Edebali Üniversitesi Engelli Öğrenciler Eğitim Öğretim ve Sınav Uygulama Esasları](#)

B.3.4.3.Elektronik_Belge_Yonetim_Sistemi.pdf (16.10.2023 tarihli ve E-71093776-100-209149 sayılı evrak)

Kanıtlar

[B.3.4.3.pdf](#)

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

-Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle)

Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının imkanları çerçevesinde öğrenci kulüpleri ve sosyal faaliyetler kapsamında; üniversitemizde öğrenci kulüpleri kurulması ve bu kulüplere katılım teşvik edilmektedir. Üniversite öğrencilerinin sosyal becerilerini geliştirmesi, farklı bölümlerin kaynaşarak üniversite aidiyetinin artması ve birlikte iş yapabilme yetilerinin oluşması/artması amacıyla ders dışında ilgi alanlarına göre oluşturdukları öğrenci kulüplerinin takibi, desteklenmesi işlemleri sürdürülmektedir. Fakültemiz bünyesinde iki tane Hemşirelik bölümüne, bir tane Sosyal Hizmetler ve bir tane Çocuk Gelişimi bölümüne ait olmak üzere toplam 4 tane öğrenci kulübü bulunmaktadır. Fakültemiz Çocuk Gelişimi Bölümü Çocuk Gelişimi Kulübü (BİÇOK) tarafından Bilecik Eğitimde Nitelik ve Vizyon Programı (BİL-EN) kapsamında "Mutlu Öğrenci" etkinliği düzenlenmiştir. Hemşirelik Bölümü BİLGENÇ okul kulübü tarafından tiyatro ve şiir dinletisi etkinlikleri gerçekleştirilmiştir. Öğrenci kulüpleri dışında da verilmekte olan dersler kapsamında sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. Ayrıca fakültemiz öğrencileri yetenekleri ve ilgileri doğrultusunda faaliyetlere katılmaları konusunda teşvik edilmekte ve destek olunmaktadır. Bu kapsamda Çocuk Gelişimi bölümünde Materyal Geliştirme dersi ile Sanat ve Yaratıcılık dersleri kapsamında tamamen geri dönüştürülebilir atık malzemeler kullanılarak tasarlanan eğitici materyaller, 3-6 yaş çocuklarla buluşmuş; yapılan materyaller arasında; bak-bul-tak, renkleri bul, mevsimler, trafik ve beceri gibi çocukların yaş grubuna özgü gelişimlerini destekleyecek oyunlar 60 farklı stantta sergilenmiştir. Sağlık Yönetimi bölümünde yürütülen Gönüllülük Çalışmaları dersine yönelik düzenlenen farkındalık bilinçlendirme, sosyal sorumluluk ve gönüllülük değerlerini kapsayan etkinlikler kapsamında Bilecik Kent Ormanı'nda Doğa Yürüyüşü etkinliği gerçekleştirilmiştir. Düzenlenen yürüyüş kapsamında katı atıklar toplanmış, hayvanlar için yem bırakılmış, kitap okuma etkinliği yapılmış ve doğa fotoğrafları çekilmiştir.

Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi ile Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü iş birliğinde; ülkemizdeki sosyal sorunların tespiti ve çözümü ile ailenin korunması, güçlendirilmesi ve sosyal refahın artırılması amacıyla düzenlenen "Türkiye Yüzyılı Bilecik Aile Çalıştayı" nda şu başlıklara yer verilmiştir:

- 1) Aile, Eşitlik ve Adalet
- 2) Aile, Sosyal Kalkınma ve Refah
- 3) Aile, Hayat Boyu Gelişim ve Öğrenme
- 4) Aile, Çevre ve İklim
- 5) Aile, Teknoloji ve Dijitalleşme
- 6) Aile Odaklı Sosyal Hizmetler
- 7) Ailede Kadın Sağlığı
- 8) Aile ve Çocuk

21 Eylül perşembe günü üniversitemiz Kütüphane ve Bilgi Merkezi Binası Dursun Fakih Salonu'nda düzenlenen çalıştay'da, fakültemizin bölümlerinden öğretim elemanlarımız

moderatör ve katılımcı görevi almışlardır.

26-27 Ekim 2023 tarihlerinde Üniversitemizin düzenlemiş olduğu 2. Bilim Şenliği'nde fakültemizin bölümlerinden Hemşirelik ve Çocuk Gelişimi bölümleri toplam 5 standta olmak üzere çeşitli etkinlikler yürütmüştür.

Kanıt Belgeler:

[B.3.5.1.“Yazımda Kardeşlik Var” Projesi İsbırlığıyla Akıl ve Zeka Oyunları Etkinliği](#)

[B.3.5.2.Aile Calıstayı Etkinliği](#)

[B.3.5.3.İkinci Bilim Senliği](#)

[B.3.5.4.Tesekkur Toplantısı](#)

[B.3.5.5.Ozel Eğitim Perspektifinden Çocuk Gelişimi Soylesısı](#)

[B.3.5.6.Mutlu Öğrenci Projesi](#)

[B.3.5.7.Kariyer Etkinliği Özgeçmiş Hazırlama Mulakat Teknikleri](#)

[B.3.5.8.Kariyer Etkinliği Mezun Öğrenci Soylesı](#)

[B.3.5.9.Anaokulu Öğrencileriyle Bulusma](#)

[B.3.5.10.Helikopter Ebeveynlık Semineri](#)

[B.3.5.11.Saglık Kültür ve Spor Daire Başkanligi](#)

[B.3.5.12.Öğrenci Kulüpleri](#)

[B.3.5.13.Bilim Senligi](#)

[B.3.5.14.Kent Ormanı Doga Yuruyusu](#)

[B.3.5.15.Sosyal Hizmet Bolum Afıs Sergisi](#)

[B.3.5.16.Sosyal Hizmet Bolum Kulup Tanıtım Etkinligi](#)

[B.3.5.17.Sosyal Hizmet Bolum Bilim Senligi Standi](#)

[B.3.5.18.Satranc Turnuvasi Birinciligi](#)

Olgunluk Düzeyi: (4) Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, İhtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

-Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar

Fakültemizde görev yapan öğretim elemanlarının uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasında bölümlerin Akademik Kurullarında kararlar alınmaktadır. Ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi sağlanmaktadır. Eğitim kadrosunun yetersiz olduğu durumlarda kurum içi görevlendirme yanı sıra 31. Madde veya 40. Madde kapsamında dışarıdan görevlendirme ile değerlendirme yapılabilmektedir.

-İzleme ve iyileştirme kanıtları

Fakültemiz bölümlerinin kurul değerlendirilmesi ve öğrencilerden alınan anket geri bildirimleri çerçevesinde dersin yürütülmesi konusunda alanında uzman olan öğretim elemanlarının görevlendirilmesi gerçekleştirilmektedir.

Kanıt Belgeler:

[B.4.1.1.Cocuk Gelistimi Bolumu Personel Bilgileri](#)

[B.4.1.2.Ogrenci Anketleri](#)

[B.4.1.3.Hemsirelik Ders Plani](#)

[B.4.1.4.Hemsirelik Akademik Personel](#)

[B.4.1.5.Ogrenci Anketi](#)

[B.4.1.6.Saglik Yonetimi Ogretim Programi](#)

[B.4.1.7.Kadro Ilani](#)

B.4.1.8.Elektronik_Belge_Yonetim_Sistemi.pdf (02.01.2023 tarih ve 145127 sayılı evrak)

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Kanıtlar

[B.4.1.8.pdf](#)

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

-Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımını gösteren kanıtlar

Fakültemizdeki bölümler bazında gerekli izinlerin planlanması ve yürütülmesi, mesleki gelişim odaklı yürütülmektedir. Eğitim-Öğretim kadromuzun becerilerini geliştirmek ve becerilerin devamlılığını sağlamak için Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından koordine edilen Eğitimcilerin Eğitimi programına katılımı desteklenmektedir.

-Öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Fakültemizdeki görevli personelin yükseköğrenimlerine devam edebilmeleri ve farklı konularda kendilerini geliştirebilmeleri için düzenlenen eğitim, seminer, kurs ve konferanslara katılabilmeleri için ders programlarının planlanmasında ve akademik izin süreçlerinde uygun planlamalar yapılmaktadır.

Kanıt Belgeler:

[B.4.2.1.Surekli_Egitim_Merkezi](#)

[B.4.2.2.Saglik_Yonetimi_Ogretim_Programi](#)

B.4.2.3.Elektronik_Belge_Yonetim_Sistemi.pdf (07.10.2023 tarihli ve 206300 sayılı evrak)

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Kanıtlar

[B.4.2.3.pdf](#)

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

-Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan planlama, uygulama ve iyileştirme kanıtları

Fakültemizin eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürebilmelerine yönelik çalışmaları Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'nde belirtildiği şekliyle desteklenmektedir. Bölümler bazında gerekli izinlerin planlanması ve yürütülmesi, mesleki gelişim odaklı yürütülmektedir. Fakültemizde ders veren öğretim elemanlarının performansını takdir ve tanıma amaçlı her dönem sonunda öğrencilerden gelen geribildirimler de değerlendirilerek Bölüm Başkanlıklarınca hazırlanan bir yazı ile öğretim elemanlarının ders verme süreçlerine devamlılığı sağlanmakta; bunun yanı sıra bu uygulamanın, motive edici bir nitelikte olduğu anlaşılmaktadır.

Kanıt Belgeler:

[B.4.3.1.KAYSIS](#)

[B.4.3.2.Bilim İnsani Destekleme Koordinatörlüğü](#)

[B.4.3.3.Bilimsel Arastırma Projeleri Otomasyonu](#)

[B.4.3.4.Docentlik Tebrigi](#)

[B.4.3.5.Akademik Tesvik Duyuru](#)

[B.4.3.6.Akademik Tesvik Odenegi](#)

B.4.3.7.Elektronik_Belge_Yonetim_Sistemi.pdf (02.01.2023 tarih ve 145300sayılı evrak)

Olgunluk Düzeyi: (4) Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

[B.4.3.7.pdf](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

-Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı

Çocuk Gelişimi ve Hemşirelik bölümlerinde araştırma stratejisi ve hedefleri ile eğitim-öğretim programlarının bilimsel araştırma ilkeleri temelinde hazırlanmasına özen gösterilmekle birlikte iç paydaşların görüşleri de değerlendirmeye alınmaktadır.

Sağlık Yönetimi bölümünde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısına ilişkin bir veri bulunmamaktadır.

Sosyal Hizmet bölümünde eğitim-öğretim programlarının bilimsel araştırma ilkeleri temelinde hazırlanmasına özen gösterilmekle birlikte iç paydaşların görüşleri de değerlendirmeye alınmaktadır. Bu kapsamda özellikle Uygulamalı Araştırma I ve II Dersleri kapsamında öğrencilerin bilimsel araştırma sürecine aktif katılımları ve süreci devam ettirebilmeleri için danışman öğretim elemanları sorumluluğunda çalışmalar yürütülmektedir. Öğretim elemanlarının geribildirimleri ile araştırma süreçlerinin yönetimi sağlanmaktadır. Haftalık yüz yüze ve online görüşmelerle öğrencilerin yürüttüğü araştırma süreçleri desteklenmektedir.

-Araştırma yönetişim modeli ve uygulamaları

Fakültemiz bölümlerinde araştırma yönetim modeli bulunmamaktadır.

-Araştırma faaliyetlerini yürüten birimler

Fakültemiz bölümlerinde araştırma faaliyetlerini yürüten birimler bulunmamaktadır.

-Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliğinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

Fakültemizde araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliğinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıt bulunmamaktadır.

Kanıt Belgeler:

C.1.1.1.Elektronik_Belge_Yonetim_Sistemi.pdf (16.01.2024 tarih ve 229949 sayılı evrak)

C.1.1.2. Hemsirelik Ders Programı

Olgunluk Düzeyi: (2) Kurumun araştırma süreçlerinin yo"netimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

C.1.1.1.pdf

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

-Araştırma-geliştirme kaynaklarının araştırma stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar

Fakültemizde araştırma-geliştirme kaynaklarının araştırma stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıt bulunmamaktadır.

-Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Kamu veya özel)

Çocuk Gelişimi Bölümü öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilen, Yükseköğretim Kurumları tarafından destekli Helikopter Ebeveynlik Tutumlarının Bilinçli Farkındalık ve Okula Uyum Arasındaki İlişkinin İncelenmesi ve Bilecik'te Oynanan Çocuk Oyunlarının İncelenmesi isimli iki tane bilimsel araştırma projesi bulunmaktadır.

Hemsirelik, Sosyal Hizmet ve Sağlık Yönetimi bölümlerinde ise araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklık bulunmamaktadır.

Kanıt Belgeler:

C.1.2.1.Projeler

Olgunluk Düzeyi: (2) Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

-Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.)

Üniversitemiz ve diğer üniversitelerin Sürekli Eğitim Merkezleri tarafından düzenlenen eğitimler, Sosyal Hizmet bölümü öğretim elemanlarına duyurularak katılmaları yönünde teşvik edilmektedir.

Sağlık Yönetimi bölümünde uygulamalara yönelik gelişmeler devam etmektedir.

Bu konuda Çocuk Gelişimi ve Hemsirelik bölümlerinde yürütülen çalışma bulunmamaktadır.

- Araştırma yürüten öğretim elemanlarının geri bildirimleri (Rapor, sunum vb.)

Sağlık Yönetimi bölümünde uygulamalara yönelik gelişmeler devam etmektedir.

Çocuk Gelişimi, Hemşirelik ve Sosyal Hizmet bölümlerinde araştırma yürüten öğretim elemanlarının geri bildirimlerine ilişkin bir çalışma bulunmamaktadır.

-Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar Sağlık Yönetimi bölümünde uygulamalara yönelik gelişmeler devam etmektedir.

Bu konuda Çocuk Gelişimi, Hemşirelik ve Sosyal Hizmet bölümlerinde yürütülen çalışma bulunmamaktadır.

Kanıt Belgeler:

[C.2.1.1.BSEU Elektronik Sertifika Yonetim Sistemi](#)

C.2.1.2.Elektronik_Belge_Yonetim_Sistemi.pdf (08.11.2022 tarih ve 133927 sayılı evrak)

Olgunluk Düzeyi: (2) Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[C.2.1.2..pdf](#)

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

-Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar

Sağlık Yönetimi Bölümü öğretim elemanlarından Doç. Dr. Sabahat COŞKUN'un TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı kapsamında danışmanlığını üstlendiği iki adet çalışma devam etmektedir.

Bu konuda Çocuk Gelişimi, Hemşirelik ve Sosyal Hizmet bölümlerinde yürütülen çalışma bulunmamaktadır.

-Kurumun dahil olduğu araştırma ağları, kurumun ortak programları ve araştırma birimleri, ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar

Sağlık Yönetimi bölümünde uygulamalara yönelik gelişmeler devam etmektedir.

Bu konuda Çocuk Gelişimi, Hemşirelik ve Sosyal Hizmet bölümlerinde yürütülen çalışma bulunmamaktadır.

-Ulusal ve Uluslararası ortak programlar ve araştırma birimlerinde paydaş geri bildirimleri Sağlık Yönetimi bölümünde uygulamalara yönelik gelişmeler devam etmektedir.

Bu konuda Çocuk Gelişimi, Hemşirelik ve Sosyal Hizmet bölümlerinde yürütülen çalışma bulunmamaktadır.

-Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik

kanıtlar

Sağlık Yönetimi bölümünde uygulamalara yönelik gelişmeler devam etmektedir.

Bu konuda Çocuk Gelişimi, Hemşirelik ve Sosyal Hizmet bölümlerinde yürütülen çalışma bulunmamaktadır.

Kanıt Belgeler:

C.2.2.1.TÜBİTAK_projesine_ait_belgeler.pdf

Olgunluk Düzeyi: (2) Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[C.2.2.1..pdf](#)

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

-Araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler

Çocuk Gelişimi, Hemşirelik ve Sosyal Hizmet bölümlerinde araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan bir tanımlı süreç bulunmamaktadır.

Sağlık Yönetimi bölümünde uygulamalara yönelik gelişmeler devam etmektedir.

-Araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar

Bu konuda Çocuk Gelişimi, Hemşirelik ve Sosyal Hizmet bölümlerinde yürütülen çalışma bulunmamaktadır.

Sağlık Yönetimi bölümünde uygulamalara yönelik gelişmeler devam etmektedir.

-Araştırma-geliştirme süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları

Sağlık Yönetimi bölümünde uygulamalara yönelik gelişmeler devam etmektedir.

Çocuk Gelişimi Bölümü öğretim elemanlarının yaptıkları çalışmalar, her yıl faaliyet raporları ile elde edilmektedir.

Bu konuda Hemşirelik ve Sosyal Hizmet bölümlerinde yürütülen çalışma bulunmamaktadır.

-Araştırma performansı izlenmesi ve değerlendirilmesinde paydaş geri bildirimleri

Çocuk Gelişimi, Hemşirelik ve Sosyal Hizmet bölümlerinde araştırma performansının

izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik paydaş geri bildirimine ilişkin bir çalışma bulunmamaktadır.

Sağlık Yönetimi bölümünde uygulamalara yönelik gelişmeler devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi: (1) Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Bilecik Şeyh Edebalı Üniversitesi Sağlık Fakültesi Sağlık Yönetimi bölümünde yürütülen Gönüllülük alışmaları dersine yönelik düzenlenen farkındalık bilinçlendirme, sosyal sorumluluk ve gönüllülük değerlerini kapsayan etkinlikler kapsamında Bilecik Kent Ormanı'nda Doğa Yürüyüşü etkinliği gerçekleştirilmiştir. Düzenlenen yürüyüşü kapsamında katı atıklar toplanmış, hayvanlar için yem bırakılmış, kitap okuma etkinliği yapılmış ve doğa fotoğrafları çekilmiştir.

Bilecik Şeyh Edebalı Üniversitesi Sağlık Fakültesi Hemşirelik bölümünde; hemşirelik bölümü ve Bursa Medical Park Hastanesi iş birliğince düzenlenen Kariyer Etkinliği kapsamında, hemşirelik öğrencileri ile Bursa Medical Park Hasta Bakım Hizmetleri Müdürü, İnsan Kaynakları Müdürü ve Enfeksiyon Kontrol Hemşiresi ile söyleşi etkinliği düzenlenmiştir. Hemşirelik bölümü öğrencileri ve mezun öğrencilerle iş birliğince düzenlenen 1. Mezun ğrenciler ile Söyleşi Etkinliği düzenlenmiştir. Hemşirelik bölümü tarafından yürütülen 2023 yılına ait herhangi sosyal sorumluluk faaliyeti bulunmamakla birlikte Bölüm ğrencilerinin kurduğu Hemşirelik ve Sağlık Kulübü ile sosyal sorumluluk projelerinin yürütülmesi planlanmaktadır.

Bilecik Şeyh Edebalı Üniversitesi Sağlık Fakültesi Sosyal hizmet bölümünde; bölümün kurucusu olduğu Sosyal Hizmet Kulübü'nün düzenlediği Kadın Hakları Günü Farkındalık Etkinliği, Huzurevi, köy okulları ziyaretleri gibi etkinlik ve faaliyetler toplumsal katkı faaliyetleri olarak değerlendirilebilmektedir. Ayrıca ğrencilerimizin gönüllülük faaliyetlerine katılımlarının desteklenmesi için Gençlik Merkezi'ne yönlendirilmektedir.

Bilecik Şeyh Edebalı Üniversitesi Sağlık Fakültesi ocuk Gelişimi bölümünde; sürdürülebilir kalkınma amaçları ile uyumlu olarak, toplumun ve çocukların ihtiyaçlarına cevap verebilen, toplumsal katkı faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Kurumsal iş birlikleri ile yürütülen projelerimiz kapsamında toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. Daha önce yaptığımız etkinliklerden edindiğimiz tecrübeler ışığında; iyileştirme adımları atılmaktadır. ocuk Gelişimi bölümü bünyesinde gerçekleştirilen etkinlik ve projelerimizin birbiri ardına devam etmesi sürdürülebilirliğe en iyi örnektir.

Kanıt Belgeler:

[D.2.1.1. Bilecik Kent Ormanı Doğa Yuruyusu](#)

[D.2.1.2. Hemşirelik Kariyer Etkinliği](#)

[D.2.1.3. Hemsirelik Kariyer Etkinligi2](#)

[D.2.1.4. Hemsirelik Kariyer Etkinligi3](#)

[D.2.1.5. Kulup Etkinligi](#)

[D.2.1.6. “Yazımda Kardeslık Var” Projesi Isbirligiyle Akıl ve Zeka Oyunları Etkinligi](#)

[D.2.1.7. Aile Calıstayı Etkinligi](#)

[D.2.1.8. İkinci Bılım Senligi](#)

[D.2.1.9. Tesekkur Toplantısı](#)

[D.2.1.10. Ozel Eğitim Perspektifinden Çocuk Gelismı Soylesısı](#)

[D.2.1.11. Mutlu Öğrenci Projesi](#)

[D.2.1.12. Kariyer Etkinligi Ozgeçmiş Hazırlama Mulakat Teknikleri](#)

[D.2.1.13. Kariyer Etkinligi Mezun Öğrenci Soylesı](#)

[D.2.1.14. Anaokulu Öğrencileriyle Bulusma](#)

[D.2.1.15. Helikopter Ebeveynlık Semineri](#)

[D.2.1.16. Projeler](#)

Olgunluk Düzeyi: (4) Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.